



FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS

ESCUELA DE ESTUDIOS INTERNACIONALES

1. Datos generales

Materia: INTERMEDIATE ENGLISH GRAMMAR READING AND WRITING
Código: ESI0001
Paralelo:
Periodo : Septiembre-2019 a Febrero-2020

Profesor: VEGA AUQUILLA MELITA VANESSA

Correo electrónico mvvega@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Ninguno

Docencia	Práctico	Autónomo: 64		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
64	32	16	48	160

2. Descripción y objetivos de la materia

Debido al carácter de la Carrera de Estudios Internacionales la asignatura de inglés tiene un especial interés. El proceso por el que atraviesan los estudiantes de Estudios Internacionales en lo que se refiere al área del idioma Inglés se basará en los estándares establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Tomando en consideración el importante papel de Inglés en un mundo globalizado, este curso se presenta como una herramienta básica para los futuros profesionales que van a trabajar en el vasto campo de Estudios Internacionales. Áreas relacionadas con el comercio, tales como la administración, la organización empresarial, las finanzas, e intercambios políticos y culturales exigen el uso de Inglés de una manera profesional y académica.

Para futuros estudiantes de la carrera de Estudios Internacionales es fundamental el manejo del idioma inglés como herramienta de comunicación oral y escrita, razón por la que se necesita evaluar no sólo el conocimiento gramatical de la lengua sino la comprensión, desenvolvimiento, generación y exposición de ideas a través de este idioma, correspondidas con las relaciones y negocios internacionales.

El curso se centra en el fomento de habilidades del Inglés con el fin de ayudar a los estudiantes a mejorar su Inglés hablado y escrito, crucial para su carrera académica y profesional. El objetivo principal de este curso es el desarrollo intensivo de la habilidades de la gramática, aunque comprensión auditiva y lectora también se mejorará a través del curso. El vocabulario se ampliará y la pronunciación correcta se afinará. La materia contribuye en la formación integral del Licenciado en Estudios Internacionales al considerarlo como un profesional que requiere aportar sus conocimientos y formación en un contexto global en donde se hace imperioso el conocimiento de una lengua extranjera, en especial el inglés.

3. Contenidos

01.	GRAMMAR: PRESENT TENSES
01.01.	Introduction to course. Grammatical elements. (1 horas)
01.02.	Simple present and present progressive (1 horas)
02.	GRAMMAR: PAST TENSES
02.01.	Simple past, and past progressive (1 horas)
03.	READING AND WRITING: APA STYLE
03.01.	Paraphrasing and summarizing (1 horas)
03.02.	Citation basics and exercise. (1 horas)
03.03.	Classwork exercises (past and present tenses) (1 horas)
04.	GRAMMAR: PERFECT TENSES
04.01.	Simple past, present perfect, present perfect progressive (1 horas)
04.02.	Past perfect, past perfect progressive (1 horas)
05.	READING AND WRITING: PUNCTUATION
05.01.	Comma uses and exercises. (1 horas)
06.	READING AND WRITING: NARRATIVE ESSAYS
06.01.	Varying sentence patterns and Time shifts (1 horas)

06.02.	Thesis statements. Identifying the main idea. Classwork. (1 horas)
06.03.	Test 1: Written (Units 1-4)/Oral presentation (2 horas)
07.	GRAMMAR: FUTURE TENSES
07.01.	Future and Future progressive. Predictions, voluntary actions, plans. (2 horas)
07.02.	Future and Future progressive. Events, time clauses, scheduled events. (2 horas)
07.03.	Future perfect and future perfect progressive (2 horas)
07.04.	Oral presentation: future goals or inventions. (2 horas)
08.	READING AND WRITING: FRAGMENTS
08.01.	Avoiding sentence fragments and working with time clauses. Classwork. (2 horas)
08.02.	Run on sentences. Classwork. (2 horas)
09.	GRAMMAR: QUESTIONS
09.01.	Negative yes/no questions and tag questions. Intonation exercises. (2 horas)
09.02.	Negative yes/no questions and tag questions. Classwork. (2 horas)
10.	GRAMMAR: ADDITIONS AND RESPONSES
10.01.	Additions and responses: so, too, neither, not either, but. Exercises. (2 horas)
11.	READING AND WRITING: COMPARE AND CONTRAST
11.01.	The compare and contrast essay. Venn diagrams. Structure. (2 horas)
11.02.	Subordinators, avoiding repetition with sentence additions. Classwork. (2 horas)
11.03.	Test 2 (Units 5-8) (2 horas)
12.	GRAMMAR: GERUNDS
12.01.	Gerunds and infinitives: review and expansion (2 horas)
12.02.	Gerunds and infinitives. Classwork. (2 horas)
13.	READING AND WRITING: EDITORIALS
13.01.	Expressing opinions and facts. Discuss sample editorial. (2 horas)
13.02.	Editorials: classwork. Infinitives prepositions. (2 horas)
14.	GRAMMAR: CAUSATIVE VERBS
14.01.	Unit 10-Make, have, let, help, and get (2 horas)
15.	READING AND WRITING: SUMMARIES
15.01.	Parallel structure with gerunds and infinitives. Classwork. (3 horas)
15.02.	Parallel structure, ellipsis with gerunds and infinitives. Workbook exercises. (2 horas)
15.03.	Oral presentation: present a summary of a current event in the news. (2 horas)
16.	GRAMMAR: PHRASAL VERBS
16.01.	Phrasal verbs review. (2 horas)
16.02.	Separable and inseparable phrasal verbs (2 horas)
16.03.	Test 3 (Units 9-12) (2 horas)
17.	READING AND WRITING: FORMALITY
17.01.	Using the appropriate level of formality. Classwork. (2 horas)
17.02.	Material review. (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ba. Comunicarse con fluidez y precisión en español y en un idioma extranjero, de forma oral y escrita	
-Interactúa y se hace entender en una serie de situaciones. Enfrenta de manera flexible problemas cotidianos Soluciona posibles situaciones relacionadas al trabajo, estudios, viajes, esparcimiento, etc. en un contexto de habla inglesa	-Evaluación escrita -Evaluación oral
bb. Aplicar técnicas que permiten una comprensión lectora profunda de los textos en español y/o un idioma extranjero	
- Crea textos simples coherentes sobre asuntos familiares e intereses personales. Describe experiencias y conceptos abstractos relacionados con sus expectativas futuras (sueños, esperanzas y ambiciones), argumentando,	-Evaluación escrita

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
razonando y explicando sus opiniones y planes (	
bc. Argumentar y debatir de manera activa y efectiva dentro de los contextos universitario y social a través del pensamiento crítico	
- Debatir y discutir a través de la argumentación	-Evaluación oral
be. Redactar documentos bajo parámetros definidos por la Universidad e internacionales	
- Crea textos coherentes sobre asuntos familiares e intereses personales. Escribe con los parámetros de un ensayo	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
bf. Aplicar conceptos básicos de los diferentes tipos de investigación	
- Crea textos enfocados en aspectos relacionados a la investigación.	-Evaluación escrita

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación oral	Conducting an interview		APORTE	2	Semana: 3 (23/09/19 al 28/09/19)
Evaluación escrita	Narrative essay		APORTE	2	Semana: 5 (07/10/19 al 10/10/19)
Evaluación escrita	Test 1		APORTE	4	Semana: 7 (21/10/19 al 26/10/19)
Evaluación oral	Presenting an object		APORTE	2	Semana: 7 (21/10/19 al 26/10/19)
Evaluación oral	Future inventions		APORTE	2	Semana: 8 (28/10/19 al 31/10/19)
Evaluación escrita	Compare and contrast essay		APORTE	3	Semana: 9 (05/11/19 al 09/11/19)
Evaluación escrita	Letter to the editor		APORTE	2	Semana: 9 (05/11/19 al 09/11/19)
Evaluación escrita	Gerunds and infinitives worksheet		APORTE	1	Semana: 10 (11/11/19 al 13/11/19)
Evaluación oral	Current events presentation		APORTE	2	Semana: 10 (11/11/19 al 13/11/19)
Evaluación escrita	Test 2		APORTE	5	Semana: 11 (18/11/19 al 23/11/19)
Evaluación escrita	Test 3		APORTE	5	Semana: 16 (al)
Evaluación escrita	Examen Final		EXAMEN	20	Semana: 19 (13/01/20 al 18/01/20)
Evaluación escrita	Supletorio		SUPLETORIO	20	Semana: 21 (al)

Metodología

Criterios de Evaluación

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Fuchs, Marjorie	Pearson	Focus on Grammar 4	2012	0132546507

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **10/09/2019**

Estado: **Aprobado**