



## FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS HUMANAS

### ESCUELA COMUNICACIÓN SOCIAL

#### 1. Datos

**Materia:** COMUNICACION ORGANIZACIONAL  
**Código:** FLC0259  
**Paralelo:** A  
**Periodo :** Marzo-2019 a Julio-2019  
**Profesor:** DURAN GONZALEZ ANA MARIA  
**Correo electrónico:** aduran@uazuay.edu.ec  
**Prerrequisitos:**

**Nivel:** 6

**Distribución de horas.**

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
5				5

Código: FLC0256 Materia: CULTURA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

Se analizará la nueva concepción de la Dirección de Comunicación en la Empresa para posteriormente conocer y trabajar el ámbito organizacional, descubriendo y aplicando herramientas fundamentales para una comunicación efectiva, a través de las estrategias de la intracomunicación.

Cursar la materia permitirá a los estudiantes distinguir los distintos ámbitos de la comunicación empresarial, así como reconocer sus usos y aplicaciones dentro de una organización para lograr la motivación de sus miembros, su alineamiento a los objetivos comunes y la optimización de los procesos de producción, mantenimiento e innovación.

La comunicación organizacional utiliza para su gestión conocimientos teóricos y prácticos de distintas materias vinculadas a sus tareas de investigación, planificación, producción y control de la comunicación, así como también brinda soporte a otras como Comportamiento Organizacional y Comunicación Estratégica.

#### 3. Objetivos de Desarrollo Sostenible

#### 4. Contenidos

1.	<b>La Dirección de Comunicación</b>
1.1.	El nuevo paradigma de la Comunicación en el siglo XXI (3 horas)
1.2.	La figura del DIRCOM (3 horas)
1.3.	Perfil, funciones y posición en el organigrama (3 horas)
1.4.	El futuro de la Dirección de Comunicación (3 horas)
2.	<b>La Comunicación Organizacional</b>
2.1.	La teoría de sistemas (3 horas)
2.2.	Las funciones de la comunicación organizacional (3 horas)
2.3.	Los ámbitos de la Comunicación en la empresa (3 horas)

2.4.	Las herramientas de la Comunicación en la empresa. Ejemplo del intranet como herramienta de la gestión de la comunicación interna. (6 horas)
<b>3.</b>	<b>El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero</b>
3.1.	Escucha sistemática (4 horas)
3.3.	Universo, muestra, cuestionario. Interpretación de datos (4 horas)
3.4.	Experiencia de planificación, implementación y evaluación en Comunicación interna. (5 horas)
<b>4.</b>	<b>Implementación</b>
4.1.	Ordenar la emisión (4 horas)
4.2.	Capitalizar las quejas (4 horas)
4.3.	Ofrecer la palabra (4 horas)
<b>5.</b>	<b>La intracomunicación</b>
5.1.	El mix estratégico de la intracomunicación (4 horas)
5.2.	Análisis de las estrategias (4 horas)
5.3.	Selección y diseño de la estrategia (4 horas)
<b>6.</b>	<b>Evaluación</b>
6.1.	Medir los logros (4 horas)
6.2.	El cuadro de resultados (4 horas)

## 5. Sistema de Evaluación

### Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

#### Resultado de aprendizaje de la materia

#### be. Reconoce los usos y aplicaciones de la comunicación dentro de la organización.

#### Evidencias

-Realiza un diagnóstico y un plan de comunicación organizacional que permita mejorar la comunicación laboral y con ella el desempeño.	-Evaluación escrita -Informes -Proyectos -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Reconoce distintas herramientas de comunicación organizacional, físicas y virtuales.	-Evaluación escrita -Informes -Proyectos -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Valora el papel de la Comunicación en la organización moderna y los ámbitos de acción de la misma.	-Evaluación escrita -Informes -Proyectos -Resolución de ejercicios, casos y otros

### Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Se realizará una prueba de conocimiento sobre los conceptos de comunicación organizacional y las herramientas virtuales y físicas utilizadas.	La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación	APORTE 1	5	Semana: 4 (01/04/19 al 06/04/19)
Evaluación escrita	Se realizará una prueba sobre el proceso y los principios de la comunicación organizacional	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Implementación	APORTE 2	5	Semana: 8 (29/04/19 al 02/05/19)
Proyectos	Se realizará un proyecto de trabajo orientado a satisfacer necesidades de los públicos internos de la organización.	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Implementación	APORTE 2	5	Semana: 8 (29/04/19 al 02/05/19)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Se calificarán distintas actividades prácticas efectuadas a lo largo del ciclo	Evaluación, La intracomunicación	APORTE 3	10	Semana: 12 (27/05/19 al 01/06/19)
Informes	Se calificará un informe del trabajo práctico realizado en una	Evaluación, La intracomunicación	APORTE 3	5	Semana: 16 (24/06/19 al 28/06/19)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
	organización de selección de los estudiantes.				
Evaluación escrita	Se efectuará un examen teórico -práctico sobre todos los contenidos de la materia	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Evaluación, Implementación, La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación, La intracomunicación	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (30-06-2019 al 13-07-2019)
Evaluación escrita	Se realizará un examen teórico - práctico sobre todos los contenidos de la materia.	El diagnóstico de comunicación. Escuchar primero, Evaluación, Implementación, La Comunicación Organizacional, La Dirección de Comunicación, La intracomunicación	SUPLETORIO	20	Semana: 20 ( al )

### Metodología

La asignatura se desarrolla en forma presencial, con el apoyo del campus virtual. El proceso de aprendizaje se basa tanto en lecturas programadas por la profesora, así como en clases expositivas, trabajos de los estudiantes, videos y actividades prácticas, desarrolladas tanto dentro como fuera de clase.

Se califican pruebas individuales de reactivos, así como aplicación de conocimientos y trabajos grupales realizados en organizaciones reales de selección de los estudiantes.

### Criterios de Evaluación

Las pruebas y exámenes escritos se efectuarán con base en reactivos y/o preguntas que no den lugar a subjetividad.

En el caso de los trabajos, la calificación se hará a través de rúbrica.

Los trabajos que no sean entregados en el plazo se recibirán bajo justificación con el 80 % de la calificación.

En trabajos y exámenes se disminuirá un punto de la calificación por cada tres faltas ortográficas.

## 6. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ELÍAS, Johan y MASCARAY, José.	Ediciones Gestión 2000.	Más allá de la Comunicación Interna: La Intracomunicación.	2003	
MANUEL TESSI	GRANICA	COMUNICACIÓN INTERNA EN LA PRÁCTICA	2012	9789506417239
CASTILLO GÓMEZ, Antonio. coordinación José Carlos Losada Díaz,	Ariel	Nuevas tecnologías y comunicación: análisis de la intranet como soporte de comunicación interna, en	2004	
COSTA, Joan	Grupo Design	DirCom on-line	2004	
GAVIN, LUCAS	Parramón	PUBLICIDAD DE GUERRILLA 2 : OTRAS FORMAS DE COMUNICAR	2011	978-84-342-3825-1
DEL VALLE FLORES, Mónica	CIESPAL	Comunicación para el desarrollo organizacional, en Comunicación Organizacional: Abordajes y perspect	2005	

#### Web

#### Software

### Bibliografía de apoyo

#### Libros

#### Web

Autor	Título	Url
-------	--------	-----

Autor	Título	Url
MIQUEL SEGARRA, Susana;	Perfil de los responsables de comunicación interna en España.	<a href="http://revistaeic.eu/index.php/raeic/article/view/184">http://revistaeic.eu/index.php/raeic/article/view/184</a>

---

## Software

---

---

Docente

---

Director/Junta

Fecha aprobación: **28/02/2019**

Estado: **Aprobado**