



FACULTAD DE PSICOLOGÍA

ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

1. Datos generales

Materia: DESARROLLO ORGANIZACIONAL II

Código: FLC0089

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2020 a Febrero-2021

Profesor: CARPIO CORDERO LEONARDO ESTEBAN

Correo electrónico leocarpio@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FLC0082 Materia: DESARROLLO ORGANIZACIONAL I

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta cátedra permite al futuro profesional manejar herramientas que por medio del análisis interno de la organización y del entorno que le rodea, le permitan obtener información que le guíe en adoptar un camino o estrategia hacia el cambio, hacia una evolución, conforme a las exigencias o demandas del medio en el que se encuentre, logrando la eficiencia de todos los elementos que la constituyen para obtener el éxito de organización.

El eje central de la cátedra será el desarrollo de herramientas que permitan, una vez en la vida profesional, lograr un equipo de colaboradores comprometidos con los objetivos organizacionales pues son estos los que permitirán la formación de una organización eficiente, a través de la intervención en temas como la cultura, el cambio organizacional y la gestión del conocimiento, enfocándose también desde el punto de vista de la consultoría.

La cátedra de Desarrollo Organizacional II está vinculada fuertemente con algunas cátedras del eje profesional de la carrera, tales como: Desarrollo Organizacional I, Comportamiento Organizacional I, II y III, Teoría Organizacional; todas estas cátedras le permiten al estudiante tener los conocimientos y herramientas necesarias para contribuir al desarrollo personal y profesional de los integrantes de una organización, y por consiguiente, también al crecimiento de la organización.

3. Contenidos

1	ADMINISTRACIÓN DEL CONOCIMIENTO EN LAS ORGANIZACIONES.
1.1	Introducción a la cátedra (2 horas)
1.2	Qué se entiende por conocimiento? (2 horas)
1.3	Administración del conocimiento. (3 horas)
1.4	Generación y codificación del conocimiento. (3 horas)
1.5	Transferencia del conocimiento. (2 horas)
1.6	Utilización del conocimiento. (2 horas)
1.7	El aprendizaje organizacional y la administración del conocimiento. (3 horas)
1.8	Sistemas de administración del conocimiento. (3 horas)
2	INTERVENCIÓN EN EL CLIMA ORGANIZACIONAL
2.1	El diagnóstico organizacional (1 horas)
2.2	Introducción al clima y cultura organizacional (2 horas)
2.3	Conceptos básicos del clima organizacional (1 horas)
2.4	Modelos de clima organizacional (3 horas)
2.5	La evaluación del clima organizacional (3 horas)
2.6	La mejora del clima organizacional (3 horas)
3	INTERVENCIÓN EN LA CULTURA ORGANIZACIONAL
3.1	La cultura y el manejo de la organización. (3 horas)
3.2	Modelos de cultura organizacional (4 horas)

3.3	Evaluación de la cultura organizacional. (3 horas)
3.4	Creación y fortalecimiento de la cultura organizacional. (3 horas)
3.5	Procesos de cambio en la cultura organizacional. (3 horas)
3.6	Tácticas y técnicas para el proceso de cambio cultural. (3 horas)
4	EL PROCESO DE CONSULTORÍA EN EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL.
4.1	Orígenes del consultor en desarrollo organizacional. (2 horas)
4.2	Actividades que puede desempeñar el consultor en D.O. (3 horas)
4.3	Competencias del profesional de D.O. (2 horas)
4.4	Fases del proceso de consultoría en D.O. (3 horas)
4.5	Las estrategias, tácticas y modelos de consultoría. (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

at. Desarrolla estrategias de intervención organizacional en cultura, clima y sistemas de gestión.

-Utiliza datos para el planteamiento de soluciones.

-Foros, debates, chats y otros
-Investigaciones
-Resolución de ejercicios, casos y otros
-Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	Creación de un video tutorial de "Ingreso a la universidad" para evidenciar el proceso de gestión y transmisión del conocimiento		APORTE DESEMPEÑO	3.33	Semana: 5 (19/10/20 al 24/10/20)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de un caso sobre clima organizacional		APORTE DESEMPEÑO	3.33	Semana: 10 (23/11/20 al 28/11/20)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de caso sobre cultura organizacional		APORTE DESEMPEÑO	3.34	Semana: 15 (02/01/21 al 02/01/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de caso 1		EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de caso 2		EXAMEN FINAL SINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de caso 1		SUPLETORIO ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de caso 2		SUPLETORIO SINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)

Metodología

La metodología utilizada va a incluir ejercicios que combinan los temas de la cátedra, desde la perspectiva de los objetivos de sostenibilidad de la ONU poniendo especial interés en trabajo decente y crecimiento económico (objetivo nº8); y reducción de desigualdades (Objetivo nº10).

- Clase invertida
- Trabajos en clase
- Resolución de casos
- Trabajos de investigación
- Ejercicios de refuerzo de conceptos

Todo esto para consolidar un proyecto de desarrollo organizacional que será presentado públicamente en clases

Criterios de Evaluación

En todos los trabajos escritos se evaluará la ortografía, la redacción, la coherencia en la presentación de las ideas y la ausencia de copia textual.

En la exposición oral se evaluará el cumplimiento de las normas de un buen expositor, la fluidez en la exposición y el manejo adecuado de la audiencia. En la presentación en Power Point se evaluará el buen uso de las normas de preparación de las diapositivas.

Tanto en las pruebas como en el examen final se evaluará el conocimiento teórico del estudiante según la adecuada argumentación a preguntas de razonamiento.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Chiavenato		Gestión del Talento Humano	2011	
HERNANDEZ PALOMINO, JORGE ARTURO; GALLARDO, MANUEL; ESPINOZA MEDINA, JOSE DE JESUS.	Pearson	DESARROLLO ORGANIZACIONAL: ENFOQUE LATINOAMERICANO	2011	978-6-07-320702-7
CHIAVENATO, IDALBERTO	Mc. Graw Gill	Comportamiento Organizacional: La dinámica del éxito en las organizaciones	2009	13: 978-970-10-6876-2

Web

Autor	Título	URL
Muñoz López Angel	Ebrary	http://site.ebrary.com/lib/uasuyasp/search.action?
Mendoza José María	Ebrary	http://site.ebrary.com/lib/uasuyasp/search.action?

Software

Autor	Título	URL	Versión
No Indica	No Indica	NO INDICA	NO INDICA

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Marr, Bernard	Ecoe Ediciones	Big Data en Recursos Humanos, Analytics y métricas para optimizar el rendimiento	2018	978-958-771-783-9
Espejo, Raúl; Reyes, Alfonso	Tándem Coediciones	Sistemas Organizacionales, el manejo de la complejidad con el modelo del sistema viable	2016	978-958-774-352-4
Hernández Forte, Virgilio	Alfaomega	La gestión del conocimiento en las organizaciones	2016	978-987-3832-06-2

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 18/09/2020

Estado: Aprobado