UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
ESCUELA DE ECONOMÍA EMPRESARIAL

1. Datos generales

Materia: GESTIÓN DE EMPRESAS

Código: FAD0107

Paralelo:

Periodo : Marzo-2018 a Julio-2018

Profesor: CUBERO ABRIL TEODORO EMILIO

Correo electrónico tcubero@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Código: FAD0104 Materia: ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS

2. Descripción y objetivos de la materia

Gestión de Empresas es una asignatura que le permitirá al alumno abordar conceptos como liderazgo, innovación, investigación y estrategia; esta asignatura contribuirá en la formación del alumno al motivarlo para convertirse en un profesional creativo y proactivo en la formulación de políticas y objetivos empresariales así como en el diseño y control de programas empresariales; con una visión práctica.

A través del desarrollo de la Gestión de Empresas, se pretende tratar conceptos como empresa, empresario y su entorno, el proceso administrativo y la gestión de las diferentes áreas vitales que forman parte de una empresa como: financiera, producción, recursos humanos, compras y ventas; que serán abordados bajo los fundamentos de competitividad. Se realizará un acercamiento al tema de gestión y control gerencial para concluir con gestión de tecnología.

Gestión de empresas pertenece al área de formación empresarial y con su desarrollo el estudiante tendrá las bases suficientes para continuar con su formación gerencial al tomar asignaturas como Control Gerencial y Estrategias Empresariales.

3. Contenidos

01.	**EMPRESA: GENERALIDADES**
01.01.	Definiciones de empresa (1 horas)
01.02.	Clases de empresas. (2 horas)
01.03.	La empresa como sistema: los subsistemas empresariales. (2 horas)
01.04.	El entorno de la empresa. (2 horas)
02.	**PROCESO ADMINISTRATIVO**
02.01.	La planeación. (2 horas)
02.02.	La organización. (2 horas)
02.03.	La dirección (2 horas)
02.04.	El control (2 horas)
03.	**LA GERENCIA PÚBLICA (Administración Pública)**
03.01.	Régimen Buen Vivir.-matriz productiva (2 horas)
03.02.	El COPYFP (3 horas)
03.03	COOTAD (3 horas)
03.04.	LOCGE.- NCI sector público (3 horas)
03.05.	El ESIGEF (2 horas)
04.	**LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA**
04.01.	La función financiera en la empresa. (2 horas)
04.02.	El papel del gerente financiero. (2 horas)
04.03.	Gestión financiera a corto plazo: La gestión del circulante y la liquidez. (2 horas)

04.04.	Gestión activa de la tesorería. (2 horas)
04.05.	Financiación y gestión de déficits a corto plazo. (2 horas)
04.06.	Inversión y gestión de fondos a corto plazo. (2 horas)
05.	**LA GESTIÓN GERENCIAL EN LA EMPRESA**
05.01.	El papel del gerente general. (1 horas)
05.02.	El estilo de liderazgo. (1 horas)
05.03.	La gestión de Compras en la Empresa (3 horas)
05.04.	La gestión de Ventas en la Empresa (3 horas)
05.05.	la gestión de producción en la Empresa (3 horas)
05.06.	El control gerencial.- Auditoría sector privado y gubernamental. (3 horas)
05.06.	La gestión de Talento Humano en la Empresa (3 horas)
10.	**LA GESTIÓN DE LA TECNOLOGIA**
10.01.	¿Es posible gestionar la innovación? (2 horas)
10.02.	El papel que juega la gestión tecnológica en el proceso de innovación. (2 horas)
10.03.	Herramientas que ayudan a gestionar la innovación y la tecnología en la Empresa. (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
at. Distinguir los elementos críticos del mercado y la empresa.	
-Conoce las áreas funcionales de la empresa e integra conceptos competitivos en su gestión.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Planifica las actividades financieras de la empresa en función de los elementos críticos del mercado con responsabilidad social.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Reconoce aspectos claves del entorno en el que se desarrolla la empresa con objetividad.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros
ax. Conocer los mecanismos de financiación de la Empresa.	
-Desarrolla sistemas de dirección y domina el proceso de toma de decisiones con ética.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Establece las fuentes de financiamiento que ofrece el mercado actualmente y las escoge de acuerdo a los flujos de la empresa con rectitud.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Genera estrategias para cada área funcional de la empresa objetivamente.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Examen parcial parte teórica		APORTE 1	5	Semana: 4 (02/04/18 al 07/04/18)
Evaluación escrita	Exámen escrito marco legal entidades sector público		APORTE 1	5	Semana: 5 (09/04/18 al 14/04/18)
Investigaciones	Trabajos de investigación, a base de temas preestablecidos, por grupos.		APORTE 2	10	Semana: 9 (07/05/18 al 09/05/18)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios prácticsas, trabajos, lecciones, deberes, casos, prácticas.		APORTE 3	10	Semana: 15 (18/06/18 al 23/06/18)
Evaluación escrita	Exámen escrito teórico práctico		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (01-07-2018 al 14-07-2018)
Resolución de ejercicios, casos	Exámen teórico-práctico		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
y otros					

Metodología

Para el desarrollo de la materia se promoverá y acompañará el aprendizaje mediante la mediación pedagógica, en donde la participación activa del estudiante como sujeto de aprendizaje resulta fundamental en las prácticas de aprendizaje. La asignatura Gestión de Empresas es teórica y práctica. Consecuentemente, las actividades de aprendizaje se basarán en clases magistral, trabajo autónomo, trabajo colaborativo, Investigaciones, y trabajo práctico sobre el proceso de la gestión empresarial tanto pública como privada.

Criterios de Evaluación

Es fundamental la exposición que realicen los estudiantes en los trabajos de investigación en grupos,
la presentación será mediante artículo científico,

Temas para los trabajos de investigación;

- La ley de Compañias
- El Régimen del buen vivir y la matriz productiva
- Las Estrategias Empresariales
- El COPYFP.-
- El COOTAD
- La LOCGE y las NCI sector público
- La gestión de Ventas
- La gestión de Compras
- La gestión de producción
- La gestión de talento Humano
- La gestión finacniera en las empresas
- El control gerencial

Criterios de Evaluación

Mediante la aplicación de preguntas de opción múltiple, el estudiante demostrará conocer el marco legal y teórico de la gestión en las entidades públicas y privadas.

El estudiante realizará ejercicios prácticos en forma individual y en grupos a base de los conocimientos prácticas
obtenidos en clase en donde se verificará su capacidad de análisis.
Los alumnos demostrarán destrezas y conocimientos en cada una de las fases del proceso administrativo,
desarrollo de casos y resolución de problemas.

En la presentación de los trabajos de investigación se valorarán los siguientes aspectos:

- Conocimiento y dominio del tema
- Entusiasmo
- Claridad de expresión
- Naturaleza de ademanes
- Volumen de voz
- Creatividad
- Tamaño de la presentación (control de tiempo)
- Equilibrio del equipo (Participación de todos)
- Utilización de apoyo visual (Presentación en power point, gráficas, videos, entrevistas a especialistas, etc.)

En todo trabajo escrito se calificará el uso correcto de la redacción y ortografía

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Harold Koontz; Heinz Weihrich,	McGraw Hill	Elementos de administración : un enfoque internacional y de innovación	2013	
Stephen P. Robbins, Timothy A. Judge	PEARSON EDUCACIÓN	Comportamiento Organizacional	2009	

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Robinson, Decenzo y Coultrer,	Editorial Pearson	Fundamentos de Administración. Conceptos esenciales y aplicaciones. 8va Edición.	2013	978-607-32-2043-9
CGE	NO INDICA	NCI-SP	2009	NO INDICA
ASAMBLEA NACIONAL	REGISTRO OFICIAL	LEY ORGANICA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	2002	NO INDICA
ASAMBLEA NACIONAL	Registro Oficial	CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN ¿COOTAD¿	2010	NO INDICA
CHIAVENATO, IDALBERTO	MCGRAW HILL	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS-EL CAPITAL HUMANO DE LAS ORGANIZACIONES	2011	9701061047, 9789701061046
ROBERT S. KAPLAN; DAVID P. NORTON	Gestión 2000	EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL: THE BALANCED SCORECARD	2013	978-84-987504-8-5
GOLDRATT ELIYAHU	Ediciones Castillo S.A. de C.V.	LA META	1995	968-6635-34-3

Web

Autor	Título	URL
Ley De Compañias	Www.Fielweb.Com	NO INDICA
Asamblea Nacional	COPYFP.- 2012	
SENPLADES	RÉGIMEN DEL BUEN VIVIR Y MATRIZ PRODUCTIVA 2016	

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **26/02/2018**

Estado: **Aprobado**