



## FACULTAD DE PSICOLOGÍA

### ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

#### 1. Datos

**Materia:** GESTION ADMINISTRACION Y FINANCIERA DE LAS ORGANIZACIONES  
**Código:** FLC0085  
**Paralelo:** A  
**Periodo :** Marzo-2020 a Agosto-2020  
**Profesor:** QUINDE MALDONADO BORIS WILFRIDO  
**Correo electrónico:** bquinde@uazuay.edu.ec  
**Prerrequisitos:**  
 Ninguno

**Nivel:** 8

**Distribución de horas.**

| Docencia | Práctico | Autónomo:            |          | Total horas |
|----------|----------|----------------------|----------|-------------|
|          |          | Sistemas de tutorías | Autónomo |             |
| 5        |          |                      |          | 5           |

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

Gestión Administrativa y Financiera de las organizaciones, cubrirá temas relacionados con la empresa, la contabilidad, las remuneraciones, los estados financieros, tributación y la puesta en práctica de estos conceptos mediante casos de aplicación.

La Gestión Administrativa y Financiera de las organizaciones nos permite conocer los elementos generales de la administración financiera, contable y tributaria.

Al finalizar el curso, el estudiante será capaz de desenvolverse en la vida cotidiana de una organización con la puesta en práctica de cada uno de los conceptos, principios, normas y habilidades en su campo profesional.

#### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

#### 4. Contenidos

|     |  |
|-----|--|
| 1   | La Contabilidad  |
| 1.1 | Concepto, objetivos y utilización (1 horas) (1 horas)  |
| 1.2 | Los elementos de la ecuación contable (2 horas) (2 horas)                                    |
| 1.3 | La ecuación contable: análisis y conceptos de sus elementos (4 horas) (4 horas)              |
| 1.4 | Las cuentas de cada elemento (2 horas) (2 horas)   |
| 1.5 | La clasificación de las cuentas en cada elemento de la ecuación (4 horas) (4 horas)          |
| 1.6 | El plan de cuentas en relación con los elementos de la ecuación (3 horas) (3 horas)          |
| 1.7 | Los aumentos y disminuciones de las cuentas "entrada y salida de dinero" (3 horas) (3 horas) |
| 1.8 | Las transacciones, análisis y registro (8 horas) (8 horas)                                   |
| 1.9 | Casos prácticos (4 horas) (4 horas)  |

|          |   |
|----------|---|
| <b>2</b> | <b>Los Estados Financieros</b>  |
| 2.1      | El estado de inicio (2 horas) (2 horas)   |
| 2.2      | Estructura del estado de Resultados (2 horas) (2 horas)   |
| 2.3      | Estructura del estado de Situación General (2 horas) (2 horas)                                    |
| 2.4      | Estructura del estado de flujo de efectivo (2 horas) (2 horas)                                    |
| 2.5      | Interpretación de estados financieros (6 horas) (6 horas)   |
| 2.6      | Razones o índices: Liquidez, Estructura, Financiera, Actividad y Rentabilidad (9 horas) (9 horas) |
| 2.7      | Aplicación práctica (4 horas) (4 horas)   |
| <b>3</b> | <b>Tributación</b>  |
| 3.1      | El Reglamento de Facturación (2 horas) (2 horas)  |
| 3.2      | Declaración del IVA (2 horas) (2 horas)   |
| 3.3      | Declaración del Impuesto a la Renta personal (2 horas) (2 horas)                                  |
| 3.4      | Retención en la fuente (2 horas) (2 horas)  |
| 3.5      | Aplicación práctica (4 horas) (4 horas)   |
| <b>4</b> | <b>Aplicación mediante uso de Excel varios casos</b>  |
| 4.1      | Herramientas de Excel administrativas (6 horas) (6 horas)   |
| 4.2      | Prácticas Varias (4 horas) (4 horas)  |

## 5. Sistema de Evaluación

### Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

#### Resultado de aprendizaje de la materia

#### Evidencias

#### ag. Emplea herramientas administrativas y financieras para la dirección y control del talento humano.

|  |  |
|--|--|
| -Aplica conocimientos contables para el análisis administrativo y financiero de una organización | -Evaluación escrita<br>-Trabajos prácticos - productos |
| -Resuelve problemas relacionados con contabilidad, costos y administración financiera.           | -Evaluación escrita<br>-Trabajos prácticos - productos |

### Desglose de evaluación

| Evidencia          | Descripción       | Contenidos sílabo a evaluar  | Aporte     | Calificación | Semana                                   |
|--------------------|-------------------|--|------------|--------------|--|
| Evaluación escrita | aporte 1          | La Contabilidad  | APORTE     | 5            | Semana: 4 (22/04/20 al 27/04/20)         |
| Evaluación escrita | examen interciclo | La Contabilidad, Los Estados Financieros   | APORTE     | 10           | Semana: 15 (08/07/20 al 13/07/20)        |
| Evaluación escrita | aporte 3          | Aplicación mediante uso de Excel varios casos, Tributación   | APORTE     | 15           | Semana: 17-18 (21-07-2020 al 03-08-2020) |
| Evaluación escrita | examen            | Aplicación mediante uso de Excel varios casos, La Contabilidad, Los Estados Financieros, Tributación | EXAMEN     | 20           | Semana: 17-18 (21-07-2020 al 03-08-2020) |
| Evaluación escrita | supletorio        | Aplicación mediante uso de Excel varios casos, La Contabilidad, Los Estados Financieros, Tributación | SUPLETORIO | 20           | Semana: 20 ( al )                        |

### Metodología

Las clases serán impartidas en su mayoría en forma magistral, propiciando en todo momento la participación de los estudiantes, también se empleará la dinámica de trabajo en grupo y el autoaprendizaje.

Las clases tendrán componentes teóricos y prácticos.

### Criterios de Evaluación

Se plantearán ejercicios que los estudiantes analizarán, discutirán y resolverán en el aula en forma individual y grupal, en interacción compañeros – profesor. La prueba interciclo tendrá como finalidad valorar la comprensión de los contenidos avanzados hasta esa fecha, en el afán de retroalimentar el conocimiento de los estudiantes y realizar refuerzos en aquellas áreas que lo necesiten. El examen se aplicará al final del curso y pretende establecer el nivel alcanzado por los estudiantes. Se plantearán y valorarán ejercicios prácticos en donde el alumno deberá resolver los diversos problemas de forma analítica.

## 6. Referencias

### Bibliografía base

### Libros

| Autor                       | Editorial         | Título                                    | Año  | ISBN |
|-----------------------------|-------------------|---|------|------|
| Charles T. Horgren          | Pearson Educación | Introducción a la Contabilidad Financiera | 2000 |      |
| Rodríguez Morales, Leopoldo | McGraw Hill       | Análisis de estados financieros           | 2012 |      |

#### Web

#### Software

### Bibliografía de apoyo

#### Libros

| Autor              | Editorial | Título                                  | Año  | ISBN              |
|--------------------|-----------|---|------|-------------------|
| GITMAN LAWRENCE J. | PEARSON   | PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | 2016 | 978-607-32-3721-5 |

#### Web

| Autor | Título                      | Url   |
|-------|-----------------------------|---|
| SRI   | Servicio de Rentas Internas | <a href="https://www.sri.gob.ec">https://www.sri.gob.ec</a> |

#### Software

| Autor           | Título          | Url                                     | Versión |
|-----------------|-----------------|---|---------|
| Microsoft Corp. | Microsoft Excel | Laboratorios de Informática de la U.D.A | 2016    |

\_\_\_\_\_  
Docente

\_\_\_\_\_  
Director/Junta

Fecha aprobación: **05/03/2020**

Estado: **Aprobado**