Fecha aprobación: 12/03/2018



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

1. Datos

Materia: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN

Código: FAD0063

Paralelo: F

Periodo: Marzo-2018 a Julio-2018

Profesor: GUERRERO MAXI PEDRO FERNANDO

Correo pedromaxi@uazuay.edu.ec

electrónico:

Prerrequisitos:

Ninguno

Nivel: 5

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

2. Descripción y objetivos de la materia

El curso iniciará estudiando a la empres como un sistema, ubicando en primera temas como Investigación, desarrollo y producción. Luego se analizarán los objetivos, estructuras, aplicaciones e interrelaciones de estos componentes, con los del sistema empresa. ¿Se tratará además sobre la creatividad en la persona, como preparación al estudio del componente ¿Investigación y Desarrollo à avanzando luego al sistema ¿Producción à abordando los subsistemas de ¿Ingeniería Industrial à y la Planificación y Gestión de la Producción. Finalmente se abordarán temas relacionados a la Producción más Limpia.

Los futuros ingenieros en contabilidad y auditoría, habrán adquirido el hábito de generar ideas para innovar productos, mejorar procesos en el ambiente en donde se desenvuelven.

El conocimiento de la materia es importante en su formación profesional ya que desarrollarán habilidades para gestionar el control del área de producción y la innovación como herramienta para formar empresas más productivas y competitivas.

Tendrán mayor facilidad para comprender las materias que integran la carrera de Ingeniería en contabilidad y auditoría, tales como administración Estratégica y Gestión de Riesgos, Control Internos ERM, Contabilidad de Costos, Auditoría de Gesión y de las TI.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4 Contenidos

1. 0011	5611161111463		
1.	Procesos Productivos		
1.	Procesos Productivos		
1.1.	Conceptos básicos (2 horas)		
1.1.	Conceptos básicos (2 horas)		
1.2.	Diagrama de flujo de procesos (4 horas)		
1.2.	Diagrama de flujo de procesos (4 horas)		

1.3.	Productividad (4 horas)
1.3.	Productividad (4 horas)
1.4.	Distribución de la planta (4 horas)
1.4.	Distribución de la planta (4 horas)
2.	Demanda, Capacidad y pronósticos
2.	Demanda, Capacidad y pronósticos
2.1.	Definición de Demanda y Capacidad (2 horas)
2.1.	Definición de Demanda y Capacidad (2 horas)
2.2.	Capacidad proyectada y efectiva. (4 horas)
2.2.	Capacidad proyectada y efectiva. (4 horas)
3.	Pronósticos y Planeación de la Producción
3.	Pronósticos y Planeación de la Producción
3.1	Pronósticos (5 horas)
3.1.	Pronósticos (5 horas)
3.2.	Planeación Agregada (6 horas)
3.2.	Planeación Agregada (6 horas)
3.3.	MRP (6 horas)
3.3.	MRP (6 horas)
4.	Producción más limpia
4.	Producción más limpia
4.1.	Introducción a la PML (2 horas)
4.1.	Introducción a la PML (2 horas)
4.2.	Modelo de implementación de PML (2 horas)
4.2.	Modelo de implementación de PML (2 horas)
5.	Teoría de las Restricciones
5.	Teoría de las Restricciones
5.1.	Principios del TOC (3 horas)
5.1.	Principios del TOC (3 horas)
5.2.	Concepto de Restricción y Tipos de Restricción (4 horas)
5.2.	Concepto de Restricción y Tipos de Restricción (4 horas)
6.	Manufactura esbelta y Calidad
6.	Manufactura esbelta y Calidad
6.1.	Metodología Justo a Tiempo (6 horas)
6.1.	Metodología Justo a Tiempo (6 horas)
6.2.	Metodología Six Sigma (6 horas)
6.2.	Metodología Six Sigma (6 horas)
6.3.	Sistemas de calidad (4 horas)
6.3.	Sistemas de calidad (4 horas)

5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

bb. Adquirir el hábito de generar ideas para innovar productos y mejorar procesos en el ambiente productivo.

ldentificar las barreras legales e incentivos para la gestión productiva -Evaluación escrita
de las empresas -Evaluación oral
-Investigaciones
-Proyectos
-Reactivos
-Resolución de
ejercicios, casos y otros

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación oral	Se realizarán preguntas en clase sobre los temas dados.		APORTE 1	2	Semana: 4 (02/04/18 al 07/04/18)
Reactivos	Prueba de opción múltiple		APORTE 1	2	Semana: 4 (02/04/18 al 07/04/18)
Evaluación escrita	Pruena escrita capítulo 1		APORTE 1	6	Semana: 5 (09/04/18 al 14/04/18)
Evaluación oral	Se realizará preguntas en clase, con respecto a los temas dados.		APORTE 2	2	Semana: 9 (07/05/18 al 09/05/18)
Reactivos	Prueba de opción múltiple		APORTE 2	2	Semana: 9 (07/05/18 al 09/05/18)
Evaluación escrita	Prueba escrita capítulos 2 y 3		APORTE 2	6	Semana: 10 (14/05/18 al 19/05/18)
Evaluación oral	Se realizará preguntas en clase, sobre los temas dados.		APORTE 3	2	Semana: 14 (11/06/18 al 16/06/18)
Reactivos	Prueba de opción múltiple		APORTE 3	2	Semana: 14 (11/06/18 al 16/06/18)
Evaluación escrita	Prueba escrita de los capítulos 4 y 5		APORTE 3	6	Semana: 15 (18/06/18 al 23/06/18)
Evaluación escrita	Examén escrito de todos los capítulos revisados en clase.		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (01-07- 2018 al 14-07-2018)
Evaluación escrita	Examén escrito de todos los capítulos revisados en clase		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Metodología

Exposiciones y aplicaciones prácticas.

Trabajos de investigación de campo y documentos académicos.

Trabajos de análisis y aplicación a casos.

Trabajos de síntesis.

Criterios de Evaluación

Las pruebas serán tomadas por escrito sobre los temas teóricos impartidos y ejercicios de aplicación que serán calificados por su procedimiento y resultado. Los estudiantes deberán realizar lecturas que serán evaluadas.

Los trabajos grupales en los que deban realizar presentación, ésta será evaluada de manera individual. Se tomará en cuenta el nivel de conocimiento de los estudiantes sobre el tema y la calidad del material expuesto.

En todo trabajo de investigación deberán citar las fuentes bibliográficas y se evaluará la ortografía.

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Editorial	Título	Año	ISBN
/ Pearson	PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES	2014	978-6-07-322336-2
Título	Url		
E-Libro	http://site.ebrary.cor 884	n/lib/uasuaysp,	/docDetail.action?docID=10316
Gale Cengage Group	e Group http://go.galegroup.com/ps/retrieve.do?sgHitCountType=None&sct=DA-		e.do?sgHitCountType=None&sor
E Libro	1 11		
	Título E-Libro Gale Cengage Group	PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES Título Url E-Libro http://site.ebrary.com/884 Gale Cengage Group http://go.galegroup.t=DA- E Libro http://site.ebrary.com/	PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN DE 2014 OPERACIONES Título Url E-Libro http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/884 Gale Cengage Group http://go.galegroup.com/ps/retrievert=DA-

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHASE R, JACOBS R,	McGrow Hill	ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES	2009	978-970-10-7027-7
FERRAS, X., PONTI, F. & FERRAS, X	Norma	INNOVACION, PROCESO ESTRATEGICO, LA PASION POR INNOVAR: UN MODELO NOVEDOSO QUE INCENTIVA LA CREATIVIDAD	2009	NO INDICA
Web				
Software				

Fecha aprobación: 12/03/2018

Estado: Aprobado