



## FACULTAD DE PSICOLOGÍA

### ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

#### 1. Datos

**Materia:** PRACTICA PRE-PROFESIONAL IV /POR  
**Código:** FLC0092  
**Paralelo:** A  
**Periodo :** Septiembre-2021 a Febrero-2022  
**Profesor:** CUEVA ESPINOZA MARÍA PAULINA  
**Correo electrónico:** mcueva@uazuay.edu.ec  
**Prerrequisitos:**

Código: FLC0088 Materia: PRACTICA PRE-PROFESIONAL III /POR

**Nivel:** 9

**Distribución de horas.**

| Docencia | Práctico | Autónomo: 0          |          | Total horas |
|----------|----------|----------------------|----------|-------------|
|          |          | Sistemas de tutorías | Autónomo |             |
| 6        |          |                      |          | 6           |

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

Las Prácticas Pre-profesionales IV, se realizarán en noveno ciclo en donde los estudiantes iniciarán con la ejecución de proyectos de amplio alcance y duración relacionados con la carrera en general, vinculados con los ejes de Gestión del Talento Humano, Desarrollo Organizacional o Gestión Social, o colaborarán con el desempeño cotidiano del área organizacional en la que se desempeñen. Las Prácticas Pre-profesionales IV son un espacio que permite al estudiante aplicar los diferentes conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera y así, aportar con excelencia en las áreas de Gestión del Talento Humano, Desarrollo Organizacional o Gestión Social de una organización.

Además, le permiten evaluar las distintas alternativas de acción ante una situación considerando objetivamente el valor de cada una de dichas alternativas; esto permite que el estudiante desarrolle sus criterios profesionales para así, afianzar la confianza en sí mismo y actuar con mayor solidez en el mundo laboral.

Finalmente, es el espacio óptimo para aplicar las técnicas y herramientas más adecuadas de su área de conocimiento según la situación dentro del contexto organizacional, para que a través de ensayo y error genere aprendizajes que le permitan pasar de la teoría a la verificación laboral de lo aplicable y de lo no aplicable.

La materia de Prácticas Pre-profesionales IV, está en directa relación con las Prácticas Pre-profesionales I, II y III, en las cuales el estudiante ha ido adquiriendo experiencia sobre los aspectos aprendidos a lo largo de sus años de especialización.

Durante las prácticas preprofesionales IV, el estudiante continuará con la adquisición de experiencia, pero con una mayor carga horaria, que le permitirá irse incorporando al competitivo mundo laboral.

Para el cumplimiento de esta cátedra, el estudiante estará listo para seguir aplicando los conocimientos adquiridos en cátedras tales como: Gestión del Talento Humano I y II, Comportamiento Organizacional I, II y III, Gestión Social, Emprendimiento, Responsabilidad Social, etc.

#### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

#### 4. Contenidos

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | <b>INDUCCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.1. | Luego de haber ubicado a los alumnos en los distintos lugares de prácticas, se procede al respectivo proceso de inducción, en primer lugar de la tutora con el alumno hacia el Jefe de Recursos Humanos o el Gerente encargado del proyecto de prácticas, y posteriormente del Jefe Inmediato y el alumno (4 horas) |
| 2    | <b>DESARROLLO DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.1. | Se procederá a aplicar las distintas técnicas aprendidas en la materia para la obtención de información, ya sea en Comportamiento Organizacional, Gestión Social, Evaluación Psicológica Aplicada a las Organizaciones, para lo cual contarán con el apoyo directo de su Jefe dentro de la organización (80 horas)  |
| 3    | <b>ELABORACIÓN DE INFORMES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.1. | En este tiempo cuando ya se ha obtenido toda la información requerida, se procederá a realizar un ordenamiento de información con la finalidad llegar a datos concretos del proceso que se esté realizando. (8 horas)                                                                                               |
| 4    | <b>CIERRE DE PARTE DEL TUTOR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.1. | Al llegar al fin de la práctica se debe realizar informe completo de las actividades realizadas así como conclusiones y recomendaciones a seguir como sugerencia a la empresa. (4 horas)                                                                                                                            |

## 5. Sistema de Evaluación

### Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

#### Resultado de aprendizaje de la materia

#### ai. Desarrolla estrategias funcionales, operativas y corporativas en el ámbito organizacional.

#### Evidencias

|                                                                                    |           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| -Aplica los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera.                     | -Informes |
| -Aplica técnicas y herramientas adecuadas a una situación empresarial determinada. | -Informes |

### Desglose de evaluación

| Evidencia | Descripción                | Contenidos sílabo a evaluar                                                                           | Aporte     | Calificación | Semana                                   |
|-----------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------------------------------------------|
| Informes  | Documentación entregada    | CIERRE DE PARTE DEL TUTOR, DESARROLLO DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS., ELABORACIÓN DE INFORMES, INDUCCIÓN | APORTE     | 5            | Semana: 24 ( al )                        |
| Informes  | Informe final de practicas | CIERRE DE PARTE DEL TUTOR, DESARROLLO DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS., ELABORACIÓN DE INFORMES, INDUCCIÓN | EXAMEN     | 20           | Semana: 19-20 (23-01-2022 al 29-01-2022) |
| Informes  | Informe final de practicas | CIERRE DE PARTE DEL TUTOR, DESARROLLO DE TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS., ELABORACIÓN DE INFORMES, INDUCCIÓN | SUPLETORIO | 20           | Semana: 21 (07/02/22 al 07/02/22)        |

### Metodología

Los estudiantes de noveno ciclo gestiona por su cuenta una empresa para realizar 320 horas de prácticas. El profesor a cargo de esta asignatura valida dicha empresa y se gestiona el comienzo de las mismas. Se designa un tutor de prácticas por parte de la universidad y otro dentro del centro de prácticas quien es el responsable del estudiante durante el tiempo que duren sus prácticas. Se realizará una primera vista al centro de prácticas para dar las indicaciones que deben cumplir tanto los tutores internos, el tutor de la universidad y los estudiantes.

Los estudiantes realizarán sus prácticas por cuatro horas diarias hasta cumplir 320 horas, durante este tiempo los alumnos presentarán un proyecto dentro del centro de prácticas relacionado con alguna de las áreas de estudio dentro de la carrera.

El tutor de prácticas asignado por la universidad visitará los centros de prácticas una vez a la semana para hablar con los tutores dentro de la empresa y monitorear el cumplimiento de los estudiantes. Se realizará una reunión mensual con todos los estudiantes de prácticas y el tutor de la universidad para compartir experiencias y solucionar dudas o problemas en caso de que se presenten.

### Criterios de Evaluación

La evaluación tendrá lugar una vez terminadas las prácticas y con la entrega de el proyecto realizado por el estudiante. Además se presentará un informe final de sus prácticas y la entrega de las evaluaciones realizadas por el tutor dentro del centro de prácticas y de el tutor de prácticas de la universidad. En estas evaluaciones se mide el cumplimiento del estudiante, su puntualidad, su asistencia, su proactividad y en general el trabajo realizado dentro de cada centro.

## 6. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|-------|-----------|--------|-----|------|
|-------|-----------|--------|-----|------|

| Autor                | Editorial          | Título                                    | Año  | ISBN              |
|----------------------|--------------------|-------------------------------------------|------|-------------------|
| ALLES, MARTHA ALICIA | Ediciones Granica. | DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS | 2006 | 978-950-641-477-1 |
| ROBBINS STEPHEN      | Editorial América  | COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL             | 2004 | 978-607-442-098-2 |

Web

| Autor                       | Título | Url                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sanchez De Mantrana, Mirna. | Scielo | <a href="http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1316-49102005000300010&amp;lng=es&amp;nrm=iso">http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1316-49102005000300010&amp;lng=es&amp;nrm=iso</a> . |

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 10/09/2021

Estado: Aprobado