UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y CIENCIAS HUMANAS
ESCUELA INGENIERÍA EN TURISMO

1. Datos generales

Materia: INGLES IX /ITR

Código: FLC0332

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2017 a Febrero-2018

Profesor: RODAS REINBACH DIANA LEE

Correo electrónico dianaleerodas@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
6				6

Prerrequisitos:

Código: FLC0326 Materia: INGLES VIII /ITR

2. Descripción y objetivos de la materia

Un egresado de la Escuela de Turismo debe tener como herramienta básica para su futuro desempeño laboral el dominio del inglés como idioma internacional mayormente difundido en el mundo.

El inglés es una materia transversal en la carrera de Turismo, se dicta en cada uno de los niveles de la misma y pretende cubrir las cuatro destrezas del dominio de una lengua, desde la perspectiva oral y escrita.

El inglés tiene relación con todas las asignaturas de la malla curricular de Turismo, ya que llegado el momento, el profesional del área deberá emplear sus conocimientos tanto en español como en inglés.

3. Contenidos

01.	**Estrategias de expresión oral, lectura y escritura**
01.01.	Cómo organizar una presentación oral (2 horas)
01.01.01.	Elementos básicos de la presetnación oral: Introducción, cuerpo y conclusión (2 horas)
01.02.	Cómo escoger un texto (1 horas)
01.02.01.	Buscar información relevante: tesis o idea principal, ideas secundarias, conclusiones (6 horas)
01.03.	Escritura: actividades previas a la escritura (1 horas)
01.03.01.	Escoger el tema y lluvia de ideas (1 horas)
01.03.02.	Edición y revisión (1 horas)
01.04.	Aspectos a tomar en cuenta durante las presentacines orales (1 horas)
01.04.01.	Vestuario apropiado, postura, entonación: ejercicios prácticos (1 horas)
01.04.02.	Cómo mantener la atención de la audiencia (1 horas)
01.04.03.	Presentaciones Orales (8 horas)
02.	**Investigación y uso de la biblioteca**
02.01.	Cómo escoger un texto, tomar apuntes y hacer anotaciones (2 horas)
02.02.	Lectura Comprensiva: encontrar la idea principal (5 horas)
02.03.	Parafrasear (4 horas)
02.04.	Resumir (4 horas)
02.05.	Citas y referencias (2 horas)
02.05.	Presentaciones Orales: Ayudas visuales/ cómo responder apreguntas (3 horas)
02.06.	Presentaciones Orales (8 horas)
02.07	Salida de Observación (0 horas)
03.	**Características de un buen párrafo**
03.01.	Determinar y mantener la idea principal (1 horas)

03.01.01	Redacción de la idea y oración principal del párrafo (2 horas)
03.01.02	Desarrollo de oraciones secundarias y conclusiones (2 horas)
03.02.	Conectores (4 horas)
03.03.	Lectura comprensiva: idead principales y secundarias (1 horas)
03.04.	Expresión oral (2 horas)
04.	**Tipos de párrafos**
04.01.	Párrafos descriptivos (4 horas)
04.01.01.	Expresión oral: reportar y narrar (2 horas)
04.02.	Párrafos de opinión (4 horas)
04.03.	Párrafos de comparación y contraste (6 horas)
04.03.01.	Expresión oral: comparar y contrastar (2 horas)
04.04.	Ensayo escrito: organización y presentación (2 horas)
04.04.01.	Escritura y puntuación (2 horas)
04.04.02.	Introducción y conclusiones (2 horas)
04.04.03.	Escritura Académica (3 horas)
04.04.04.	Revisión y edición (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
aa. Elabora trabajos académicos en español e inglés de forma escrita, utilizando fuentes de consulta y formas de citación.	
-Escribe de manera coherente y comprensible trabajos académicos en Inglés sobre temas investigados, citando correctamente las fuentes.	-Evaluación escrita -Evaluación oral
-Realiza composiciones escritas en Inglés demostrando el uso correcto de las reglas gramaticales y ortográficas.	-Evaluación escrita -Evaluación oral
ab. Realiza exposiciones orales en español e inglés, utilizando apoyos visuales y técnicas de comunicación en función de circunstancias diversas.	
-Elabora exposiciones orales en Inglés demostrando fluidez en el uso del idioma y amplio conocimiento de vocabulario técnico.	-Evaluación escrita -Evaluación oral
ac. Utiliza diferentes estrategias de razonamiento y argumentación en español e inglés.	
-Sostiene conversaciones y discusiones orales en Inglés demostrando comprensión general y específica del tema en cuestión.	-Evaluación escrita -Evaluación oral

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación oral	Examen Interciclo		APORTE 1	5	Semana: 4 (16/10/17 al 21/10/17)
Evaluación escrita	Examen Interciclo		APORTE 2	10	Semana: 8 (13/11/17 al 15/11/17)
Evaluación escrita	Prueba		APORTE 3	5	Semana: 14 (al)
Evaluación escrita	Ensayo		APORTE 3	5	Semana: 15 (02/01/18 al 06/01/18)
Evaluación oral	Presentación Oral		APORTE 3	5	Semana: 16 (08/01/18 al 13/01/18)
Evaluación oral	Toda la materia		EXAMEN	10	Semana: 17-18 (14-01-2018 al 27-01-2018)
Evaluación escrita	Toda la materia		EXAMEN	10	Semana: 17-18 (14-01-2018 al 27-01-2018)
Evaluación escrita	Todo el contenido		SUPLETORIO	10	Semana: 19-20 (28-01-2018 al 03-02-2018)
Evaluación oral	Todo el conteido		SUPLETORIO	10	Semana: 19-20 (28-01-2018 al 03-02-2018)

Metodología

La metodología que se empleará en las clases es de tipo comunicativa, es decir, que promueve la competencia lingüística. Esto implica un menor énfasis en las reglas gramaticales y más tiempo en práctica de destrezas: comprensión auditiva, lectura comprensiva, expresión oral y escritura; a través de trabajo individual, en parejas y en grupo. La metodología dentro del aula será activa, comunicativa, acumulativa y cooperativa.

Criterios de Evaluación

Al ser la evaluación una parte esencial en el proceso de enseñanza aprendizaje, se la realiza en tres momentos: Evaluación Diagnóstica: a pesar de que no se le asignará una calificación, será el instrumento que permitirá monitorear el avance y nivel de los estudiantes durante todo el ciclo. Evaluación Formativa: consistirá en trabajos de investigación, ensayos, presentaciones orales, trabajos en clase y pruebas que permitan detectar si los estudiantes están desarrollando las competencias esperadas. Evaluación Acumulativa: se realizará al final de cada módulo y al final del curso.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ZEMACH, DOROTY E	Mc MILLAN	COLLEGE WRITING FROM PARAGRAPH TO ESSAY	2003	9780333988534

Web

Autor	Título	URL
Ecuador Infrastructure	Proquest	HTTP://SEARCH.PROQUEST.COM/DOCVIEW/871213645?
Low, R	Proquest	HTTP.//SEARCH.PROQUEST.COM/DOCVIEW/318147462?

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 07/09/2017

Estado: Aprobado