UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE PSICOLOGÍA
ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

1. Datos generales

Materia: EVALUACION PSICOLOGICA APLICADA A LAS ORGANIZACIONES II
Código: FLC0072
Paralelo:
Periodo : Marzo-2019 a Julio-2019

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

Profesor: CORRAL CHACÓN MÓNICA
Correo electrónico mcorral@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FLC0065 Materia: EVALUACION PSICOLOGICA APLICADA A LAS ORGANIZACIONES I

2. Descripción y objetivos de la materia

La asignatura de Evaluación Psicológica Aplicada a las Organizaciones II es importante porque le introduce al estudiante en el abordaje teórico y práctico de algunos instrumentos de evaluación psicológica, tendentes a evaluar diferentes aptitudes y así contribuir al psicodiagnóstico en el campo laboral.

Esta asignatura abordará el estudio de tests referidos a las áreas de aptitudes diferenciales, aptitud mecánica, inteligencia emocional e inteligencia general, dirigido a los actores del área empresarial, con miras de obtener indicadores para efectuar indagaciones psicológicas, selección de personal, elección de asistentes a cursos de formación especializada, evaluación del potencial humano y valoración de cargo.

La asignatura de Evaluación Psicológica Aplicada a las Organizaciones II, tiene como finalidad dar continuidad a la asignatura de Evaluación Psicológica Aplicada a las Organizaciones I, por este motivo es un prerrequisito de la misma. Se articula con Psicotecnia, Diseño de Investigación, Asesoría de individuos o grupos, como también aporta a las prácticas pre-profesionales, debido al estudio de los instrumentos psicológicos.

3. Contenidos

1.	**BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN**
1.1.	Descripción general. Normas para la aplicación. (3 horas)
1.2.	Normas de Interpretación y Formulación del informe de Resultados. (3 horas)
1.3.	Modalidades de informes y análisis de casos. (3 horas)
2.	**BAT-7**
2.1.	Descripción general. Normas para la aplicación. (3 horas)
2.2.	Normas de aplicación y corrección. (3 horas)
2.3.	Interpretación de resultados: análisis de baremos. (4 horas)
3.	**BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS**
3.1.	Descripción general. Normas para la aplicación. (3 horas)
3.2.	Normas de Interpretación y Elaboración de informe. (3 horas)
3.3.	Modalidades de informes y análisis de casos. (4 horas)
4.	**TEST DE DOMINÓS**
4.1.	Descripción general. Normas para la aplicación. (2 horas)
4.2.	Normas Interpretativas y Elaboración de Informe. (1 horas)
4.3.	Modalidades de informes. (2 horas)
5.	**CLA. CLIMA LABORAL**
5.1.	Descripción general. Normas para la aplicación. (3 horas)
5.2.	Digitación de cada estudiante de los resultados, en el kit de corrección de TEA. (5 horas)

5.3.	Análisis de resultados. (3 horas)
5.4.	Modalidades de informe. (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
bm. Utiliza reactivos psicológicos apropiados para la evaluación del personal, respetando los códigos profesionales.	
-Analiza sobre la importancia de la utilización de los tests dentro de las áreas de aptitudes e inteligencia.	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Reactivos
-Construye informes técnicos de los tests.	-Informes
-Relaciona la utilización de los tests con el problema a abordar, cuidado el código ético.	-Prácticas de campo (externas) -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Prácticas de campo (externas)	Aplicación individual: BPA	BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN	APORTE 1	5	Semana: 4 (01/04/19 al 06/04/19)
Evaluación escrita	Examen de Interciclo: BPA, BAT7, constructo, indicadores, usos.	BAT-7, BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN	APORTE 2	10	Semana: 9 (06/05/19 al 08/05/19)
Foros, debates, chats y otros	Foro: reflexión sobre procesos de selección y ética.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN	APORTE 3	5	Semana: 12 (27/05/19 al 01/06/19)
Trabajos prácticos - productos	Caso: BAT7, BENNETT, Dominós.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, TEST DE DOMINÓS	APORTE 3	6	Semana: 13 (03/06/19 al 08/06/19)
Informes	Caso: Informes test y conclusión general.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, TEST DE DOMINÓS	APORTE 3	4	Semana: 13 (03/06/19 al 08/06/19)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicio de cualquier test estudiado.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN, CLA. CLIMA LABORAL, TEST DE DOMINÓS	EXAMEN	10	Semana: 17-18 (30-06-2019 al 13-07-2019)
Reactivos	Fundamentos teóricos de los test estudiados.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN, CLA. CLIMA LABORAL, TEST DE DOMINÓS	EXAMEN	10	Semana: 17-18 (30-06-2019 al 13-07-2019)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicio de un test estudiado.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN, CLA. CLIMA LABORAL, TEST DE DOMINÓS	SUPLETORIO	10	Semana: 20 (al)
Reactivos	Fundamentos teóricos de los test estudiados.	BAT-7, BENNET, TEST DE DESTREZA EN EL MANEJO DE HERAMIENTAS, BPA. BATERÍA DE PRUEBAS DE ADMISIÓN, CLA. CLIMA LABORAL, TEST DE DOMINÓS	SUPLETORIO	10	Semana: 20 (al)

Metodología

- Empleo del ciclo del aprendizaje: iniciando por la experiencia (auto-aplicación), luego la reflexión, revisión de conceptos y por último la aplicación fuera del aula de algunos test aprendidos.
- Trabajo de campo: aplicaciones de los test revisados con su correspondiente informe de resultados.

- Reflexión sobre temática de Dirección de Recursos Humanos: selección de personal y ética; a través de lecturas de libros digitales y revistas científicas.

Criterios de Evaluación

Trabajos Prácticos: Técnica: 60% de la calificación; informe de resultados: estructura, ortografía y redacción: 40%.
Foro: A través del campo virtual realizar una interacción con cada estudiante, en el tema propuesto.
Nota: Los trabajos se receptarán en las fechas acordadas, salvo en situaciones de enfermedad o calamidad doméstica debidamente justificadas.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Seisdedos, N.	Tea Ediciones	BPA. Batería de Pruebas de Admisión.	1999	
Epstein, Seymour	Tea Ediciones	Inventario de Pensamiento Constructivo	2003	
Bennett, G., Seashore, H. y Wesman A.	Tea Ediciones	DAT Tests de Aptitudes Diferenciales	1995	
Kowrousky, F y Rennes, P.	Tea Ediciones	D-70, Test de Dominós.	2010	
Bennett, George	Tea Ediciones	Test de destreza en el manejo de herramientas	1998	

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Autor	Título	URL
Frías Castro, Pamela y Soto Roy, Álvaro.	Selección de personas: aproximaciones éticas, estratégicas, conceptuales y metodológicas	https://ebookcentral.proquest
Ribes Giner, Gabriela, Perello Marin, María del Rosario y Herrero Blasco, Aurelio.	Dirección de recursos humanos. Gestión de Personas.	https://ebookcentral.proquest.
Colegio Oficial de Psicólogos de Madrid.	Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones. Volumen 34 N° 3.	https://ebookcentral.proquest.

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 27/02/2019

Estado: Aprobado