



FACULTAD DE DISEÑO, ARQUITECTURA Y ARTE
ESCUELA DE DISEÑO DE OBJETOS

1. Datos generales

Materia: GESTIÓN 4 OBJETOS

Código: FDI0115

Paralelo: A

Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017

Profesor: CASTRO RIVERA MARIA ELENA

Correo electrónico mcastror@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

Prerrequisitos:

Código: FDI0114 Materia: GESTIÓN 3 OBJETOS

2. Descripción y objetivos de la materia

Contribuye en la formación del estudiante, al entregarle conocimientos y herramientas prácticas para la creación y gestión de su propia empresa de pequeña o mediana escala.

Gestión 4 es una asignatura teórica que aborda temas de administración de empresa: contabilidad, costos, contratación de personal, marcos legales, tributarios, entre otros.

Se vincula con el área de Diseño y Tecnología y Producción.

3. Contenidos

1	Concepto básicos de la Administración
1.1	Principios de la Administración: Organización, Dirección, Ejecución y Control (1 horas)
1.2	La Empresa (1 horas)
1.2.1	Tipos de Empresa (1 horas)
2	Planeación Estratégica
2.1	Taxonomía de la Planeación Estratégica (3 horas)
2.2	Análisis FODA (3 horas)
2.3	Análisis del entorno (0 horas)
2.3.1	Análisis Sectorial de Porter (3 horas)
2.3.2	Análisis PEST-A (político, económico, social, tecnológico y ambiental) (3 horas)
2.4	Matriz de marco lógico (3 horas)
2.5	Golden circle (3 horas)
3	Contabilidad Básica:
3.1	Introducción a la Contabilidad, concepto e importancia (3 horas)
3.2	Transacciones Básicas, Contabilización, Debe y Haber (3 horas)
4	Cálculo de Costos y Precios
4.1	Diferencia entre costo y gasto (1 horas)
4.2	Asignación de costos en productos (2 horas)
5	Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos)
5.1	Taller IEPI: propiedad intelectual, patentes, marcas (3 horas)
5.2	Taller IESS: beneficios, servicios, aseguramiento social (3 horas)
5.3	Taller SRI: RUC, deberes formales del contribuyente, permisos de funcionamiento (3 horas)
5.4	Taller Ministerio de lo laboral:contratos (3 horas)

5.5	Taller de Seguridad Industrial (3 horas)
6	Importaciones y Exportaciones de productos e insumos
6.1	Conceptos, procesos (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ap. Investigar la realidad económica nacional	
-Identificar el marco legal dentro del cual debe gestionarse una pequeña o mediana empresa en el país.	-Investigaciones -Reactivos
at. Generar y gestionar proyectos de diseño	
-Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas	-Reactivos
aw. Trabajar eficientemente en forma individual	
-1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.2. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas.3. Identificar el marco legal dentro del cual debe gestionarse una pequeña o mediana empresa en el país.	-Reactivos -Trabajos prácticos - productos
ax. Trabajar eficientemente en grupos interdisciplinarios	
-1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.	-Evaluación oral
-1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.2. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas	-Evaluación oral
ba. Comunicarse técnicamente	
-1. Gestionar un emprendimiento de diseño en aspectos administrativos y operativos.2. Identificar las herramientas básicas de la Administración de Empresas.	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Reactivos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Primera prueba escrita bases de la Admistración	Concepto básicos de la Administración, Planeación Estratégica	APORTE 1	5	Semana: 5 (10/10/16 al 15/10/16)
Trabajos prácticos - productos	Trabajo práctico aplicado a proyectos grupales propios	Planeación Estratégica	APORTE 2	4	Semana: 6 (17/10/16 al 22/10/16)
Evaluación escrita	Segunda prueba escrita sobre Contabilidad	Contabilidad Básica:, Cálculo de Costos y Precios	APORTE 2	6	Semana: 11 (21/11/16 al 26/11/16)
Evaluación escrita	Evaluación sobre talleres marco legal	Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos)	APORTE 3	5	Semana: 13 (05/12/16 al 10/12/16)
Evaluación oral	Exposición sobre trabajo de importaciones	Importaciones y Exportaciones de productos e insumos	APORTE 3	4	Semana: 16 ()
Investigaciones	Investigación teórica y aplicación práctica sobre importaciones	Importaciones y Exportaciones de productos e insumos	APORTE 3	6	Semana: 16 ()
Reactivos	Examen final escrito en base a reactivos	Concepto básicos de la Administración, Contabilidad Básica:, Cálculo de Costos y Precios , Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos), Planeación Estratégica	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (18-01-2017 al 31-01-2017)
Reactivos	Todos los contenidos del sílabo	Concepto básicos de la Administración, Contabilidad Básica:, Cálculo de Costos y Precios , Importaciones y Exportaciones de productos e insumos, Marco legal Civil, Laboral, Tributario (talleres prácticos), Planeación Estratégica	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (01-02-2017 al 11-02-2017)

Metodología

Las clases se desarrollarán mediante el método expositivo tanto en la parte teórica como en la práctica, es decir el docente transmitirá conocimientos y tratará de activar procesos cognitivos en el estudiante. sobre los distintos temas. Para ello se hará uso de

cuadros sinópticos, diapositivas y de la resolución de ejercicios y problemas en capítulos prácticos que lo ameriten; para un mejor entendimiento. En este último caso, el docente desarrollará un problema tipo, para que luego los estudiantes resuelvan los distintos casos de manera individual y grupal, y finalmente se puede realizar un refuerzo por parte del profesor de los problemas encontrados.

Criterios de Evaluación

Las calificaciones se obtendrán en base a evaluaciones integrales del proceso. Para ello, se aplicarán diversos mecanismos de evaluación que permitan primeramente tener una visión lo más amplia posible del grado de asimilación de cada estudiante y en segundo lugar generar múltiples oportunidades a los educandos.

Basado en que cada estudiante es diferente y por ende aprende, se comunica y asimila de diversas formas, las evaluaciones serán orales y escritas, objetivas, subjetivas y de opción múltiple. Todo ello, como se explicó, para generar mayores oportunidades al alumno y tener una visión lo más justa y real posible del proceso. El estudiante realizará ejercicios prácticos en clase en forma individual y en grupos a base de los conocimientos adquiridos y, los mismos que serán evaluados de acuerdo a su avance, procedimiento y presentación.

En caso de trabajos escritos se calificará el uso correcto de la redacción y ortografía, además de la respectiva presentación (carátula, introducción, objetivos, desarrollo, conclusión y bibliografía), la coherencia en la presentación de las ideas y la ausencia de copia textual.

Los trabajos escritos y evaluaciones no serán postergados y se recibirán en la fecha acordada. En caso de inasistencia a una prueba, se deberá presentar autorización del decano y la misma será calificada con la ponderación establecida según reglamento.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHIAVENATO, IDALBERTO ; SAPIRO, ARÃO; MASCARÓ SACRISTÁN, PILAR	Mc Graw Hill	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA: FUNDAMENTOS Y APLICACIONES	2011	9701068777
DESSLER, GARY	Pearson Educación	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS: ENFOQUE LATINOAMERICANO	2004	9702604400
MEINGS, WILLIAMS, HAKA, BETTNER	Mc Graw Hill	CONTABILIDAD LA BASE PARA DECISIONES GERENCIALES	2011	9584101005
ORTIZ ANAYA, HÉCTOR	Cengage Learning	FINANZAS BÁSICAS PARA NO FINANCIEROS	2011	978-958-98875-1-6
VARIOS	Ediciones Legales	CÓDIGO DEL TRABAJO	2012	NO INDICA

Web

Autor	Título	URL
Canales, Enrique	Proquest	http://search.proquest .
Herrera, Patricia	Proquest	http://search.proquest .
El Economista	Proquest	http://search.proquest .

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
MUNCH LOURDES	PEARSON	ADMINISTRACION: GESTIÓN ORGANIZACIONAL, ENFOQUES Y PROCESO ADMINISTRATIVO	2010	978-607-442-389-1
Leiro, Reinaldo J.	Ediciones Infinito	Diseño, estrategia y gestión	2008	9789879393413

Web

Autor	Título	URL
Ramos, Francisco Salinas; Bayter, Lourdes Osorio	Emprendimiento y Economía Social, oportunidades y efectos en una sociedad en transformación	http://search.proquest.com/docview/1369311594?

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **01/09/2016**

Estado: **Aprobado**