



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ECONOMÍA

1. Datos generales

Materia: PRESUPUESTOS PÚBLICO Y PRIVADO

Código: ECN0023

Paralelo:

Periodo : Marzo-2021 a Julio-2021

Profesor: ORELLANA OSORIO IVAN FELIPE

Correo electrónico: ivano@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 96		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64			96	160

Prerrequisitos:

Código: ECN0007 Materia: MICROECONOMÍA II

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta asignatura está articulada tanto con la línea de economía y sociedad de la carrera de Economía como con la línea de Finanzas, pues está vinculada a la formulación y evaluación de proyectos privados y públicos y también con macroeconomía y política económica más aún en un país donde el principal instrumento de política fiscal es el presupuesto público.

Esta asignatura teórica – práctica se divide en dos partes la primera en presupuesto privado y la segunda en presupuesto público. Los temas: empresa, presupuesto de ventas, producción, compras. Presupuesto gastos administrativos, caja, inversión. Presupuesto financiero, Estado de resultados proyectado, Balance general proyectado. Control presupuestal. Presupuesto flexible. En lo referente al Presupuesto Público se analiza la normativa de la ley vigente del Presupuesto Público actual, conformación distribución y control.

Esta asignatura, es importante para el estudiante de la carrera de Economía, porque le permite obtener una visión general sobre el presupuesto y su papel en la gerencia estratégica, así como destacar su importancia como herramienta de planeamiento e instrumento de control de la gestión gerencial. Además, le proporciona las pautas generales sobre la secuencia de elaboración del presupuesto y sobre los compromisos que en torno a ello asumen los diferentes niveles de la organización; y, demostrar al estudiante que tiene al Presupuesto Privado y Público, como un primordial instrumento de gestión administrativa para asignar de una manera eficiente y eficaz sus recursos con el fin de que estas empresas y entidades, puedan cumplir sus metas y priorizarlas con efectividad y economía con visión por resultados.

3. Contenidos

1	Conceptos e importancia del presupuesto
1.1	Conceptos, objetivos y clasificación (2 horas)
1.2	Características y manual del presupuesto (2 horas)
2	Metodologías en la confección del presupuesto (0 horas)
2.1	Presupuesto maestro y los costos (2 horas)
2.2	Enfoque del Presupuesto por área y niveles o centros de responsabilidad (2 horas)
2.3	Enfoque del Presupuesto por programa y actividad (2 horas)
2.4	Presupuesto base cero (3 horas)
2.5	Metodologías de aplicación (3 horas)
3	Presupuesto PRIVADO
3.1	Presupuesto de ventas (3 horas)
3.2	Presupuesto de producción (3 horas)
3.3	Presupuesto de gastos de operación (3 horas)
3.4	Presupuesto de capital (3 horas)
3.5	Flujos de efectivo y tesorería (3 horas)
3.6	Control y Auditoría del presupuesto (3 horas)
4	Presupuesto PÚBLICO
4.1	Fines esenciales del estado (3 horas)

4.2	Planeación estatal y el sistema presupuestal (3 horas)
4.3	Ingreso y gasto público (3 horas)
4.4	El presupuesto general de la Nación (3 horas)
4.5	El tesoro público y el programa anual de CAJA (3 horas)
5	Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP)
5.1	El ciclo del Presupuestario (3 horas)
5.2	Normas técnicas de presupuesto (3 horas)
5.3	Normas de Control Interno del presupuesto
5.4	Estructura (3 horas)
5.5	Instrumento de política fiscal (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
am. Elabora presupuestos públicos y privados	
-• Analiza el presupuesto como parte de un proceso de planeación mucho más amplio	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-• Analiza el marco legal la fundamentación teórica del presupuesto público	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-• Analiza la importancia del presupuesto en el sector público y privado y su relación con el POA	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	práctica		APORTE DESEMPEÑO	5	Semana: 14 (14/06/21 al 19/06/21)
Evaluación escrita	evaluación escrita		APORTE DESEMPEÑO	5	Semana: 14 (14/06/21 al 19/06/21)
Trabajos prácticos - productos	examen		EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO	10	Semana: 17-18 (05-07-2021 al 18-07-2021)
Evaluación escrita	examen		EXAMEN FINAL SINCRÓNICO	10	Semana: 17-18 (05-07-2021 al 18-07-2021)
Trabajos prácticos - productos	examen		SUPLETORIO ASINCRÓNICO	10	Semana: 17-18 (05-07-2021 al 18-07-2021)
Evaluación escrita	examen		SUPLETORIO SINCRÓNICO	10	Semana: 17-18 (05-07-2021 al 18-07-2021)

Metodología

Criterios de Evaluación

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Córdoba Padilla Marcial	ECOE Ediciones	Finanzas Públicas soporte para el desarrollo del Estado	2010	
WARREN CARL REEVE JAMES DUCHAC JONATHAN	Cengage Learning	Contabilidad Administrativa	2010	
CHARLES T. HORNGREN, GARY L. SUNDEM	Pearson	Contabilidad Administrativa	2014	

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
• Cárdenas y Nápoles, Raúl	McGraw Hill	Presupuestos Teoría y Práctica	2008	
Pizzuto Felipe; Plaza Alejandro	Universidad Nacional de la Pampa	Presupuesto Público	2012	

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Autor	Título	URL
Superintendencia de Compañías		www.supercias.gob.ec
Servicio de Rentas Internas		www.sri.gob.ec

Software

Autor	Título	URL	Versión
Simulador de negocios COMPANYGAME			

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **12/03/2021**

Estado: **Aprobado**