UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
ESCUELA DE ECONOMÍA EMPRESARIAL

1. Datos generales

Materia: GESTIÓN DE COSTOS

Código: FAD0095

Paralelo: A, A, A

Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017

Profesor: DUQUE ESPINOZA GABRIELA MONSERRATH

Correo electrónico gduque@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Código: FAD0091 Materia: CONTABILIDAD FINANCIERA II

2. Descripción y objetivos de la materia

La contabilidad de costos es un sistema de información que clasifica, asigna, acumula y controla los costos de actividades, procesos y productos, para facilitar la toma de decisiones, la planeación y el control administrativo. Es una actividad curricular que ha sido diseñada, en función del correspondiente perfil profesional, para que contribuya a una solida formación doctrinaria de los estudiantes y a una adecuada preparación técnica de los mismos para el posterior ejercicio profesional, en términos de eficiencia, calidad, responsabilidad y competitividad.

Se estudiará el consumo de los costos en el proceso industrial y la asignación de los mismos a los diferentes bienes elaborados en base a un proceso productivo, acumulándolos desde que se inicia hasta el término del mismo donde se consigue el producto final para ofertar a los mercados y determinar si el precio es el justo y esta acorde a la competencia con el fin de que nos permita ingresar a ofertar el producto terminado. Además, estudia los diferentes tipos de sistemas de acumulación de costos para que los futuros profesionales puedan tomar las mejores decisiones de costeo considerando el sistema productivo que utilizan las distintas empresas industriales.

La Gestión de Costos necesita las bases estudiadas en la Contabilidad Financiera, donde se aprenden los pilares fundamentales de la contabilidad y la estructura de los estados financieros. Además, los temas tratados servirán de base para la Contabilidad Administrativa a estudiarse en el siguiente nivel.

3. Contenidos

1.	**Fundamentos del costo.**
1.1.	Conceptos generales del costo (2 horas)
1.2.	Diferencia entre costo y gasto (1 horas)
1.3.	Relaciones entre contabilidad de costos, financiera y administrativa (1 horas)
2.	**Objetivos, Clasificación y toma de decisiones.**
2.1.	Objetivos de la contabilidad de costos. (1 horas)
2.2.	Clasificación de los costos (2 horas)
3.	**Elementos del Costo**
3.1.	Materiales directos (3 horas)
3.2.	Clasificación. (1 horas)
3.3.	Métodos de Control (2 horas)
3.4.	Registro (2 horas)
3.5.	Mano de obra directa (2 horas)
3.6.	Factores que integran la mano de obra (3 horas)
3.7.	Registro (2 horas)
3.8.	Costos indirectos de fabricación (2 horas)
3.9.	Costos indirectos de fabricación estimados (2 horas)
3.10.	Análisis de los costos indirectos de fabricación subaplicados y contabilización de la diferencia entre los costos indirectos de fabricación aplicados y reales. (2 horas)

3.11.	Asignación de los costos presupuestados de los departamentos de servicio a los de producción. (2 horas)
3.12.	Estado de costos de producción y ventas. (4 horas)
4.	**Sistema de Costos Históricos**
4.1.	Ordenes de Producción (0 horas)
4.1.1.	Costeo por ordenes de producción (4 horas)
4.1.2.	Unidades dañadas, defectuosas, material de desecho, y de desperdicio. (2 horas)
4.2.	Procesos (0 horas)
4.2.1.	Características (1 horas)
4.2.2.	Informes del costo de producción primer departamento (3 horas)
4.2.3.	Informe del costo de producción departamentos posteriores (4 horas)
4.3.	Costos Conjuntos y Subproductos (0 horas)
4.3.1.	Productos Conjuntos (1 horas)
4.3.2.	Costos conjuntos y punto de separación (1 horas)
4.3.3.	Métodos para asignar los costos conjuntos a los productos conjuntos. (3 horas)
4.3.4.	Métodos para la contabilización de los subproductos. (1 horas)
5.	**Sistema de Costos Predeterminados**
5.1.	Costos Estimados (0 horas)
5.1.1.	Objetivos y Antecedentes (1 horas)
5.1.2.	Hoja de costo estimado (1 horas)
5.1.3.	Mecánica Contable (1 horas)
5.1.4.	Determinación y Cancelación de las variaciones (1 horas)
5.2.	Costos Estándar (0 horas)
5.2.1.	Tipos de Costos Estándar (1 horas)
5.2.2.	Establecimiento de Estándares (2 horas)
5.2.3.	Análisis de desviaciones (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ay. Generar e interpretar los balances contables y los indicadores económicos de la empresa.	
-Aplica los métodos de costeo aprendidos de acuerdo a las necesidades que se presentan en la realidad o caso de aplicación.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Calcula e interpreta la información obtenida para poder medir el desempeño de la organización.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
bd. Demostrar la utilización de conocimientos científicos básicos y de herramientas tecnológicas especializazadas.	
-Aplica los distintos métodos de costeo para obtener el costo unitario de los productos.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
-Propone los mejores métodos de costeo, entre los aprendidos, a aplicar según el sistema de producción de cada empresa.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación teórica y práctica.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos	APORTE 1	7	Semana: 4 (03/10/16 al 08/10/16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de ejercicios en clase y ejercicios fuera de clase.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos	APORTE 1	3	Semana: 4 (03/10/16 al 08/10/16)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Resolución de ejercicios, casos y otros	Costeo por procesos y costos conjuntos.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos	APORTE 2	3	Semana: 9 (07/11/16 al 09/11/16)
Evaluación escrita	Evaluación teórica y práctica.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos	APORTE 2	7	Semana: 9 (07/11/16 al 09/11/16)
Evaluación escrita	Evaluación teórica y práctica.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos, Sistema de Costos Predeterminados	APORTE 3	7	Semana: 14 (12/12/16 al 17/12/16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución de ejercicios en clase y ejercicios fuera de clase.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos, Sistema de Costos Predeterminados	APORTE 3	3	Semana: 14 (12/12/16 al 17/12/16)
Evaluación escrita	Todo los contenidos.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos, Sistema de Costos Predeterminados	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017)
Evaluación escrita	Todo los contenidos.	Elementos del Costo, Fundamentos del costo., Objetivos, Clasificación y toma de decisiones., Sistema de Costos Históricos, Sistema de Costos Predeterminados	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (16-01-2017 al 22-01-2017)

Metodología

La clases se desarrollarán mediante la exposición teórica y práctica por parte del profesor sobre los distintos temas, utilizando siempre cuadros sinópticos y ejercidcios prácticos para un mejor entendimiento.
El docente desarrollará un problema tipo, para que luego los estudiantes resuelvan los distintos casos de manera individual y grupal, y finalmente se pueda realizar un refuerzo por parte del profesor de los problemas encontrados.

Criterios de Evaluación

Para las evaluaciones el estudiante demostrará conocer los conceptos teóricos básicos impartidos pormedio de una lista de preguntas abiertas o reactivos. Además, conjuntamente con estos conceptosfundamentales y de la mano de los legales, tendrá que demostrar la aplicación correcta de los mismos, por medio de ejercicios prácticos acercados a la realidad actual. Finalmente, se tomará en cuenta la interpretación lógica de la respuesta encontrada.
Los alumnos desarrollarán ejercicios en clases y fuera de la misma, en forma individual y grupal para afianzar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, en los cuales se evaluará la presentación,ortografía, el grado de comprensión, la utilización de las herramientas y procesos dados en clases, el correcto desarrollo de los ejercicios y la ausencia de copia.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ZAPATA SÁNCHEZ, PEDRO.	McGrawHill	CONTABILIDAD DE COSTOS: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES.	2007	NO INDICA
WARREN CARL S.; REEVE JAMES M.; DUCHAC JONATHAN E.	Cengage Learning	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	2010	678-607-481-268-8

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CAMPANA, FERNANDO V.	Inapel	COSTOS Y TOMA DE DECISIONES.	2005	NO INDICA
CHARLES T. HORNGREN, SRIKANT M. DATAR, MADHAV V. RAJAN.	Pearson	CONTABILIDAD DE COSTOS : UN EFOQUE GERENCIAL	2012	978-6-07-321024-9

Web

Autor	Título	URL
Márceles Guerrero, Víctor Santiago	Biblioteca Virtual E-Libro	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?
Suárez Jiménez, Alina. Rodríguez, Félix	Biblioteca Virtual E-Libro	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 05/09/2016

Estado: Aprobado