



FACULTAD DE PSICOLOGÍA
ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

1. Datos generales

Materia: COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL III

Código: FLC0074

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2017 a Febrero-2018

Profesor: RODAS TOBAR MÓNICA ISABEL

Correo electrónico mrodast@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
5				5

Prerrequisitos:

Código: FLC0067 Materia: COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL II

2. Descripción y objetivos de la materia

Permite a los estudiantes desarrollar conocimientos, destrezas y habilidades para la facilitación de procesos grupales y para el análisis y la solución de conflictos, mediante el estudio y la aplicación de metodologías interactivas de análisis de situaciones.

La cátedra proporciona un espacio práctico y experiencial en el que los/as estudiantes podrán desarrollar nuevas competencias que les permitan el manejo de grupos a través de la aplicación de conceptos básicos respecto a la temática del Conflicto y la Facilitación de Procesos utilizando distintas técnicas que se adapten a la naturaleza de los distintos grupos y conflictos organizacionales. Además se abordará distintos modelos de facilitación y técnicas para el tratamiento de conflictos.

Comportamiento Organizacional III se articula directamente con Comportamiento Organizacional I y II ya que la primera da las bases de cómo los seres humanos actúan en una organización con los rasgos característicos de su personalidad; y con la segunda, porque enseña a utilizar herramientas para detectar liderazgos y rasgos motivacionales necesarios en el arte de la facilitación cuyo éxito radica en lograr que los participantes se conecten con el proceso personal, grupal y organizacional y además, llegar a puntos medios para que el consenso y la solución de conflictos se conviertan en oportunidades de crecimiento personal y organizacional. Esto se logra, solamente tocando la humanidad de cada ser a través de respetar su Historia Personal. Finalmente, esta cátedra se relaciona con Psicología de la Personalidad I y II, Psicología Social, Dinámica y Gestión Social.

3. Contenidos

1	Conceptos generales sobre facilitación de procesos (16 ð 27 / Sept)
1.1	Concepto de facilitación y su relación con otras formas de intervención (coaching, mentoring, tutor, profesor, etc.) (3 horas)
1.2	Competencias requeridas por el facilitador. (2 horas)
1.3	Distintos modelos de facilitación: (0 horas)
1.3.1	Para el aprendizaje (2 horas)
1.3.2	Para la búsqueda de consenso (2 horas)
1.3.3	Para las reuniones de trabajo (1 horas)
1.3.4	Para el desarrollo personal (2 horas)
2	Técnicas y herramientas de facilitación: Antes de la facilitación (30 Sept ð 4 Oct)
2.1	Diseño de sesiones de trabajo (0 horas)
2.1.1	Objetivos y Metodologías (2 horas)
2.1.2	Agenda y tiempos, materiales (2 horas)
2.1.3	Apoyos y cofacilitadores (1 horas)
3	Técnicas y herramientas de facilitación: Durante la facilitación (7 oct ð 1 Nov)
3.1	Apertura de sesiones de trabajo (1 horas)
3.2	Liderazgo y dirección en discusiones grupales (1 horas)
3.3	División del grupo general en grupos de trabajo. (1 horas)
3.4	Uso de pliegos de papel (1 horas)

3.5	Ayuda en la búsqueda de consenso grupal (1 horas)
3.6	Manejo de conflictos en los grupos (1 horas)
3.7	Construcción de equipos de trabajo (1 horas)
3.8	Aplicación práctica estudiantes (12 horas)
4	Técnicas y herramientas de facilitación: Después de la facilitación (4 a 6/Nov)
4.1	Evaluación de sesiones de trabajo (0 horas)
4.1.1	Cumplimiento de objetivos (1 horas)
4.1.2	Cumplimiento de tiempo y agenda (1 horas)
4.1.3	Cumplimiento de actividades (1 horas)
4.1.4	Cumplimiento de expectativas (1 horas)
4.2	EXAMEN INTERCICLO (5 horas)
5	El Conflicto (18 Nov a 2 Dic)
5.1	Conceptos sobre el Conflicto. (1 horas)
5.2	Tipos de Conflictos. (1 horas)
5.3	Etapas del Conflicto. (2 horas)
5.4	Características del Conflicto. (2 horas)
5.5	El Conflicto Funcional. (2 horas)
5.6	Destrezas básicas en el tratamiento de conflictos: Diálogo, Discusión Experta, Asertividad, Escucha Activa. (2 horas)
5.7	Destrezas básicas para entender los conflictos sociales: Mapeo de Actores. (2 horas)
6	Negociación (3 a 18 Dic)
6.1	Conceptos básicos sobre negociación (2 horas)
6.2	Actores en la negociación. (2 horas)
6.3	El método de la negociación. (2 horas)
6.4	Análisis y comentarios sobre el método de la Negociación (6 horas)
6.5	Introducción y conceptos básicos sobre mediación. (1 horas)
6.6	La noción de conflicto en mediación. (1 horas)
6.7	Las cuatro etapas del proceso de mediación: Modelo circular y narrativo. (1 horas)
6.8	Técnicas para el proceso de mediación: Preguntas y reencuadres. (1 horas)
6.9	El marco del conflicto como base para generar soluciones. (1 horas)
6.10	Los puntos muertos en el conflicto. (1 horas)
6.11	Análisis y comentarios sobre el método de la Mediación. (5 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
as. Propone procesos de facilitación y solución de conflictos.	
-Analiza conceptos, teorías y metodologías sobre facilitación, negociación y conflictos organizacionales.	-Investigaciones -Reactivos
-Define un problema organizacional y plantea alternativas de solución.	-Trabajos prácticos - productos
-Desarrolla sus competencias como facilitador y mediador de conflictos organizacionales.	-Reactivos -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Reactivos sobre base teórica.		APORTE 1	5	Semana: 4 (16/10/17 al 21/10/17)
Reactivos	Reactivos sobre base teórica.		APORTE 2	10	Semana: 7 (06/11/17 al 11/11/17)
Investigaciones	Proyecto final.		APORTE 3	10	Semana: 15 (02/01/18 al 06/01/18)
Trabajos prácticos -	Análisis de técnicas de facilitación.		APORTE 3	5	Semana: 15 (02/01/18 al 06/01/18)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
productos					
Reactivos	Reactivos sobre base teórica y práctica.		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (14-01-2018 al 27-01-2018)
Reactivos	Reactivos sobre base teórica y práctica.		SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (28-01-2018 al 03-02-2018)

Metodología

Las clases se priorizará la técnica magistral y con discusión grupal.

Por otro lado se aplicarán las técnicas y métodos de facilitación de procesos, manejo de conflictos y negociación, utilizando casos de estudios.

Criterios de Evaluación

Los trabajos se evaluarán el nivel de redacción, ortografía, capacidad de abstracción y criterio.

Las evaluaciones se aplicarán por medio de reactivos.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ROBBINS STEPHEN	Pearson	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL.	2013	978-6-07-321980-8
SENGE PETER	Granica	QUINTA DISCIPLINA EN LA PRÁCTICA : ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS PARA CONSTRUIR LA ORGANIZACIÓN ABIERTA	2009	978-950-641-421-4

Web

Autor	Título	URL
Quiñones Marcela, Anja	Ebsco	http://web.a.ebscohost.com/ehost/pdfviewer/pdfviewer?
Martín Serrano, Manuel	Ebsco	http://web.a.ebscohost.com/ehost/pdfviewer/pdfviewer?

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **23/10/2017**

Estado: **Aprobado**