



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA INGENIERIA DE SISTEMAS Y TELEMATICA

1. Datos generales

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I

Código: FAD0020

Paralelo:

Periodo : Marzo-2018 a Julio-2018

Profesor: VERDUGO CARDENAS GLADYS JACKELIN

Correo electrónico jverdugo@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Ninguno

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

2. Descripción y objetivos de la materia

El mundo contemporáneo exige el dominio de la competencia comunicativa de la lengua materna, para alcanzarla es necesario conocimientos interrelacionados de teorías y prácticas que posibiliten el uso de los registros del lenguaje de manera apropiada, a las diversas situaciones de la vida universitaria, académica y social. Así, un enfoque pragmático-comunicativo que rodea a este proceso didáctico desarrollará las macro destrezas lingüísticas: leer, escribir, hablar y escuchar, a través de un conjunto de estrategias, habilidades y conocimientos que le permitan comprender y producir textos pertinentes a las situaciones sociales con las que se interactúa.

La materia de escritura y lectura académica pretende conocer y perfeccionar el conjunto de destrezas lingüísticas que funcionan en este nivel, y que están relacionados con los procesos de comprensión y producción de mensajes escritos u orales. En concordancia con esta necesidad, el curso pretende ser una guía para el ejercicio eficaz de la competencia lingüística-comunicativa en los estudiantes universitarios. Proceso que les permitirá manejar adecuadamente las reglas idiomáticas. El dominio en el uso adecuado de los registros de la lengua se vinculan de manera directa con su éxito o el fracaso académico. Por estas razones la materia será eminentemente práctica para alcanzar la aplicación de estas competencias. La asignatura se desarrollará dos partes: Escritura Académica I y II.

El manejo de la lengua y la correspondiente estructura en textos orales y escritos permiten captar el mundo, comprender globalmente la cultura, la época y la realidad en la que interactúa el estudiante universitario. De manera que, se convierte en la base indispensable para la comprensión y producción de textos orales y escritos requeridos por las distintas asignaturas de la Facultad para cumplir con los requisitos académicos y profesionales del mundo.

3. Contenidos

1.	Lectura y comprensión de textos.
1.1.	Lectura y entonación. (1 horas)
1.1.1.	La entonación. (1 horas)
1.1.2.	Las pausas. (1 horas)
1.1.3.	Entonación: aseverativa, interrogativa y exclamativa. (1 horas)
1.1.4.	Habilidades para la comprensión de un texto. (1 horas)
1.2.	El proceso de escritura. (1 horas)
1.2.1.	Las ideas principales y secundarias. (1 horas)
1.2.2.	El resumen: tipos y metodología. (1 horas)
1.2.3.	Operaciones de reducción: suprimir, condensar, unir. (1 horas)
1.2.4.	La paráfrasis y la perífrasis. (1 horas)
1.3.	El sustantivo: formación del género. (1 horas)
1.4.	Destrezas léxicas. Sinónimos, grados de sinonimia. (1 horas)
1.5.	Destrezas ortográficas. Puntuación y articulación textual, los signos de puntuación, la coma. (1 horas)
1.5.1.	Letras de ortografía dudosa. (1 horas)
2.	El proceso de escritura: su aprendizaje.

2.1.	El proceso creador: qué dice y cómo se dice. (1 horas)
2.1.1.	Etapas: la preescritura, la escritura, la postescritura. (1 horas)
2.2.	Técnicas de asociación de ideas. (1 horas)
2.2.1.	La organización de ideas. (1 horas)
2.3.	Los instrumentos gramaticales.- El sustantivo. (1 horas)
2.3.1.	Formación del plural. (1 horas)
2.4.	Las destrezas léxicas: las palabras antónimas, clases. (1 horas)
2.5.	Prácticas ortográficas: puntuación, uso del punto y coma, reglas de acentuación, la tilde, letras de ortografía dudosa. (1 horas)
3.	La oración: elementos y construcción.
3.1.	La oración simple: elementos. (1 horas)
3.2.	La oración compuesta: elementos. (1 horas)
3.2.1.	El orden de los elementos: sintáctico y expresivo. (1 horas)
3.3.	El proceso de escritura: lenguaje denotativo y connotativo. (1 horas)
3.4.	Los instrumentos gramaticales: el adjetivo. Los adjetivos innecesarios, la frase adjetivo. (1 horas)
3.5.	Destrezas léxicas: Hipónimos-Hiperónimos. (1 horas)
3.6.	Prácticas ortográficas: los dos puntos, la tilde diacrítica, otros casos de tilde diacrítica, letras de ortografía dudosa. (1 horas)
4.	Las propiedades textuales: coherencia.
4.1.	Las propiedades textuales. (1 horas)
4.2.	La coherencia: reglas, mecanismos y evaluación de la coherencia. (1 horas)
4.3.	El proceso de escritura: concordancias de tiempo y transformaciones. (1 horas)
4.4.	Los instrumentos gramaticales. (1 horas)
4.4.1.	Los determinativos: concepto y clasificación. Problemas de escritura: ortografía de los numerales y ordinales, los demostrativos. (1 horas)
4.5.	Destrezas léxicas: formación de las palabras, derivación, composición, parasíntesis. (1 horas)
4.6.	Práctica ortográfica: puntuación, el punto, la tilde: el hiato y el diptongo.- Letras de ortografía dudosa. (1 horas)
5.	El ensayo.
5.1.	Importancia, clases. (1 horas)
5.1.1.	El ensayo expositivo: proceso de escritura y estructura. (1 horas)
5.1.2.	Lectura crítica: estrategias. (2 horas)
5.2.	El proceso de escritura: las nuevas tecnologías, internet, correo electrónico. (2 horas)
5.3.	Instrumentos gramaticales: los pronombres.- Clasificación. (2 horas)
5.4.	Destrezas léxicas: etimologías.- Prefijos y sufijos. (2 horas)
5.5.	Puntuación y articulación de textos.- Signos de segundo régimen: puntos suspensivos, paréntesis, etc. Ortografía dudosa. (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
al. Lee y comprende textos académicos y científicos.	
-Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria para extraer información y analizar su función comunicativa.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
-Manejar con precisión y propiedad vocabulario acorde con el nivel universitario y la formación que recibe para interactuar lingüística y semánticamente con propiedad en las distintas situaciones comunicativas sociales.	-Evaluación escrita -Reactivos -Trabajos prácticos - productos
am. Redacta resúmenes y ensayos utilizando las palabras adecuadas y cumpliendo las reglas ortográficas.	
-Producir textos académicos en formatos variados, respetado las características propias de cada uno de esas textualidades.	-Reactivos -Trabajos prácticos - productos
-Utilizar las propiedades textuales y los elementos de la lengua en forma pertinente para la producción de textos académicos.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	Comprensión de textos	Lectura y comprensión de textos.	APORTE 1	4	Semana: 2 (19/03/18 al 24/03/18)
Trabajos prácticos - productos	Comprensión de textos	Lectura y comprensión de textos.	APORTE 1	3	Semana: 3 (26/03/18 al 29/03/18)
Evaluación escrita	Comprensión y producción	El proceso de escritura: su aprendizaje., Lectura y comprensión de textos.	APORTE 1	3	Semana: 4 (02/04/18 al 07/04/18)
Evaluación escrita	La oración	La oración: elementos y construcción.	APORTE 2	3	Semana: 6 (16/04/18 al 21/04/18)
Trabajos prácticos - productos	Destrezas léxica, lingüísticas, de puntuación y ortografía	La oración: elementos y construcción.	APORTE 2	3	Semana: 7 (23/04/18 al 28/04/18)
Evaluación escrita	La oración	La oración: elementos y construcción.	APORTE 2	4	Semana: 8 (01/05/18 al 05/05/18)
Trabajos prácticos - productos	Propiedades textuales	Las propiedades textuales: coherencia.	APORTE 3	3	Semana: 11 (21/05/18 al 24/05/18)
Trabajos prácticos - productos	Propiedades textuales	Las propiedades textuales: coherencia.	APORTE 3	3	Semana: 14 (11/06/18 al 16/06/18)
Evaluación escrita	El ensayo expositivo	El ensayo.	APORTE 3	4	Semana: 16 (25/06/18 al 28/06/18)
Evaluación escrita	Evaluación global	El ensayo., El proceso de escritura: su aprendizaje., La oración: elementos y construcción., Las propiedades textuales: coherencia., Lectura y comprensión de textos.	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (01-07-2018 al 14-07-2018)
Evaluación escrita	Evaluación global	El ensayo., El proceso de escritura: su aprendizaje., La oración: elementos y construcción., Las propiedades textuales: coherencia., Lectura y comprensión de textos.	SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Metodología

La metodología que se utilizará en este curso será la mediación pedagógica. A través de diferentes actividades didácticas como clase magistral, trabajo autónomo, trabajo colaborativo; se buscará incentivar la comprensión y producción de textos por parte de los estudiantes para que se conviertan en protagonistas de su propio aprendizaje.

Criterios de Evaluación

- En todos los ejercicios prácticos y en los deberes se considerará: los niveles de comprensión textual, la coherencia, la redacción, el uso adecuado de los signos ortográficos y de los signos de puntuación, la puntualidad en la entrega de los trabajos y deberes.
- Se calificará, por otro lado, la actividad razonada, no la que se repite de memoria. (la asignatura es eminentemente práctica).
- En las prácticas se evaluará la actitud de los estudiantes frente a sus compañeros, la pertinencia de sus argumentos y la secuencia de los mismos. Se considerarán como calores indispensables de la clase, el respeto, la tolerancia a la diferencia de criterios y los aportes individuales y creativos de los alumnos.
- Para el examen final se aplicará el cuestionario diseñado por la Unidad de Lenguaje y Comunicación de la Universidad del Azuay, que consiste en una revisión rápida de todos los contenidos tratados durante el semestre. Aquí se calificará la precisión en las respuestas, la coherencia en las ideas, la redacción apropiada y la ortografía.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ORTEGA GONZALO Y ROCHEL GUY	Ariel	DIFICULTADES DEL ESPAÑOL	1995	NO INDICA
MONTOLÍO ESTRELLA	Ariel	MANUAL PRÁCTICO DE ESCRITURA ACADÉMICA	2002	NO INDICA
EQUIPO EDITORIAL SANTILLANA	SANTILLANA	RAZONAMIENTO LOGICO	2009	978-9978-29-576-2

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
PÉREZ AGUSTÍ CARLOS	UDA	LECTURA Y ESCRITURA ACADÉMICA II	2001	NO INDICA

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Estrella Montolio	Editorial Planeta. Ariel. Letras	Manual de escritura académica y profesional. Vol I II	2014	9788434418660

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **06/03/2018**

Estado: **Aprobado**