



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I
Código: FAD0020
Paralelo: A, F
Periodo : Septiembre-2017 a Febrero-2018
Profesor: ITURRALDE AGUILAR OSWALDO RENE
Correo electrónico: riturral@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
 Ninguno

Nivel: 3

Distribución de horas.

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

2. Descripción y objetivos de la materia

Dado el hecho de que saber la lengua es un conocimiento práctico y no necesariamente teórico, la materia está orientada al desarrollo de diferentes competencias lingüísticas tales como la habilidad para indagar, procesar y analizar información; la capacidad de comunicación oral y escrita, la destreza para abstraer, analizar, sintetizar diferentes mensajes y para incentivar la capacidad creativa de los estudiantes. Por su naturaleza instrumental la asignatura se desarrolla alrededor de prácticas de lectura oral y lectura comprensiva, de ejercicios de escritura y de destrezas lingüísticas y lexicales y prácticas de ortografía. La asignatura se orienta a que los estudiantes disfruten desde la función estética del lenguaje, diferentes textos y que expresen sus ideas y emociones mediante el uso adecuado de distintos recursos del lenguaje.

¿Cómo se articula con el resto del currículum?

El dominio de habilidades para la lectura y escritura, se vincula directamente con su desempeño académico. La materia será eminentemente práctica para alcanzar estas competencias. La asignatura se desarrollará en dos niveles: Lectura y Escritura Académica I y II. La primera parte contiene cinco capítulos: lectura y el proceso decodificador de un texto, ámbitos del discurso, nociones gramaticales, léxicas y ortográficas vinculadas con problemas de escritura. Finalmente, en un proceso constructor organizará párrafos, resúmenes, reseñas, ensayos expositivos y las sugerencias expresadas por los estudiantes durante el curso.

El manejo de la lengua y la correspondiente estructura en textos orales y escritos permiten la construcción intelectual del mundo, comprender globalmente la cultura, la época y la realidad en que interactúa el estudiante universitario.

El desarrollo del contenido de Lenguaje se articula con el resto de las asignaturas del Currículum de la Carrera por su carácter de instrumental, puesto que todos los niveles de formación universitaria se realizan en medio de textos, y la diversidad de tareas académicas de los estudiantes requiere trabajos de escritura. Así, entonces, el conocimiento y la aplicación de las posibilidades expresivas orales y escritas de nuestra lengua son indispensables para la formación del futuro profesional universitario. El dominio de habilidades lingüísticas permite comunicarse desde la producción y comprensión de textos de todo tipo y en toda situación comunicativa, a la vez que usa y valora el lenguaje como un instrumento de intercambio social y de expresión personal.

3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

4. Contenidos

1	Lectura y entonación (10 horas)
1	Lectura y entonación
1	Lectura y Comprensión
1	Lectura y comprensión de textos
1.1	Aseverativa (1 horas)
1.1	Lectura y entonación: las pausas (1 horas)
1.1	Lectura aseverativa, interrogativa, exclamativa (1 horas)
1.1	Niveles de lectura (1 horas)
1.2	Informativo (0 horas)
1.2	Interrogativa (1 horas)
1.2	Lectura y comprensión (1 horas)
1.2	Entonación aseverativa interrogativa exclamativa (1 horas)
1.3	Idea central e ideas básicas (2 horas)
1.3	Lectura y comprensión: Claves contextuales (1 horas)
1.3	Interpretativo (0 horas)
1.3	Exclamativa (1 horas)
1.4	Crítico (1 horas)
1.4	El resumen (2 horas)
1.4	Idea central e ideas básicas (1 horas)
1.4	Lectura y comprensión (1 horas)
1.5	Habilidades para la comprensión de un texto (1 horas)
1.5	Idea central e ideas básicas (1 horas)
1.5	El resumen (1 horas)
1.5	El sustantivo: formación del género (1 horas)
1.6	El sustantivo formación del género (1 horas)
1.6	La sinonimia (1 horas)
1.6	La lectura expresiva (0 horas)
1.6	El resumen (2 horas)
1.7	El proceso de escritura (1 horas)
1.7	La sinonimia (2 horas)
1.7	Sustantivo: Formación del género (1 horas)
1.7	Uso de la coma (1 horas)
1.8	El uso de la coma (1 horas)
1.8	Sinonimia (1 horas)
1.8	Las ideas principales y secundarias (1 horas)
1.9	Uso de la coma (1 horas)
1.9	El resumen: metodología y clases (1 horas)
1.10	Destrezas léxicas: sinónimos, grados de sinonimia (1 horas)
1.11	Destrezas ortográficas: Puntuación y articulación textual, los signos de puntuación, la coma. (1 horas)
2	Proceso creador de la escritura
2	Proceso creador de la escritura (9 horas)
2	El proceso de escritura: su aprendizaje

2	Proceso creador de la escritura
2.1	La preescritura (1 horas)
2.1	La preescritura (1 horas)
2.1	El proceso creador: qué dice y cómo se dice (1 horas)
2.1	La preescritura (1 horas)
2.2	Etapas de la escritura (1 horas)
2.2	Como redactar un texto: citas y técnicas de asociación de ideas (2 horas)
2.2	Como redactar un texto: citas (2 horas)
2.2	Cómo redactar un texto (2 horas)
2.3	Técnicas de asociación de ideas (1 horas)
2.3	Técnicas de asociación de ideas (1 horas)
2.3	Día de Guayaquil (1 horas)
2.3	La preescritura, la escritura y la postescritura (1 horas)
2.4	El sustantivo: el número (2 horas)
2.4	El sustantivo: El número (1 horas)
2.4	Técnicas de asociación de ideas (1 horas)
2.4	El sustantivo: el número.- Formación del plural (2 horas)
2.5	Los antónimos (2 horas)
2.5	La organización de ideas (3 horas)
2.5	Primera prueba interciclo (1 horas)
2.5	Los antónimos (1 horas)
2.6	Los instrumentos gramaticales, léxicos y ortográficos (1 horas)
2.6	Reglas generales de acentuación (2 horas)
2.6	Revisión de la prueba.- Los antónimos (1 horas)
2.6	Uso del punto y coma (2 horas)
2.7	El sustantivo (1 horas)
2.7	Reglas generales de acentuación (1 horas)
2.7	Uso del punto y coma (1 horas)
2.8	Las destrezas léxicas: las palabras antónimas, clases. (1 horas)
2.8	Reglas generales de acentuación (1 horas)
2.9	Prácticas ortográficas: puntuación, uso de punto y coma, reglas de acentuación, la tilde. (1 horas)
3	La oración: elementos y construcción
3	La oración: elementos y construcción
3	Elementos de la oración (12 horas)
3	Elementos de la oración
3.1	Sujeto elíptico (1 horas)
3.1	La oración simple: elementos (2 horas)
3.1	Sujeto elíptico (1 horas)
3.1	Sujeto elíptico (1 horas)
3.2	Los núcleos (1 horas)
3.2	Los núcleos (1 horas)
3.2	La oración compuesta: elementos (2 horas)
3.2	Los núcleos (1 horas)
3.3	Modificadores y complementos (1 horas)
3.3	Modificadores y complementos (2 horas)
3.3	El proceso de escritura: lenguaje denotativo y connotativo (2 horas)
3.3	Modificadores y complementos (1 horas)
3.4	Las clases gramaticales: clasificación del adjetivo, adjetivos innecesarios y la frase adjetivo. (1 horas)

3.4	Construcción de la oración (1 horas)
3.4	Construcción de la oración (1 horas)
3.4	Construcción de la oración (1 horas)
3.4.1	Orden de los elementos: sintáctico y expresivo. (1 horas)
3.4.2	Longitud de la oración (1 horas)
3.5	Fiestas del estudiante (0 horas)
3.5	Conectores y escritura (1 horas)
3.5	Orden de los elementos (1 horas)
3.5	Destrezas léxica: hipónimos-hiperónimos (1 horas)
3.6	Conectores y escritura (1 horas)
3.6	Longitud de la oración (1 horas)
3.6	Prácticas ortográficas: los dos puntos, la tilde diacrítica, otros casos de tilde diacrítica. (2 horas)
3.6	Lenguaje denotativo y connotativo (1 horas)
3.7	Lenguaje denotativo y connotativo (1 horas)
3.7	El adjetivo calificativo (1 horas)
3.7	Conectores y escritura (1 horas)
3.8	Léxico: hiperónimos e hipónimos (1 horas)
3.8	Segunda prueba interciclo (1 horas)
3.8	Lenguaje denotativo y connotativo (1 horas)
3.9	Adjetivo calificativo (1 horas)
3.9	El adjetivo: calificativo, la frase adjetivo (1 horas)
3.9	Uso de los dos puntos. (1 horas)
3.10	Léxico: hiperónimos e hipónimos (2 horas)
3.10	La tilde diacrítica (1 horas)
3.10	Léxico: hiperónimos e hipónimos (1 horas)
3.11	Uso de los dos puntos. (1 horas)
3.11	Uso de los dos puntos (1 horas)
3.12	La tilde diacrítica (1 horas)
3.12	Tilde diacrítica (1 horas)
4	Discurso y texto
4	Discurso y texto (10 horas)
4	Las propiedades textuales.
4	Discurso y texto
4.1	La coherencia: reglas (1 horas)
4.1	Dificultades de la lengua escrita (1 horas)
4.1	Discurso-texto: las propiedades textuales. (3 horas)
4.1	Dificultades de la lengua escrita (1 horas)
4.2	Uso correcto de ¿que¿.- Concordancias de tiempo. (1 horas)
4.2	Uso correcto de ¿qué? (1 horas)
4.2	Uso correcto de ¿que¿ (1 horas)
4.2	La coherencia: reglas, mecanismos y evaluación de la coherencia. (2 horas)
4.3	Concordancias de tiempo (2 horas)
4.3	Los determinativos; los demostrativos; los posesivos (1 horas)
4.3	Concordancias de tiempo (1 horas)
4.3	El proceso de escritura: concordancia de tiempo y transformaciones. (1 horas)
4.4	Los determinativos (1 horas)
4.4	Los determinativos: conceptos y clasificación. Problemas de escritura: ortografía de los numerales, ordinales, demostrativos, <u>incorrecciones en el uso de posesivos.</u> (1 horas)
4.4	Los determinativos (1 horas)

4.4	Uso del punto.- Hiato y diptongo (2 horas)
4.5	Uso del punto (1 horas)
4.5	Destrezas léxicas: formación de las palabras, derivaciones y composiciones. (1 horas)
4.5	Uso del punto. (1 horas)
4.5	El ensayo (1 horas)
4.5.1	Clases y estructura (2 horas)
4.6	Práctica ortográfica: el punto, la tilde, el hiato y diptongo. (1 horas)
4.6	Hiato y diptongo (1 horas)
4.6	Hiato y diptongo (1 horas)
4.7	El uso de los verbos impersonales. (1 horas)
4.7	El ensayo: Estructura y clases (1 horas)
4.7	El ensayo (2 horas)
4.8	La lectura crítica (1 horas)
4.8	Clases (1 horas)
4.9	Estructura (1 horas)
5	Nuevas tecnologías y lenguaje
5	Nuevas tecnologías y lenguaje (7 horas)
5	El ensayo
5	El proceso de escritura
5.1	Tercera prueba interciclo (1 horas)
5.1	Internet y lenguaje (1 horas)
5.1	Importancia y clases. (1 horas)
5.1	Nuevas tecnologías y lenguaje (2 horas)
5.2	Correo electrónico (1 horas)
5.2	Internet y lenguaje.- Correo electrónico (1 horas)
5.2	El ensayo expositivo: estructura (2 horas)
5.2	Internet y lenguaje.- Correo electrónico. (2 horas)
5.3	Los pronombres (1 horas)
5.3	Escritura de textos expositivos. (4 horas)
5.3	Los pronombres: Clasificación (2 horas)
5.3	Los pronombres (1 horas)
5.3.1	Pronombres personales y relativos (1 horas)
5.4	Prefijos y sufijos (2 horas)
5.4	Personales (1 horas)
5.4	El proceso de escritura: las nuevas tecnologías, internet, el correo electrónico y otros formatos. (1 horas)
5.4	Prefijos y sufijos (1 horas)
5.5	Destrezas léxicas: etimologías griegas y latinas, prefijos y sufijos. (1 horas)
5.5	Relativos (1 horas)
5.5	Ortografía: Uso de guiones, paréntesis, comillas, signos de exclamación e interrogación (2 horas)
5.5	Uso de guiones, paréntesis, comillas, signos de exclamación e interrogación (1 horas)
5.6	Prefijos y sufijos (1 horas)
5.7	Uso de guiones, paréntesis, comillas, signos de exclamación, interrogación (1 horas)
6	Nuevas tecnologías y lenguaje

5. Sistema de Evaluación

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	cap 1-2	Lectura y Comprensión, Proceso creador de la escritura	APORTE 1	10	Semana: 5 (23/10/17 al 28/10/17)
Evaluación escrita	cap 3	Elementos de la oración	APORTE 2	10	Semana: 10 (27/11/17 al 02/12/17)
Evaluación escrita	cap 4-5	Discurso y texto, El proceso de escritura	APORTE 3	10	Semana: 15 (02/01/18 al 06/01/18)
Evaluación escrita	todo	Discurso y texto, El proceso de escritura, Elementos de la oración, Lectura y Comprensión, Proceso creador de la escritura	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (14-01-2018 al 27-01-2018)
Evaluación escrita	todo	Discurso y texto, El proceso de escritura, Elementos de la oración, Lectura y Comprensión, Proceso creador de la escritura	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (28-01-2018 al 03-02-2018)

Metodología

Guía de trabajos prácticos en clase

Criterios de Evaluación

- 1- Sintaxis
- 2 -Ortografía
- 3- Semántica
- 4- Profundidad
- 5 - Originalidad
claridad

En todos lo documentos

6. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	Primera-2009	NUEVA GRAMÁTICA DE LA LENGUA ESPAÑOLA	2009	NO INDICA

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación:

Estado: **Completar**