



## FACULTAD DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

### ESCUELA DE INGENIERÍA DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

#### 1. Datos

**Materia:** RECURSOS HUMANOS  
**Código:** CTE0246  
**Paralelo:** A  
**Periodo :** Marzo-2018 a Julio-2018  
**Profesor:** MOYANO MOYANO MARIO EDUARDO  
**Correo electrónico:** mariomoy@uazuay.edu.ec  
**Prerrequisitos:**

Código: CTE0150 Materia: INGENIERÍA DE MÉTODOS

**Nivel:** 6

**Distribución de horas.**

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

En esta asignatura veremos que es la administración de personal, sus responsabilidades y las nuevas tendencias en la naturaleza del trabajo de acuerdo a la estrategia de la compañía, luego se trabaja en el análisis de puestos, la planeación y el reclutamiento de personas y como seleccionarlos, entrevistarlos y desarrollarlos dentro de la industria.

Recursos Humanos es importante para conocer las necesidades de personal dentro de la industria local y nacional, como manejar personal, permite analizar puestos y requerimientos, salarios y políticas que ayudarán a mejorar la productividad tanto de personas como procesos y su desarrollo dentro de la actividad que realizan. Ayuda a toda empresa o negocio a manejar personal, saber cómo iniciar y desarrollar un negocio, industria y servicios y como supervisar personas.

Todas las actividades profesionales que realicemos están conectadas con personas, por lo que cualquier actividad que realicemos debemos saber como manejarlos con personas, los procesos productivos y de supervisión, sistemas de calidad, gestión empresarial y marketing están relacionados directamente.

#### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

#### 4. Contenidos

1.	Introducción a la nueva visión del Talento Humano
1.1.	Antecedentes sobre comportamiento humano en las organizaciones. (1 horas)
1.2.	Definiciones. (1 horas)
1.3.	Factores o fuerzas que influyen en las organizaciones. (2 horas)
1.4.	División y especialización en el trabajo. (1 horas)
1.5.	Reacciones de las organizaciones ante los cambios. (2 horas)
1.6.	La cultura organizacional. (2 horas)
1.7.	La importancia del desarrollo organizacional (2 horas)

<b>2.</b>	<b>Comportamiento de las personas en las organizaciones</b>
2.1.	Por qué son importantes las diferencias individuales. (2 horas)
2.2.	Características biográficas y su incidencia en el comportamiento. (2 horas)
2.3.	Actitudes. (3 horas)
2.4.	Personalidad. (3 horas)
2.5.	La motivación. (4 horas)
<b>3.</b>	<b>Gestión del Talento Humano</b>
3.1.	Hacia una nueva visión del de la Gestión del Talento humano. (1 horas)
3.2.	Definiciones e importancia de la GTH. (1 horas)
3.3.	Principales Subsistemas de la GTH (0 horas)
3.3.1.	Proceso de admisión de personas. (3 horas)
3.3.2.	Selección de personal. (4 horas)
3.3.3.	Análisis de cargo. (3 horas)
3.3.4.	Evaluación de desempeño. (4 horas)
<b>4.</b>	<b>Desarrollo y mantenimiento de las personas</b>
4.1.	Introducción. (1 horas)
4.2.	Proceso de Capacitación. (3 horas)
4.3.	Relaciones comunicacionales de la organización con las personas. (3 horas)
4.4.	Políticas disciplinarias. (3 horas)
<b>5.</b>	<b>Equipos de alto desempeño</b>
5.1.	Naturaleza de los grupos y equipos. (2 horas)
5.2.	Tipos de equipos. (2 horas)
5.3.	Etapas del desarrollo de un equipo de alto desempeño. (2 horas)
5.4.	Características de los equipos. (1 horas)
5.5.	Liderazgo. (0 horas)
5.5.1.	La importancia del Liderazgo en los equipos de alto desempeño. (1 horas)
5.5.2.	Definiciones (2 horas)
5.5.3.	Tipos de líderes. (3 horas)

## 5. Sistema de Evaluación

### Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

#### Resultado de aprendizaje de la materia

#### Evidencias

##### az. Participa en la gestión del comportamiento organizacional, en áreas operativas y administrativas

-Conocer y categorizar los distintos puestos que deben ser ocupados por el personal para un correcto trabajo en equipo

-Evaluación escrita  
-Evaluación oral  
-Foros, debates, chats y otros  
-Reactivos  
-Resolución de ejercicios, casos y otros  
-Trabajos prácticos - productos

##### ba. Interviene en los procesos de selección, contratación, incorporación e inducción del personal

-Aplicar diversas estrategias para reclutar personal, atraer talentos y retenerlos en la industria.

-Evaluación escrita  
-Evaluación oral  
-Foros, debates, chats y otros  
-Reactivos  
-Resolución de ejercicios, casos y otros  
-Trabajos prácticos - productos

##### bb. Actúa en equipos de gestión de la capacitación, desarrollo y promoción del capital humano

-Realizar inducción correcta a los nuevos empleados, identificar las necesidades de capacitación, desarrollo y promoción del personal

-Evaluación escrita  
-Evaluación oral  
-Foros, debates, chats y otros

## Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

### Resultado de aprendizaje de la materia

#### Evidencias

-Reactivos  
-Resolución de ejercicios, casos y otros  
-Trabajos prácticos - productos

### Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Prueba en base a reactivos	Introducción a la nueva visión del Talento Humano	APORTE 1	10	Semana: 5 (09/04/18 al 14/04/18)
Trabajos prácticos - productos	Cuadro sinoptico personalidad y actitudes	Comportamiento de las personas en las organizaciones	APORTE 2	2	Semana: 7 (23/04/18 al 28/04/18)
Evaluación escrita	Prueba escrita en base de reactivos	Comportamiento de las personas en las organizaciones	APORTE 2	6	Semana: 8 (01/05/18 al 05/05/18)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Matriz de Casos sobre MOTIVACION	Comportamiento de las personas en las organizaciones	APORTE 2	2	Semana: 10 (14/05/18 al 19/05/18)
Foros, debates, chats y otros	Exp de grupo	Gestión del Talento Humano	APORTE 3	5	Semana: 11 (21/05/18 al 24/05/18)
Evaluación oral	Matriz de lecciones orales	Desarrollo y mantenimiento de las personas	APORTE 3	3	Semana: 13 (04/06/18 al 09/06/18)
Trabajos prácticos - productos	Cuadro sip. sobre TRABAJO EN EQUIPO	Equipos de alto desempeño	APORTE 3	2	Semana: 16 (25/06/18 al 28/06/18)
Reactivos	Examen en base a reactivos	Comportamiento de las personas en las organizaciones, Desarrollo y mantenimiento de las personas, Equipos de alto desempeño, Gestión del Talento Humano, Introducción a la nueva visión del Talento Humano	EXAMEN	20	Semana: 19-20 (15-07-2018 al 21-07-2018)
Reactivos	Examen supletorio en base a reactivos	Comportamiento de las personas en las organizaciones, Desarrollo y mantenimiento de las personas, Equipos de alto desempeño, Gestión del Talento Humano, Introducción a la nueva visión del Talento Humano	SUPLETORIO	20	Semana: 20 ( al )

### Metodología

·Los contenidos se abordarán a través de clases magistrales seguidas de discusión, diálogo y dinámicas de grupo, con el fin de posibilitar la expresión de opiniones personales y su fundamentación teórica por parte de los estudiantes.

·Para el abordaje de los últimos capítulos, se procederá con las sustentaciones de los temas repartido grupalmente entre los estudiantes, seguidas del reforzamiento o aclaración de los conocimientos por parte del profesor.

### Criterios de Evaluación

·En todos los trabajos escritos: pruebas, presentación de trabajos de investigación, análisis de casos, se evaluará la ortografía, la redacción, la coherencia en la presentación de las ideas, la ausencia de copia textual y el uso adecuado de las citas bibliográficas.

·En la exposición oral de los trabajos de investigación, se evaluará el cumplimiento de las normas de un buen expositor, la fluidez en la exposición y el manejo adecuado de la audiencia. En las presentaciones en Power Point se evaluará el buen uso de las normas de preparación de las diapositivas.

·Las pruebas y trabajos enviados serán calificados sobre el 100% de la nota establecida, siempre y cuando sean presentados en la fecha acordada, salvo casos de enfermedad o calamidad doméstica debidamente comprobada. Se receptorán pruebas o trabajos en la siguiente clase en la que se debían presentar, pero serán calificados sobre la mitad de la nota. No se receptorán pruebas o trabajos en plazos mayores a los antes mencionados.

Nota: el profesor dará a conocer la rúbrica de las lecciones orales y de las exposiciones previamente a los estudiantes.

## 6. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge	PEARSON EDUCACIÓN	Comportamiento Organizacional	2009	

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Idalberto Chiavenato	McGraw Hill Interamericana	Administración de Recursos Humanos	2001	
Gary Dessler	Pearson Educación S.A.	Administración de Recursos Humanos	2009	
Gary Dessler	Pearson Educación S.A.	Administración de Personal	2001	

#### Web

#### Software

#### Bibliografía de apoyo

##### Libros

#### Web

Autor	Título	Url
Carlos Anibal Manosalvas	El clima organizacional y la satisfacción laboral: un análisis cuantitativo riguroso de su relación	<a href="http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1692-02792015000100001&amp;lang=pt">http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1692-02792015000100001&amp;lang=pt</a>

#### Software

\_\_\_\_\_  
Docente

\_\_\_\_\_  
Director/Junta

Fecha aprobación: **23/02/2018**

Estado: **Aprobado**