



## FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTE

### ESCUELA DE DISEÑO DE OBJETOS

#### 1. Datos generales

**Materia:** GESTIÓN 4 OBJETOS

**Código:** FDI0115

**Paralelo:** A

**Periodo :** Septiembre-2016 a Febrero-2017

**Profesor:** CASTRO RIVERA MARIA ELENA

**Correo electrónico** mcastror@uazuay.edu.ec

#### Prerrequisitos:

Código: FDI0114 Materia: GESTIÓN 3 OBJETOS

| Docencia | Práctico | Autónomo: 0          |          | Total horas |
|----------|----------|----------------------|----------|-------------|
|          |          | Sistemas de tutorías | Autónomo |             |
| 3        |          |                      |          | 3           |

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

Contribuye en la formación del estudiante, al entregarle conocimientos y herramientas prácticas para la creación y gestión de su propia empresa de pequeña o mediana escala.

Gestión 4 es una asignatura teórica que aborda temas de administración de empresa: contabilidad, costos, contratación de personal, marcos legales, tributarios, entre otros.

Se vincula con el área de Diseño y Tecnología y Producción.

#### 3. Contenidos

|          |                                                                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Concepto básicos de la Administración</b>                                              |
| 1.1      | Principios de la Administración: Organización, Dirección, Ejecución y Control (1 horas)   |
| 1.2      | La Empresa (1 horas)                                                                      |
| 1.2.1    | Tipos de Empresa (1 horas)                                                                |
| <b>2</b> | <b>Planeación Estratégica</b>                                                             |
| 2.1      | Taxonomía de la Planeación Estratégica (3 horas)                                          |
| 2.2      | Análisis FODA (3 horas)                                                                   |
| 2.3      | Análisis del entorno (0 horas)                                                            |
| 2.3.1    | Análisis Sectorial de Porter (3 horas)                                                    |
| 2.3.2    | Análisis PEST-A (político, económico, social, tecnológico y ambiental) (3 horas)          |
| 2.4      | Matriz de marco lógico (3 horas)                                                          |
| 2.5      | Golden circle (3 horas)                                                                   |
| <b>3</b> | <b>Contabilidad Básica:</b>                                                               |
| 3.1      | Introducción a la Contabilidad, concepto e importancia (3 horas)                          |
| 3.2      | Transacciones Básicas, Contabilización, Debe y Haber (3 horas)                            |
| <b>4</b> | <b>Cálculo de Costos y Precios</b>                                                        |
| 4.1      | Diferencia entre costo y gasto (1 horas)                                                  |
| 4.2      | Asignación de costos en productos (2 horas)                                               |
| <b>5</b> | <b>Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos)</b>                        |
| 5.1      | Taller IEPI: propiedad intelectual, patentes, marcas (3 horas)                            |
| 5.2      | Taller IESS: beneficios, servicios, aseguramiento social (3 horas)                        |
| 5.3      | Taller SRI: RUC, deberes formales del contribuyente, permisos de funcionamiento (3 horas) |
| 5.4      | Taller Ministerio de lo laboral: contratos (3 horas)                                      |

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 5.5 | Taller de Seguridad Industrial (3 horas)             |
| 6   | Importaciones y Exportaciones de productos e insumos |
| 6.1 | Conceptos, procesos (3 horas)                        |

## 4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

| Resultado de aprendizaje de la materia                                                                                                                                                                                                                               | Evidencias                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>ap. Investigar la realidad económica nacional</b>                                                                                                                                                                                                                 |                                                       |
| -Identificar el marco legal dentro del cual debe gestionarse una pequeña o mediana empresa en el país.                                                                                                                                                               | -Investigaciones<br>-Reactivos                        |
| <b>at. Generar y gestionar proyectos de diseño</b>                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |
| -Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas                                                                                                               | -Reactivos                                            |
| <b>aw. Trabajar eficientemente en forma individual</b>                                                                                                                                                                                                               |                                                       |
| -1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.2. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas.3. Identificar el marco legal dentro del cual debe gestionarse una pequeña o mediana empresa en el país. | -Reactivos<br>-Trabajos prácticos - productos         |
| <b>ax. Trabajar eficientemente en grupos interdisciplinarios</b>                                                                                                                                                                                                     |                                                       |
| -1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.                                                                                                                                                                                  | -Evaluación oral                                      |
| -1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.2. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas                                                                                                          | -Evaluación oral                                      |
| <b>ba. Comunicarse técnicamente</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       |
| -1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.2. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas.                                                                                                         | -Evaluación escrita<br>-Evaluación oral<br>-Reactivos |

### Desglose de evaluación

| Evidencia                      | Descripción                                                     | Contenidos sílabo a evaluar                                                                                                                                                                                                          | Aporte     | Calificación | Semana                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------------------------------------------|
| Reactivos                      | Primera prueba escrita bases de la Administración               | Concepto básicos de la Administración, Planeación Estratégica                                                                                                                                                                        | APORTE 1   | 5            | Semana: 5 (10/10/16 al 15/10/16)         |
| Trabajos prácticos - productos | Trabajo práctico aplicado a proyectos grupales propios          | Planeación Estratégica                                                                                                                                                                                                               | APORTE 2   | 4            | Semana: 6 (17/10/16 al 22/10/16)         |
| Evaluación escrita             | Segunda prueba escrita sobre Contabilidad                       | Contabilidad Básica:, Cálculo de Costos y Precios                                                                                                                                                                                    | APORTE 2   | 6            | Semana: 11 (21/11/16 al 26/11/16)        |
| Evaluación escrita             | Evaluación sobre talleres marco legal                           | Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos)                                                                                                                                                                          | APORTE 3   | 5            | Semana: 13 (05/12/16 al 10/12/16)        |
| Evaluación oral                | Exposición sobre trabajo de importaciones                       | Importaciones y Exportaciones de productos e insumos                                                                                                                                                                                 | APORTE 3   | 4            | Semana: 16 ( al )                        |
| Investigaciones                | Investigación teórica y aplicación práctica sobre importaciones | Importaciones y Exportaciones de productos e insumos                                                                                                                                                                                 | APORTE 3   | 6            | Semana: 16 ( al )                        |
| Reactivos                      | Examen final escrito en base a reactivos                        | Concepto básicos de la Administración, Contabilidad Básica:, Cálculo de Costos y Precios , Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos), Planeación Estratégica                                                       | EXAMEN     | 20           | Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017) |
| Reactivos                      | Todos los contenidos del sílabo                                 | Concepto básicos de la Administración, Contabilidad Básica:, Cálculo de Costos y Precios , Importaciones y Exportaciones de productos e insumos, Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos), Planeación Estratégica | SUPLETORIO | 20           | Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017) |

### Metodología

Las clases se desarrollarán mediante el método expositivo tanto en la parte teórica como en la práctica, es decir el docente transmitirá conocimientos y tratará de activar procesos cognitivos en el estudiante, sobre los distintos temas. Para ello se hará uso de

cuadros sinópticos, diapositivas y de la resolución de ejercicios y problemas en capítulos prácticos que lo ameriten; para un mejor entendimiento. En este último caso, el docente desarrollará un problema tipo, para que luego los estudiantes resuelvan los distintos casos de manera individual y grupal, y finalmente se puede realizar un refuerzo por parte del profesor de los problemas encontrados.

## Criterios de Evaluación

Las calificaciones se obtendrán en base a evaluaciones integrales del proceso. Para ello, se aplicarán diversos mecanismos de evaluación que permitan primeramente tener una visión lo más amplia posible del grado de asimilación de cada estudiante y en segundo lugar generar múltiples oportunidades a los educandos.

Basado en que cada estudiante es diferente y por ende aprende, se comunica y asimila de diversas formas, las evaluaciones serán orales y escritas, objetivas, subjetivas y de opción múltiple. Todo ello, como se explicó, para generar mayores oportunidades al alumno y tener una visión lo más justa y real posible del proceso. El estudiante realizará ejercicios prácticos en clase en forma individual y en grupos a base de los conocimientos adquiridos y, los mismos que serán evaluados de acuerdo a su avance, procedimiento y presentación.

En caso de trabajos escritos se calificará el uso correcto de la redacción y ortografía, además de la respectiva presentación (carátula, introducción, objetivos, desarrollo, conclusión y bibliografía), la coherencia en la presentación de las ideas y la ausencia de copia textual.

Los trabajos escritos y evaluaciones no serán postergados y se recepatarán en la fecha acordada. En caso de inasistencia a una prueba, se deberá presentar autorización del decano y la misma será calificada con la ponderación establecida según reglamento.

## 5. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

| Autor                                                          | Editorial         | Título                                                      | Año  | ISBN              |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|------|-------------------|
| CHIAVENATO, IDALBERTO ; SAPIRO, ARÃO; MASCARÓ SACRISTÁN, PILAR | Mc Graw Hill      | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA: FUNDAMENTOS Y APLICACIONES          | 2011 | 9701068777        |
| DESSLER, GARY                                                  | Pearson Educación | ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS: ENFOQUE LATINOAMERICANO | 2004 | 9702604400        |
| MEINGS, WILLIAMS, HAKA, BETTNER                                | Mc Graw Hill      | CONTABILIDAD LA BASE PARA DECISIONES GERENCIALES            | 2011 | 9584101005        |
| ORTIZ ANAYA, HÉCTOR                                            | Cengage Learning  | FINANZAS BÁSICAS PARA NO FINANCIEROS                        | 2011 | 978-958-98875-1-6 |
| VARIOS                                                         | Ediciones Legales | CÓDIGO DEL TRABAJO                                          | 2012 | NO INDICA         |

#### Web

| Autor             | Título   | URL                                                           |
|-------------------|----------|---------------------------------------------------------------|
| Canales, Enrique  | Proquest | <a href="http://search.proquest">http://search.proquest</a> . |
| Herrera, Patricia | Proquest | <a href="http://search.proquest">http://search.proquest</a> . |
| El Economista     | Proquest | <a href="http://search.proquest">http://search.proquest</a> . |

#### Software

### Bibliografía de apoyo

#### Libros

| Autor              | Editorial          | Título                                                                    | Año  | ISBN              |
|--------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|
| MUNCH LOURDES      | PEARSON            | ADMINISTRACION: GESTIÓN ORGANIZACIONAL, ENFOQUES Y PROCESO ADMINISTRATIVO | 2010 | 978-607-442-389-1 |
| Leiro, Reinaldo J. | Ediciones Infinito | Diseño, estrategia y gestión                                              | 2008 | 9789879393413     |

#### Web

| Autor                                            | Título                                                                                      | URL                                                                                                         |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ramos, Francisco Salinas; Bayter, Lourdes Osorio | Emprendimiento y Economía Social, oportunidades y efectos en una sociedad en transformación | <a href="http://search.proquest.com/docview/1369311594?">http://search.proquest.com/docview/1369311594?</a> |

#### Software

---

Docente

---

Director/Junta

Fecha aprobación: **01/09/2016**

Estado: **Aprobado**