



## FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESCUELA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

### 1. Datos

**Materia:** ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
**Código:** FAM0022  
**Paralelo:** F  
**Periodo :** Septiembre-2020 a Febrero-2021  
**Profesor:** BERSOSA WEBSTER JUANITA DOLORES  
**Correo electrónico:** jbersosa@uazuay.edu.ec  
**Prerrequisitos:**

Código: FAM0005 Materia: ADMINISTRACIÓN  
 Código: UID0400 Materia: INTERMEDIATE 2

**Nivel:** 5

**Distribución de horas.**

| Docencia | Práctico | Autónomo: 96         |          | Total horas |
|----------|----------|----------------------|----------|-------------|
|          |          | Sistemas de tutorías | Autónomo |             |
| 64       | 0        | 0                    | 96       | 160         |

### 2. Descripción y objetivos de la materia

El estudio de la administración pública se fundamenta en la necesidad de conocer el marco legal con la finalidad de aplicar en la práctica cotidiana. Se inicia con los fundamentos; de la Constitución de la República del Ecuador, la estructura del sector público, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, el Código de Planificación y Finanzas Públicas. Por otra parte, se estudiará la realidad social y administrativa de la Administración Pública, la rendición de cuentas y la descentralización del Estado. También se pretende cubrir los lineamientos básicos de Planificación y Organización del Estado, así como los componentes del Presupuestos General del Estado y el de los Organismos Seccionales Autónomos.

La asignatura Administración Pública se articula la materia gestión administrativa, y otras asignaturas tales como: Talento humano, Planificación estratégica, Comportamiento Organizacional, control de gestión y toma de decisiones, entre otras.

La Administración Pública constituye un tema primordial en la estructura del Estado Ecuatoriano. La normativa establecida como consecuencia de la actual Constitución de la República del Ecuador, ha permitido al Estado priorizar la satisfacción de las necesidades de los ciudadanos; es decir, aplicar el buen vivir. Por ello resulta necesario conocer la gestión pública, cuyo escenario de actuación profesional, es competencia de los licenciados en administración y en contabilidad y auditoría.

### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

### 4. Contenidos

|     |  |
|-----|--|
| 1   | Fundamentos de Administración Pública (0 horas)  |
| 1.1 | La Constitución de la República y la Administración Pública, el Estado Ecuatoriano (2 horas) |
| 1.2 | Orden Jerárquico de la normativa jurídica y estructura del sector público (2 horas)          |
| 1.3 | Fundamentos de planificación y las finanzas públicas (2 horas)                               |
| 1.4 | El régimen de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (2 horas)              |
| 1.5 | Fundamentos de las Empresas Públicas (2 horas)   |

|       |  |
|-------|--|
| 2     | El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo (0 horas)      |
| 2.1   | La SENPLADES (1 horas)   |
| 2.2   | Estructura del Consejo de Planificación (1 horas)                                    |
| 2.3   | El Plan Nacional de Desarrollo (2 horas)   |
| 2.4   | Integración de la Planificación Nacional con la Planificación de los GADs. (1 horas) |
| 3     | El Sistema Nacional de Finanzas Públicas (0 horas)                                   |
| 3.1   | Componentes del sistema (1 horas)  |
| 3.2   | Política y programación fiscal (1 horas)   |
| 3.3   | Presupuesto (2 horas)  |
| 3.4   | Ingresos (1 horas)   |
| 3.5   | Endeudamiento público (1 horas)  |
| 3.6   | Contabilidad gubernamental (2 horas)   |
| 3.7   | Tesorería (1 horas)  |
| 3.8   | Indicadores de gestión (1 horas)   |
| 3.9   | La contratación pública, SERCOP (2 horas)  |
| 4     | Herramientas para la Administración Pública (0 horas)                                |
| 4.1   | Planificación estratégica (2 horas)  |
| 4.2   | Plan operativo anual (2 horas)   |
| 4.3   | Plan de ordenamiento territorial (1 horas)   |
| 4.4   | Gobierno por resultados (proyecto GPR) (1 horas)                                     |
| 4.5   | Lineamientos básicos de organización por procesos (1 horas)                          |
| 4.6   | Sistema Integrado de Gestión Financiera ESIGEF (1 horas)                             |
| 4.7   | Participación ciudadana y control social (1 horas)                                   |
| 4.8   | La descentralización y desconcentración del Estado (1 horas)                         |
| 4.9   | Rendición de cuentas (1 horas)   |
| 5     | Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos (0 horas)       |
| 5.1   | Ciclo presupuestario (1 horas)   |
| 5.2   | Elaboración y evaluación del Presupuesto General del Estado (3 horas)                |
| 5.2.1 | Programación (1 horas)   |
| 5.2.2 | Formulación (1 horas)  |
| 5.2.3 | Aprobación (1 horas)   |
| 5.2.4 | Ejecución presupuestaria (2 horas)   |
| 5.2.5 | Evaluación y seguimiento presupuestario (3 horas)                                    |
| 5.2.6 | Clausura y liquidación presupuestaria (1 horas)                                      |
| 5.2.7 | Aplicaciones prácticas (3 horas)   |
| 5.3   | Elaboración y evaluación del Presupuesto para GADs (3 horas)                         |
| 6     | El sistema de control de los recursos públicos (0 horas)                             |
| 6.1   | EL control administrativo en el sector público (1 horas)                             |
| 6.2   | Normas y elementos de control interno del sector público (1 horas)                   |
| 6.3   | El control interno y el control externo (2 horas)                                    |
| 6.4   | La auditoría interna y externa pública (1 horas)                                     |
| 6.5   | Tipos de auditoría (1 horas)   |
| 6.6   | Las responsabilidades derivadas de la auditoría en el sector público (1 horas)       |

## 5. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

s. Aplica los conceptos y herramientas de gestión contable, financiera y legal.

-Conoce los lineamientos de la gestión administrativa pública

-Evaluación escrita

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

|   |  |
|---|--|
| -Interpreta la normativa legal de la administración pública | -Foros, debates, chats y otros<br>-Investigaciones<br>-Proyectos<br>-Trabajos prácticos - productos                        |
|   | -Evaluación escrita<br>-Foros, debates, chats y otros<br>-Investigaciones<br>-Proyectos<br>-Trabajos prácticos - productos |

u. Asesora y aporta a la toma de decisiones empresariales.

|   |  |
|---|--|
| -Conoce el estado ecuatoriano y sus principales estrategias de administración pública | -Evaluación escrita<br>-Foros, debates, chats y otros<br>-Investigaciones<br>-Proyectos<br>-Trabajos prácticos - productos |
|---|--|

Desglose de evaluación

| Evidencia                      | Descripción | Contenidos sílabo a evaluar   | Aporte           | Calificación | Semana                            |
|--------------------------------|-------------|---|------------------|--------------|-----------------------------------|
| Investigaciones                | Trabajo     | Fundamentos de Administración Pública   | APORTE DESEMPEÑO | 1            | Semana: 2 (28/09/20 al 03/10/20)  |
| Trabajos prácticos - productos | Trabajo     | El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, Fundamentos de Administración Pública  | APORTE DESEMPEÑO | 1            | Semana: 4 (12/10/20 al 17/10/20)  |
| Investigaciones                | Foro        | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, Fundamentos de Administración Pública  | APORTE DESEMPEÑO | 1            | Semana: 5 (19/10/20 al 24/10/20)  |
| Proyectos                      | Trabajo     | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, Fundamentos de Administración Pública  | APORTE DESEMPEÑO | 1            | Semana: 7 (04/11/20 al 07/11/20)  |
| Evaluación escrita             | Prueba      | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, Fundamentos de Administración Pública, Herramientas para la Administración Pública   | APORTE DESEMPEÑO | 2            | Semana: 9 (16/11/20 al 18/11/20)  |
| Foros, debates, chats y otros  | Foro        | Herramientas para la Administración Pública, Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos   | APORTE DESEMPEÑO | 1            | Semana: 11 (30/11/20 al 05/12/20) |
| Proyectos                      | Trabajo     | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, Fundamentos de Administración Pública, Herramientas para la Administración Pública, Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos | APORTE DESEMPEÑO | 2            | Semana: 14 (21/12/20 al 23/12/20) |
| Investigaciones                | Trabajo     | El sistema de control de los recursos públicos, Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos  | APORTE DESEMPEÑO | 1            | Semana: 15 (02/01/21 al 02/01/21) |

| Evidencia          | Descripción | Contenidos sílabo a evaluar  | Aporte                   | Calificación | Semana                                   |
|--------------------|-------------|--|--------------------------|--------------|--|
| Investigaciones    | Trabajo     | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, El sistema de control de los recursos públicos, Fundamentos de Administración Pública, Herramientas para la Administración Pública , Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos | EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO | 10           | Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021) |
| Evaluación escrita | Evaluación  | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, El sistema de control de los recursos públicos, Fundamentos de Administración Pública, Herramientas para la Administración Pública , Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos | EXAMEN FINAL SINCRÓNICO  | 10           | Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021) |
| Investigaciones    | Trabajo     | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, El sistema de control de los recursos públicos, Fundamentos de Administración Pública, Herramientas para la Administración Pública , Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos | SUPLETORIO ASINCRÓNICO   | 10           | Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021) |
| Evaluación escrita | Evaluación  | El Sistema Nacional de Finanzas Públicos, El Sistema nacional de planificación participativo para el desarrollo, El sistema de control de los recursos públicos, Fundamentos de Administración Pública, Herramientas para la Administración Pública , Presupuesto General del Estado y de Organismos Seccionales Autónomos | SUPLETORIO SINCRÓNICO    | 10           | Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021) |

## Metodología

## Criterios de Evaluación

## 6. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

| Autor             | Editorial        | Título   | Año  | ISBN |
|-------------------|------------------|--|------|------|
| ASAMBLEA NACIONAL | REGISTRO OFICIAL | CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PUBLICAS | 2010 |      |
| ASAMBLEA NACIONAL | REGISTRO OFICIAL | LEY ORGANICA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL           | 2002 |      |

| Autor                          | Editorial        | Título  | Año  | ISBN |
|--------------------------------|------------------|---|------|------|
|                                |                  | ESTADO, 2002  |      |      |
| ASAMBLEA NACIONAL              | REGISTRO OFICIAL | CODIGO ORGÁNICA DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTÓNOMOS Y DESCENTRALIZACIÓN | 2010 |      |
| Asamblea Nacional              | Registro oficial | Ley de Empresas Públicas  | 2009 |      |
| SENPLADES                      |                  | PLAN NACIONAL DE DESARROLLO, "TODO UNA VIDA",                             | 2018 |      |
| CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO | REGISTRO OFICIAL | NORMAS DE CONTROL INTERNO   | 2009 |      |

#### Web

| Autor                                | Título  | Url  |
|--------------------------------------|---|------|
| Ministerio de Economía y Finanzas    | <a href="http://www.finanzas.gob.ec">http://www.finanzas.gob.ec</a>                 | null |
| Secretaría Técnica Planifica Ecuador | <a href="http://www.planificacion.gob.ec/wp">http://www.planificacion.gob.ec/wp</a> | null |

#### Software

#### Bibliografía de apoyo

#### Libros

#### Web

| Autor             | Título           | Url   |
|-------------------|------------------|---|
| Asamblea Nacional | Leyes Aprobadas  | <a href="https://www.asambleanacional.gob.ec/es/leyes-aprobadas">https://www.asambleanacional.gob.ec/es/leyes-aprobadas</a> |
| Asamblea Nacional | Proyectos de Ley | <a href="https://leyes.asambleanacional.gob.ec/">https://leyes.asambleanacional.gob.ec/</a>                                 |

#### Software

\_\_\_\_\_  
Docente

\_\_\_\_\_  
Director/Junta

Fecha aprobación: **16/09/2020**

Estado: **Aprobado**