



FACULTAD DE PSICOLOGÍA

ESCUELA DE PSICOLOGÍA ORGANIZACIONAL

1. Datos generales

Materia: PRACTICA PRE-PROFESIONAL IV /POR

Código: FLC0092

Paralelo: A, A, A, A, A, A

Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017

Profesor: CUEVA ESPINOZA MARÍA PAULINA

Correo electrónico mcueva@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FLC0088 Materia: PRACTICA PRE-PROFESIONAL III /POR

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
6				6

2. Descripción y objetivos de la materia

Las Prácticas Pre-profesionales IV son un espacio que permite al estudiante aplicar los diferentes conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera y así, aportar con excelencia en las áreas de Gestión del Talento Humano, Desarrollo Organizacional o Gestión Social de una organización. Además, le permite evaluar las distintas alternativas de acción ante una situación considerando objetivamente el valor de cada una de dichas alternativas, esto permite que el estudiante desarrolle sus criterios profesionales para así, afianzar la confianza en sí mismo y actuar con mayor solidez en el mundo laboral. Finalmente, es el espacio óptimo para aplicar técnicas y herramientas más adecuadas de su área de conocimiento según la situación dentro del contexto organizacional, para que a través de *¿ensayo y error?* genere aprendizajes que le permitan pasar de la teoría a la verificación laboral de lo aplicable y de lo no aplicable.

Las Prácticas Pre-profesionales IV, se realizarán en noveno ciclo en donde los estudiantes iniciarán con la ejecución de proyectos de amplio alcance y duración relacionados con la carrera en general, vinculados con los ejes de Gestión del Talento Humano, Desarrollo Organizacional o Gestión Social, o colaborarán con el desempeño cotidiano del área organizacional en la que se desempeñen.

La materia de Prácticas Pre-profesionales IV, está en directa relación con las Prácticas Pre-profesionales I, II y III, en las cuales el estudiante ha ido adquiriendo experiencia sobre los aspectos aprendidos a lo largo de sus años de especialización. Durante las prácticas preprofesionales IV, el estudiante continuará con la adquisición de experiencia, pero con una mayor carga horaria, que le permitirá irse incorporando al competitivo mundo laboral. Para el cumplimiento de esta cátedra, el estudiante estará listo para seguir aplicando los conocimientos adquiridos en cátedras tales como: Gestión del Talento Humano I y II, Comportamiento Organizacional I, II y III, Gestión Social, Emprendimiento, Responsabilidad Social, etc.

3. Contenidos

01.	Proceso de Inducción
01.01.	Luego de haber ubicado a los alumnos en los distintos lugares de prácticas se procede al respectivo proceso de inducción, en primer lugar del maestro con el alumno hacia el tutor organizacional encargado del proyecto de prácticas, y posteriormente del tutor organizacional y el alumno hacia el Depart (20 horas)
02.	Proceso de prácticas propiamente dicho.
02.01.	El alumno continuará implementando las estrategias necesarias para el normal cumplimiento de su proyecto asignado dentro de la empresa, obviamente bajo la supervisión directa del tutor organizacional, con la finalidad que el alumno desarrolle plenamente el método elegido, para así poder trabajar de (300 horas)
03.	Elaboración de informes.
03.01.	Luego de haber cumplido el número de horas de práctica establecidas, el estudiante deberá elaborar un informe detallado de las actividades realizadas durante sus pasantías, indicando la experiencia vivida en la organización. Dicho informe será entregado al tutor de la universidad. (4 horas)
04.	Cierre de parte del tutor.
04.01.	Luego de que el alumno cumpla las horas de prácticas establecidas, el tutor de la universidad deberá realizar una visita de cierre a la institución, para solicitar al tutor organizacional a que proceda a evaluar el trabajo del alumno y para que le indique (en caso de haber) sugerencias para un mejor (1 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ai. Desarrolla estrategias funcionales, operativas y corporativas en el ámbito organizacional.	
-Aplica los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera.	-Informes
-Aplica técnicas y herramientas adecuadas a una situación empresarial determinada.	-Informes -Proyectos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Proyectos	Diseño Proyecto	Cierre de parte del tutor., Elaboración de informes., Proceso de Inducción, Proceso de prácticas propiamente dicho.	APORTE 1	5	Semana: 4 (03/10/16 al 08/10/16)
Informes	Informe del Proyecto	Cierre de parte del tutor., Elaboración de informes., Proceso de Inducción, Proceso de prácticas propiamente dicho.	APORTE 2	10	Semana: 11 (21/11/16 al 26/11/16)
Informes	Informes de la empresa sobre el desempeño del estudiante	Cierre de parte del tutor., Elaboración de informes., Proceso de Inducción, Proceso de prácticas propiamente dicho.	APORTE 3	15	Semana: 16 (al)
Informes	Informe del desarrollo de las practicas	Cierre de parte del tutor., Elaboración de informes., Proceso de Inducción, Proceso de prácticas propiamente dicho.	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Informes	Informe sobre el proceso de practicas	Cierre de parte del tutor., Elaboración de informes., Proceso de Inducción, Proceso de prácticas propiamente dicho.	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Metodología

Los estudiantes de noveno ciclo gestiona por su cuenta una empresa para realizar 320 horas de prácticas. El profesor a cargo de esta asignatura valida dicha empresa y se gestiona el comienzo de las mismas. Se designa un tutor de prácticas por parte de la universidad y otro dentro del centro de prácticas quien es el responsable del estudiante durante el tiempo que duren sus prácticas. Se realizará una primera vista al centro de prácticas para dar las indicaciones que deben cumplirse tanto los tutores internos, el tutor de la universidad y los estudiantes.

Los estudiantes realizarán sus prácticas por cuatro horas diarias hasta cumplir 320 horas, durante este tiempo los alumnos presentaran un proyecto dentro del centro de prácticas relacionado con alguna de las áreas de estudio dentro de la carrera.

El tutor de prácticas asignado por la universidad visitará los centros de prácticas una vez a la semana para hablar con los tutores dentro de la empresa y monitorear el cumplimiento de los estudiantes. Se realizará una reunión mensual con todos los estudiantes de prácticas y el tutor de la universidad para compartir experiencias y solucionar dudas o problemas en caso de que se presenten.

Criterios de Evaluación

La evaluación tendrá lugar una vez terminadas las prácticas y con la entrega de el proyecto realizado por el estudiante. Además se presentará un informe final de sus prácticas y la entrega de las evaluaciones realizadas por el tutor dentro del centro de prácticas y de el tutor de prácticas de la universidad. En estas evaluaciones se mide el cumplimiento del estudiante, su puntualidad, su asistencia, su proactividad y en general el trabajo realizado dentro de cada centro.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ALLES, MARTHA ALICIA	Ediciones Granica.	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS	2006	978-950-641-477-1
ROBBINS STEPHEN	Editorial América	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	2004	978-607-442-098-2

Web

Autor	Título	URL
-------	--------	-----

Autor	Título	URL
Sanchez De Mantrana,	Scielo	http://www.scielo.org.ve/scielo.php?

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **04/09/2016**

Estado: **Aprobado**