



## FACULTAD DE PSICOLOGÍA

### ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

#### 1. Datos

**Materia:** ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO  
**Código:** PSO0602  
**Paralelo:** A  
**Periodo :** Marzo-2021 a Julio-2021  
**Profesor:** RODAS TOBAR MÓNICA ISABEL  
**Correo electrónico:** mrodast@uazuay.edu.ec  
**Prerrequisitos:**  
 Ninguno

**Nivel:** 6

**Distribución de horas.**

Docencia	Práctico	Autónomo:120		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64	16	32	88	200

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

En esta oportunidad nos enfocaremos en la metodología por competencias que permite:(a) Establecer los resultados claves que crean valor a la organización y (b) Identificar las competencias críticas —comportamientos laborales—, que requiere el personal, para lograr esos resultados con efectividad y eficiencia.

El enfoque de competencias permite orientarnos a las "normas de competencia laboral" que se las utiliza para desarrollar al personal según los criterios establecidos en la norma, las mismas que están contextualizadas a la organización.

Sin normas de competencia, es muy difícil: (a) tener un referente claro para juzgar la competencia del personal; (b) implantar programas de mejora del desempeño y (c) apoyar eficazmente a la productividad de la institución.

Esta cátedra se articula con las cátedras correspondientes al área profesional de la carrera, como son: Comportamiento en la Organización, Gestión del Cambio, Coaching y Prácticas Pre-profesionales.

El propósito de la gestión de talento humano es contribuir al cumplimiento de metas desde la productividad y competitividad mediante la satisfacción y desarrollo contantes de capital humano.

#### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

#### 4. Contenidos

1	LA ORGANIZACIÓN
1.1.	Qué es y tipo de organización? (1 horas)
1.2.	Tipos de organización (2 horas)
1.3.	Elementos, teorías y proceso administrativo (2 horas)
2	EVOLUCION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO

2.1.	Etapa Administrativa (1 horas)
2.2.	Etapa de Gestión (2 horas)
2.3.	Etapa Desarrollo y Estratégica (2 horas)
2.4.	Multivariedad del área de talento humano (1 horas)
<b>3</b>	<b>POLITICAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO</b>
3.1.	Provisión (1 horas)
3.2.	Organización (1 horas)
3.3.	Retención (1 horas)
3.4.	Desarrollo (1 horas)
<b>4</b>	<b>MODELO DE COMPETENCIAS</b>
4.1.	Conceptos y teorías (2 horas)
4.2.	La GTH por competencias (6 horas)
4.3.	Manual de perfiles por cargos (8 horas)
4.4.	Reclutamiento (3 horas)
4.5.	Herramientas de selección de personal (8 horas)
4.6.	Inducción (2 horas)
<b>5</b>	<b>EVALUACION DEL DESEMPEÑO</b>
5.1.	Conceptos (1 horas)
5.2.	Responsables, ventajas de la evaluación del desempeño (3 horas)
5.3.	Modelos de evaluación del desempeño (5 horas)
5.4.	Modelo 180 (3 horas)
5.5.	Modelo 360 (5 horas)
5.6.	Proceso de retroalimentación (4 horas)
<b>6</b>	<b>CAPACITACION, PLANES DE CARRERA Y SUCESION</b>
6.1.	Conceptos (2 horas)
6.2.	Modelo de aprendizaje (1 horas)
6.3.	Aplicación de capacitación (2 horas)
6.4.	Puestos claves y altos mandos (5 horas)
6.5.	Metodologías de planes de carrera y sucesión (5 horas)

## 5. Sistema de Evaluación

### Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

#### Resultado de aprendizaje de la materia

**aa. Saber Hacer: Desarrollar modelos de gestión de talento humano dinámicos que apoyen al desarrollo organizacional en favor del individuo y grupos sociales, tomando en cuenta sus diferencias individuales.**

-Evalúa la factibilidad de alternativas para presentar soluciones y comunicarlas de forma documentada.

#### Evidencias

-Evaluación escrita  
-Resolución de ejercicios, casos y otros  
-Trabajos prácticos - productos

**ae. Saber: Conocer e interpretar metodologías, políticas y prácticas sobre los modelos de gestión de talento humano y desarrollo organizacional.**

-Reconoce los conocimientos básicos de diseño de cargos, reclutamiento y selección de personal.

-Evaluación escrita  
-Resolución de ejercicios, casos y otros  
-Trabajos prácticos - productos

**am. Saber Hacer: Colaborar en el mejoramiento de los procesos productivos y la calidad de vida de las personas que intervienen en ellos.**

-Aplica técnicas y herramientas para la solución de procesos de gestión del subsistema provisión de personal.

-Evaluación escrita  
-Resolución de ejercicios, casos y otros  
-Trabajos prácticos - productos

### Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	Proyecto	CAPACITACION, PLANES DE CARRERA Y SUCESION, EVALUACION DEL DESEMPEÑO, EVOLUCION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO, LA ORGANIZACIÓN, MODELO DE COMPETENCIAS, POLITICAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	APORTE DESEMPEÑO	10	Semana: 11 (25/05/21 al 29/05/21)
Evaluación escrita	Reactivos	CAPACITACION, PLANES DE CARRERA Y SUCESION, EVALUACION DEL DESEMPEÑO, EVOLUCION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO, LA ORGANIZACIÓN, MODELO DE COMPETENCIAS, POLITICAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO	10	Semana: 17-18 (05-07-2021 al 18-07-2021)
Trabajos prácticos - productos	Exposici+on	CAPACITACION, PLANES DE CARRERA Y SUCESION, EVALUACION DEL DESEMPEÑO, EVOLUCION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO, LA ORGANIZACIÓN, MODELO DE COMPETENCIAS, POLITICAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (19-07-2021 al 25-07-2021)
Evaluación escrita	Reactivos	CAPACITACION, PLANES DE CARRERA Y SUCESION, EVALUACION DEL DESEMPEÑO, EVOLUCION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO, LA ORGANIZACIÓN, MODELO DE COMPETENCIAS, POLITICAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	SUPLETORIO ASINCRÓNICO	10	Semana: 17-18 (05-07-2021 al 18-07-2021)
Trabajos prácticos - productos	Exposici+on	CAPACITACION, PLANES DE CARRERA Y SUCESION, EVALUACION DEL DESEMPEÑO, EVOLUCION DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO, LA ORGANIZACIÓN, MODELO DE COMPETENCIAS, POLITICAS DE LA GESTION DEL TALENTO HUMANO	SUPLETORIO ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (19-07-2021 al 25-07-2021)

#### Metodología

#### Criterios de Evaluación

### 6. Referencias

#### Bibliografía base

##### Libros

---

##### Web

---

##### Software

---

#### Bibliografía de apoyo

##### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
-------	-----------	--------	-----	------

<b>Autor</b>	<b>Editorial</b>	<b>Título</b>	<b>Año</b>	<b>ISBN</b>
DESSLER, GARY	Pearson Educación	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS: ENFOQUE LATINOAMERICANO	2004	9702604400
Alles Martha Alicia	Granica	Administración estratégica de Recursos Humanos. Gestión por competencias	2008	978-950-641-477-1
Chiavenato		Gestión del Talento Humano	2011	

#### Web

<b>Autor</b>	<b>Título</b>	<b>Url</b>
Alles Martha Alicia	Diccionario_-_Gestion_por_competencias_-_Martha_Alles.pdf	<a href="https://www.academia.edu/27750849/Diccionario_-_Gestion_por_competencias_-_Martha_Alles.pdf">https://www.academia.edu/27750849/Diccionario_-_Gestion_por_competencias_-_Martha_Alles.pdf</a>

#### Software

\_\_\_\_\_  
Docente

\_\_\_\_\_  
Director/Junta

Fecha aprobación: **12/03/2021**

Estado: **Aprobado**