Fecha aprobación: 12/09/2018



## FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS HUMANAS ESCUELA INGENIERÍA EN TURISMO

1. Datos

Materia: VISITA DE OBSERVACION BINACIONAL: COLOMBIA O

ULLAURI DONOSO NARCISA DE JESÚS

Código: FEC035

Paralelo: B

**Periodo:** Septiembre-2018 a Febrero-2019

Correo nullauri@uazuay.edu.ec

electrónico:

Profesor:

Prerrequisitos:

Ninguno

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
2				2

Distribución de horas.

## 2. Descripción y objetivos de la materia

Se visitarán los atractivos, sitios, zonas y productos turísticos más relevantes de Colombia o Perú a fin de poder comparar la oferta turística de nuestro país, versus una limítrofe.

La visita de observación, es una estrategia pedagógica que se inscribe en el currículo de la carrera, se la realiza fuera del campus de la Universidad a fin de observar directamente diversas realidades; es una actividad fundamental dentro de la formación académica del estudiante, ya que le permitirá conocer parte de su entorno laboral futuro.

Esta materia al ser eminentemente práctica se articula de manera total al currículo, ya que mediante la observación se reforzarán los conocimientos teóricos de la formación en el aula.

## 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

## 4. Contenidos

Organización y logística de la salida
Organización y logística de la salida (4 horas)
Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias
Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias (4 horas)
Ejecución del itinerario
Ejecución del itinerario (22 horas)
Evaluación de la salida
Evaluación de la salida (2 horas)

#### 5. Sistema de Evaluación

-Describe los principales recursos naturales del país
-Evaluación escrita
-Informes
-Visitas técnicas

## bb. Dimensiona la importancia que tiene la comunidad local para el desarrollo del turismo.

-Valora el modelo de gestión de diferentes emprendimientos , -Evaluación escrita empresas y proyectos -Informes -Visitas técnicas

#### bc. Establece actividades de intercambio de experiencias para fortalecer la vinculación con la comunidad.

-Interactúa en talleres, conferencias, conversatorios, -Evaluación escrita etc, en los que puede conocer la realidad del entorno asociado con la actividad turística -Visitas técnicas

## bf. Utiliza la terminología técnica turística.

-Utiliza vocabulario profesional durante el recorrido.
-Evaluación escrita
-Informes
-Visitas técnicas

#### Desalose de evaluación

Evidencio	a Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Informes	Informe de la ruta e itinerario	Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias, Ejecución del itinerario, Evaluación de la salida, Organización y logística de la salida	APORTE 1	5	Semana: 2 (24/09/18 al 29/09/18)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Visitas técnicas	Informe de la prestación de servicios	Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias, Ejecución del itinerario, Evaluación de la salida, Organización y logística de la salida	APORTE 2	10	Semana: 10 (19/11/18 al 24/11/18)
Visitas técnicas	Visita de Observación	Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias, Ejecución del itinerario, Evaluación de la salida, Organización y logística de la salida	APORTE 3	15	Semana: 14 (17/12/18 al 22/12/18)
Evaluación escrita	Examen Final	Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias, Ejecución del itinerario, Evaluación de la salida, Organización y logística de la salida	EXAMEN	20	Semana: 19-20 (20-01- 2019 al 26-01-2019)
Evaluación escrita	Examen Supletorio	Contratación de servicios de alojamiento, alimentación, transporte y actividades complementarias, Ejecución del itinerario, Evaluación de la salida, Organización y logística de la salida	SUPLETORIO	20	Semana: 21 ( al )

## Metodología

La salida de observación consta de tres partes. Primera: Organización técnica de la salida, para lo cual se conforman comisiones al interior del grupo de alumnos matriculados para la salida. Comisión Económica: Estará integrada por 4 estudiantes (dos por curso en caso de que la salida sea con dos paralelos) que serán los responsables de: 1. Elaborar el presupuesto y entregarlo a los participantes de la salida de observación. 2. Recibir el dinero y manejarlo de manera responsable en coordinación con el docente responsable de la salida de observación. 3. Realizar los pagos respectivos para la utilización de servicios. 4. Realizar los depósitos en las cuentas de los proveedores de los servicios. 5.Entregar el dinero a cada comisión para que realice los pagos correspondientes y llevar un registro de los mismos. 6.Llevar un archivo de las facturas y o recibos. 7. Realizar un informe económico junto con el docente o docentes encargados de la salida de observación, que será entregado máximo 3 días después de concluida la salida de observación, con una copia al Director de la Carrera de Turismo y al Decano de la Facultad de Ciencias de la Hospitalidad Comisión de Reservas, Alojamiento y Alimentación: Estará integrada por 8 a 10 estudiantes por curso que serán responsables de: 1.Realizar las reservas en los hoteles, restaurantes, museos, sitios de visita, transporte con autorización del Docente encargado de la salida. 2. Realizar el rooming list que deberá ser entregado una semana antes de la salida al profesor encargado de la misma. 3. Verificar en cada hotel que tanto las llaves como controles de TV y otros sean devueltos en recepción y entregar el hotel con el check out sin novedad. 4. Elegir los menús diarios de alimentación. 5. Organizar y distribuir los box lunch. 6. Ayudar a servir los alimentos en caso de ser necesario. 7. Organizar a los participantes de la salida de observación en las diferentes mesas. 8. Entregar debidamente llenadas y firmadas las fichas personales y acta de responsabilidad. Comisión de animación: Estará integrada por 6 a 7 estudiantes por curso cuyas responsabilidades serán: 1. Elaborar la identificación para el equipaje de profesores y compañeros y colocarlos al momento de iniciar la salida de observación. 2. Ayudar en la ubicación del equipaje en los compartimientos del bus. 3. Mantener la limpieza del bus y proporcionar los implementos necesarios para ello, (fundas de basura) 4.Realizar la animación durante el recorrido. 5.Realizar un video y editarlo para fines académicos, este deberá ser entregado 10 días después de concluida la salida de observación. 6.Tomar fotografías oficiales de la salida de observación y entregar 10 días luego de concluida la misma en un registro visual. 7.Organizar los sitios para las evaluaciones diarias. Comisión de Itinerario: Estará integrada por 6 a 8 alumnos y se encargarán de: 1. Determinar las películas y música a ser utilizadas dentro de los viajes, el listado deberá incluir música relacionada con el país y películas que incrementen la cultura en general y los valores humanos, este listado debe ser entregado al profesor una semana antes de la salida de observación. 2. Elaborar en un mapa el recorrido de la salida de observación para ubicarlo en el bus y entregarlo a cada participante dentro de una carpeta junto con información general que les servirá a los participantes de la salida, así como el itinerario y el reglamento de salidas de observación; esta carpeta debe ser entregada una semana antes de la salida. Esta carpeta será revisada al momento de iniciar el viaje, 3. Entregar al final de la salida de observación una carpeta que contenga el aprendizaje obtenido en cada sitio de visita y las recomendaciones para mejorar las mismas, así como el itinerario cumplido y el kilometraje correspondiente. 4. Acompañar al chofer durante la ruta para evitar distracciones y resolver los problemas de sonido, música o video. Notas: Ningún estudiante, por ninguna razón durante su carrera puede quedarse sin pertenecer a una de estas cinco comisiones, ya que son rotativas. El número de integrantes de cada comisión puede variar de acuerdo al número de estudiantes por curso. Segunda: Visita guiada in situ a atractivos, sitios y zonas turísticas; retroalimentación de asignaturas cuyos logros de aprendizaje tienen relación con lo visitado. Tercera: Elaboración de informe.

### Criterios de Evaluación

La evaluación se realiza de acuerdo a los parámetros establecidos en el reglamento de salidas de observación: Art. 7.- De la Aprobación de las Salidas de observación: Para aprobar una salida de observación, el estudiante deberá obtener un mínimo de 30/50 puntos, distribuidos de la siguiente manera: 1.El 20% por la asistencia puntual a las diferentes actividades durante la salida. 2.El 20% por las evaluaciones y trabajos dentro de la salida de observación. 3.El 20% por la participación en las subcomisiones previas y durante la salida de observación (Anexo 1). 4.El 40% por el examen final sobre la salida.

# 6. Referencias Bibliografía base

## Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
EGUEZ, TATIANA; VITERI, MA JOSÉ	CONGOPE	PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL PROVINCIAL	2011	NO INDICA
Web				
Software				
Bibliografía de apoyo Libros				
Web				
Software				
Doc	ente		Dire	ector/Junta
	0.100.1001.0			

Fecha aprobación: 12/09/2018

Estado: Aprobado