



FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO

1. Datos generales

Materia: CLÍNICA JURÍDICA II

Código: CJU0014

Paralelo:

Periodo : Marzo-2019 a Julio-2019

Profesor: BARRERA CRESPO BORIS IVÁN, MARTINEZ BORRERO

ANTONIO GERARDO OCHOA RODRIGUEZ

Correo electrónico: amartinez@uazuay.edu.ec,
guillermo.alejandros@uazuay.edu.ec,
bbarrera@uazuay.edu.ec,

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
9				9

Prerrequisitos:

Código: CJU0013 Materia: CLÍNICA JURÍDICA I

2. Descripción y objetivos de la materia

Al ser el Derecho Constitucional el eje vertebral y base fundamental del ordenamiento jurídico, el conocimiento de dicha rama del derecho resulta fundamental en un estado que se define como Constitucional, de Derechos y de Justicia. Por otra parte, el conocimiento específico del Derecho Constitucional y su aplicación práctica (ejercicio de casos y problemas jurídicos concretos) permitirá al estudiante aplicar las destrezas adquiridas a lo largo de su carrera y de esta forma contribuir de forma práctica a la solución de problemas que tiene que ver de forma específica con temas de Derecho Constitucional (garantías, derechos, control de constitucionalidad, etc.).

Casos prácticos que tiene relación directa con contenidos doctrinarios y específicos del Derecho Constitucional tales como: ejercicio de las garantías constitucionales y su aplicación a casos reales; contenido esencial de los derechos; ponderación judicial; consulta de constitucionalidad; control abstracto de constitucionalidad, etc.

Al ser el Derecho Constitucional la rama central del estudio del Derecho, del grado de su conocimiento y aplicación depende la comprensión y desarrollo efectivo del resto de materias que se dictarán a lo largo de la carrera.

3. Contenidos

1	ANÁLISIS DEL CONTRATO DE COMPAÑÍA
01.	La obligación tributaria
1.1	Indicaciones generales sobre la materia, desarrollo del ciclo y formación de grupos de trabajo (2 horas)
01.01.	Determinación de la obligación tributaria (2 horas)
01.01.01	Determinación por el sujeto activo (2 horas)
01.01.01.01	Determinación directa (2 horas)
01.01.01.02	Determinación presuntiva (2 horas)
01.01.02	Determinación por el sujeto pasivo (2 horas)
1.2	Aspectos generales comunes a las compañías (6 horas)
01.02.	Modos de extinguir la obligación tributaria (2 horas)
01.02.01	El pago (2 horas)
01.02.01.01	Facilidades para el pago (2 horas)
01.02.01.02	Pago por consignación (2 horas)
01.02.01.03	El proceso de ejecución coactiva (2 horas)
01.02.02	La prescripción (2 horas)
01.02.03	Compensación, Remisión, Confusión (2 horas)
1.3	Estatuto, trámite de constitución, minutas (2 horas)
1.4	Ejercicio práctico (2 horas)
2	JUNTAS GENERALES DE SOCIOS Y ACCIONISTAS

02.	Los deberes formales
2.1	Generalidades (2 horas)
2.2	Convocatorias, desarrollo de juntas y nulidades (2 horas)
2.3	Contenidos y redacción de actas. (2 horas)
3	ACTOS SOCIETARIOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 33 DE LA LEY DE COMPAÑÍAS
03.	La consulta tributaria
3.1	Generalidades sobre los actos societarios aplicados a la práctica (12 horas)
3.2	Procedimientos (2 horas)
3.3	Minutas y ejercicios prácticos (2 horas)
4	TRANSFERENCIAS DE PARTICIPACIONES, CESIONES DE ACCIONES Y TRANSMISIONES POR CAUSA DE MUERTE
04.	La facultad resolutoria en materia tributaria
04.01	Reclamos administrativos (2 horas)
4.1	Generalidades (3 horas)
04.02	Peticiones, solicitudes (2 horas)
4.2	Minutas y contratos (2 horas)
04.03	Solicitudes de pago indebido (2 horas)
4.3	Cuadros de integración de capital (3 horas)
04.04	Reclamaciones de pago en exceso (2 horas)
04.05	El Recurso de Revisión (2 horas)
5	LIBROS SOCIALES
05.	El procedimiento contencioso tributario
05.01	Acciones directas (2 horas)
5.1	Estructura contenidos y práctica (3 horas)
05.02	Otros asuntos de competencia de los Tribunales Distritales de lo Contencioso tributario (2 horas)
6	Disolución y cancelación de compañías
06.	Declaraciones de Impuestos
6.1	Causales y trámite (3 horas)
06.01.	Impuesto a la Renta (4 horas)
06.02	Impuesto al Valor Agregado (4 horas)
06.03	Otras declaraciones de tributos. (2 horas)
7	Silencio Administrativo
7.1	El derecho constitucional de petición (2 horas)
7.2	La omisión de respuesta como acto ilícita (2 horas)
7.3	Efectos denegativo y de aceptación derivados del silencio administrativo. (2 horas)
7.4	Referencias normativas: LCA, LME, COOTAD, ERJAFE, LOCGE (2 horas)
7.5	Procesos cautelares, de conocimiento y de ejecución. (2 horas)
7.6	Ejecución de silencio administrativo en vía. (2 horas)
7.7	Casos (4 horas)
8	Auto Tutela Administrativa y Lesividad
8.1	Auto tutela administrativa en la emisión, ejecución y control de actos propios. (2 horas)
8.2	Límites de a la potestad revocatoria, la lesividad. (2 horas)
8.3	Anulación del acto lesivo, trámite administrativo, proceso judicial. (2 horas)
8.4	Casos (4 horas)
9	Potestad Revocatoria de las administraciones públicos.
9.1	Reconocimiento normativo (2 horas)
9.2	Nulidad y anulabilidad (2 horas)
9.3	Revocación por mérito, oportunidad o convivencia. (2 horas)
9.4	Anulación por causas de ilegitimidad (2 horas)

9.5	Casos (4 horas)
10	La responsabilidad extracontractual del Estado
10.1	Recurso sustantivo (2 horas)
10.2	Recurso objetivo (2 horas)
11	Casos peculiares en Derecho Administrativo
11.1	Destituciones sucesivas de un mismo servidor. Casos (4 horas)
11.2	La renuncia del servidor público como instrumento público o instrumento privado. Casos (4 horas)
12	Desviación de Poder
12.1	Concepto doctrinario. Desviación y exceso de poder. (2 horas)
12.2	La desviación de poder como ilícito atípico. (4 horas)
12.3	Anulabilidad y convalidación del acto desviado. (4 horas)
12.4	Nulidad de pleno derecho del acto afectado (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ab. Aplicar conceptos, métodos, principios y normas abstractas a casos reales e hipotéticos.	
-Una vez definidos los conceptos básicos el estudiante estará en la aptitud de poder resolver problemas prácticos a partir de los métodos, principios y normas constitucionales.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
af. Conocer y explicar con claridad el significado y alcance del Derecho aplicable a una situación de hecho.	
-Identificar algunos conceptos específicos en torno al alcance del derecho constitucional moderno y como los mismos sirven en relación a los casos prácticos.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
ah. Determinar la normativa aplicable a una causa legal en concreto.	
-Conocer cuáles son los principales problemas normativos que presente el derecho constitucional en relación a los casos concretos.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
ai. Resolver concursos de leyes en base a métodos de solución de antinomias.	
-Identificar los principales métodos de solución de antinomias jurídicas dentro del sistema ordinario y dentro del sistema constitucional con la finalidad de poder dar soluciones reales a los problemas prácticos.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
ak. Elaborar una teoría del caso en base a los hechos y el derecho aplicable.	
-Contruir soluciones concretas a partir de problemas reales en el campo del derecho constitucional moderno identificando la teoría, los métodos y principales aportes teóricos en materia constitucional para la solución del mismo.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos
aw. Actualizar continuamente sus conocimientos jurídicos.	
-Contribuir al conocimiento, descripción y análisis crítico de las principales corrientes y teorías del derecho constitucional contemporáneo.	-Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Metodología

Criterios de Evaluación

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Luigi Ferrajoli	Trotta	Derechos y garantías	1999	
Luis Prieto Sanchis	Trotta	Justicia Constitucional y derechos fundamentales	2003	
Ramiro Ávila Santamaría	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos	Constitución del 2008 en el contexto andino	2008	
Carlos Santiago Nino	Astrea	Introducción al análisis del derecho	1987	

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación:

Estado: **Completar**