



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD DE COSTOS

Código: CTA0001

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2021 a Febrero-2022

Profesor: DUQUE ESPINOZA GABRIELA MONSERRATH

Correo electrónico gduque@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 96		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64	0	16	80	160

Prerrequisitos:

Código: FAM0007 Materia: CONTABILIDAD II

Código: UID0200 Materia: ELEMENTARY 2

2. Descripción y objetivos de la materia

La asignatura de acuerdo con el currículum de la carrera, está relacionada con Contabilidad II, prerrequisito tomado en segundo ciclo.

La materia pretende cubrir los conceptos básicos de costos, la clasificación del costo, así como también los distintos métodos de costeo.

La Contabilidad de Costos proporciona al estudiante las herramientas y el conocimiento necesario para poder costear y determinar el costo de ventas de acuerdo al sistema de costeo que se utilice.

3. Contenidos

1	La Contabilidad de costos
1.1	Función de la Contabilidad de Costos y sus objetivos (1 horas)
1.2	Contabilidad financiera vs Contabilidad administrativa. (1 horas)
1.3	La industria y su clasificación (1 horas)
2	El costo y elementos del costo
2.1	El costo y el gasto (1 horas)
2.2	Clasificación de los costos (2 horas)
2.3	Los elementos del costo de producción y sus fórmulas (2 horas)
2.4	El estado de costos de productos vendidos (2 horas)
3	El plan de cuentas y su funcionamiento
3.1	El plan general de cuentas (1 horas)
3.2	Descripción de las cuentas del ciclo de costos (1 horas)
3.3	Esquema de los asientos contables tipos (2 horas)
4	Los Materiales
4.1	Clasificación de los materiales (1 horas)
4.2	Métodos de valoración NIC 2 (2 horas)
4.3	Los materiales de desecho y deterioro NIC 2 (2 horas)
4.4	Asientos contables tipo (1 horas)
4.5	El control de los materiales (1 horas)
4.6	Prácticas en el laboratorio de informática (2 horas)
5	La Mano de Obra
5.1	Roles de pago y planillas de provisiones sociales (2 horas)
5.2	La tarjeta de tiempo y la planilla de trabajo (1 horas)

5.3	Distribución de los costos de mano de obra (2 horas)
5.4	Asientos contables tipo (1 horas)
5.5	El control de la mano de obra (1 horas)
5.6	Prácticas en el laboratorio de informática (2 horas)
6	Costos indirectos de fabricación
6.1	Elementos que constituyen los CIF (1 horas)
6.2	Bases y planillas de distribución (2 horas)
6.3	Asientos contables tipo (1 horas)
6.4	El control de los costos indirectos de fabricación (1 horas)
6.5	Prácticas en el laboratorio de informática (2 horas)
7	Sistema de costos por órdenes de producción
7.1	Acumulación de costos por órdenes de producción (2 horas)
7.2	Estado de costo de productos vendidos aplicado (2 horas)
7.3	Hoja de Costos (1 horas)
7.4	El registro contable (2 horas)
7.5	Prácticas en el laboratorio de informática (2 horas)
8	Sistemas de costos por procesos
8.1	Características del sistema (2 horas)
8.2	El informe de cantidad (2 horas)
8.3	El informe de costos de producción (2 horas)
8.4	Estado de costo de productos vendidos aplicado (2 horas)
8.5	Casos con uno o más departamentos consecutivos (4 horas)
8.6	El registro contable (2 horas)
8.7	Prácticas en el laboratorio de informática (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
f. Conoce las teorías y métodos de la contabilidad de costos aplicada a las empresas del sector público y privado.	
-Determina los costos unitarios y generales de los bienes producidos o servicios prestados.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Maneja los elementos del costo.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
u. Asesora y aporta a la toma de decisiones empresariales.	
-Determina el sistema de costos adecuado de acuerdo al sistema de producción.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación escrita		APORTE	6	Semana: 4 (11/10/21 al 16/10/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Actividades individuales y grupales		APORTE	4	Semana: 4 (11/10/21 al 16/10/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Actividades individuales y grupales		APORTE	4	Semana: 9 (15/11/21 al 17/11/21)
Evaluación escrita	Evaluación escrita		APORTE	6	Semana: 9 (15/11/21 al 17/11/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Actividades individuales y grupales		APORTE	4	Semana: 14 (20/12/21 al 23/12/21)
Evaluación escrita	Evaluación escrita		APORTE	6	Semana: 14 (20/12/21 al 23/12/21)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación teórico y práctica		EXAMEN	20	Semana: 19-20 (23-01-2022 al 29-01-2022)
Evaluación escrita	Evaluación teórico y práctica		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (02/02/22 al 05/02/22)

Metodología

Criterios de Evaluación

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHARLES T. HORNGREN, SRIKANT M. DATAR, MADHAV V. RAJAN.	Pearson	CONTABILIDAD DE COSTOS : UN EFOQUE GERENCIAL	2012	978-6-07-321024-9

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Pedro Zapata Sánchez	Bogotá: Alfaomega	Contabilidad de costos : herramientas para la toma de decisiones	2015	978-958-682-980-9
WARREN, C., REEVE, J., DUCHAC, J.	Cengage Learning	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	2010	678-607-481-268-8

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **10/09/2021**

Estado: **Aprobado**