



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: ADMINISTRACIÓN DE COSTOS

Código: AEM0002

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2021 a Febrero-2022

Profesor: CHICA CONTRERAS MARIA GABRIELA

Correo electrónico magaby@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FAM0007 Materia: CONTABILIDAD II

Docencia	Práctico	Autónomo: 96		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64	0	16	80	160

2. Descripción y objetivos de la materia

Administración de Costos es una asignatura que forma parte del eje profesional de la carrera y es de gran utilidad por cuanto los profesionales en base a la información contable deben estar en capacidad de planear, controlar costos y tomar decisiones en empresas industriales o manufactureras, contribuyendo de esta manera a lograr los grandes objetivos empresariales.

La administración de Costos es una asignatura que inicia con la descripción y conceptos teóricos básicos sobre los costos y su clasificación. Además, este curso abarcará la elaboración y el análisis del Estado de Costos de Productos Vendidos, los distintos sistemas de acumulación de costos, el registro de transacciones básicas y la preparación de los Estados Financieros sobre las bases de los diferentes sistemas.

Esta asignatura constituye bases imprescindibles para el posterior tratamiento de la cátedras de Análisis Financiero.

3. Contenidos

1	La Contabilidad de Costos
1.1	Función de la Contabilidad de Costos y sus objetivos (1 horas)
1.2	Contabilidad financiera vs Contabilidad administrativa. (1 horas)
1.3	La industria y su clasificación (1 horas)
2	Conceptos básicos de costos
2.1	El costo y el gasto (1 horas)
2.2	Clasificación de los costos (1 horas)
2.3	Los elementos del costo de producción y su control (4 horas)
2.4	El estado de costos de productos vendidos (2 horas)
2.5	El plan general de cuentas (1 horas)
2.6	Descripción y registro de las cuentas del ciclo de costos (2 horas)
2.7	Hoja de costos (1 horas)
3	Sistemas de acumulación de costos
3.1	Costos por órdenes de producción (0 horas)
3.1.1	Acumulación de costos por órdenes de producción (4 horas)
3.1.2	Estado de costo de productos vendidos aplicando OP (2 horas)
3.1.3	Prácticas en el laboratorio de informática (4 horas)
3.2	Costos por procesos (0 horas)
3.2.1	Informe de cantidad e informe de costos de producción (4 horas)
3.2.2	Estado de costo de productos vendidos aplicando costos por procesos (2 horas)
3.2.3	Prácticas en el laboratorio de informática (4 horas)
4	Costos estándar

4.1	El costo estándar y la tarjeta de costo estándar (1 horas)
4.2	Las variaciones y sus fórmulas (2 horas)
4.3	El costo de productos vendidos aplicado (1 horas)
4.4	Prácticas en el laboratorio de informática (4 horas)
4.5	Análisis de desempeño aplicando costos estándar (2 horas)
5	Costeo directo
5.1	Fundamentos e importancia del costeo directo (1 horas)
5.2	Diferencias entre costeo variable y absorbente (2 horas)
5.3	Casos para la toma de decisiones (2 horas)
6	El modelo costo - volumen - utilidad
6.1	Modelo costo-volumen-utilidad. (1 horas)
6.2	El punto de equilibrio y sus formas de determinarlo (1 horas)
6.3	Punto de equilibrio en la mezcla de productos (2 horas)
6.4	Planeación de utilidades a partir del punto de equilibrio. (1 horas)
7	Otros métodos de costeo
7.1	El costeo por actividades (0 horas)
7.1.1	Costos ABC: concepto, características, importancia y objetivos. (1 horas)
7.1.2	Análisis y diseño del sistema de costos ABC. (4 horas)
7.1.3	Comparación de ABC con el método tradicional: características y aplicaciones (1 horas)
7.2	La Contabilidad de Trúput (0 horas)
7.2.1	Características e importancia. La teoría de las restricciones (1 horas)
7.2.2	Análisis y aplicaciones de la Contabilidad de Truput (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

al. Comprender, sistematizar, interpretar y comunicar el proceso contable-financiero

-Elaborar los estados financieros para las empresas

-Evaluación escrita
-Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicio, lecciones, trabajos de investigación		APORTE	4	Semana: 3 (04/10/21 al 09/10/21)
Evaluación escrita	Evaluación teórica y práctica		APORTE	6	Semana: 7 (04/11/21 al 06/11/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Trabajos de investigación, resolución de ejercicios en clases, lecciones y pruebas escritas.		APORTE	10	Semana: 12 (06/12/21 al 11/12/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios prácticos, lecciones, trabajos de investigación, evaluación escrita.		APORTE	10	Semana: 20 (02/02/22 al 05/02/22)
Evaluación escrita	Evaluación teórica y práctica		EXAMEN	20	Semana: 19 (24/01/22 al 28/01/22)
Evaluación escrita	Evaluación escrita, teórica y práctica.		SUPLETORIO	20	Semana: 21 (07/02/22 al 07/02/22)

Metodología

Criterios de Evaluación

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
HORNGREN, CHARLES T.; DATAR, SRIKARNT, M.; FOSTER, GEORGE, FOSTER	Pearson Education	CONTABILIDAD DE COSTOS: UN ENFOQUE GERENCIAL	2007	
ZAPATA SÁNCHEZ, PEDRO	MC GRAW HILL	CONTABILIDAD DE COSTOS: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES.	2007	

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Pedro Zapata		Contabilidad de Costos		

Web

Autor	Título	URL
Servicio de Rentas Internas		www.sri.gob.ec

Software

Docente

Fecha aprobación: 15/09/2021

Estado: Aprobado

Director/Junta