



## FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS

### ESCUELA DE DERECHO

#### 1. Datos generales

**Materia:** DERECHO ADMINISTRATIVO ESPECIAL II

**Código:** CJU0023

**Paralelo:**

**Periodo :** Marzo-2018 a Julio-2018

**Profesor:** CORDERO LOPEZ JAVIER CRISTOBAL

**Correo electrónico:** xcordero@uazuay.edu.ec

#### Prerrequisitos:

Código: CJU0022 Materia: DERECHO ADMINISTRATIVO ESPECIAL I

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

La garantía de los derechos de los ciudadanos, la comprensión de la actividad jurídica como ejercicio de derechos contra la arbitrariedad, el abuso y la desviación del poder, configura y concreta en una dimensión civilizatoria de comprensión y formación de un profesional abogado que, funcionario público, asesor o litigante, no puede ignorar ni la organización jurídica del Estado en su razón de ser y modo de proceder y que, sobre todo, conoce y opera con los medios de garantía de los que se dota la sociedad para prevenir del abuso y la arbitrariedad. El abogado, desde la perspectiva del derecho público, constitucional y administrativo y disciplinas que se implican y complementan- es un profesional que comprende la democracia como actividad y operación de la juridicidad, como realización material y concreta de los valores constitucionales.

En la formación del derecho administrativo especial, en el orden teórico, la comprensión de lo nulo y lo anulable, la ineficacia jurídica de los actos administrativos, es el horizonte concreto en el que se pueden estudiar las acciones de garantía constitucional, y las de autotutela administrativa y jurisdiccional, cuyo conjunto, configura el ámbito o el horizonte que se cubre en el año de esta formación. El primer ciclo, define los contenidos teóricos del ámbito de la tutela y de los medios de garantía constitucional que son propias de la protección de los derechos fundamentales estudiando en paralelo, ejercitándose en las acciones de garantía constitucional. El segundo ciclo se concreta en la amplitud de las acciones administrativas, desde la perspectiva comprensiva del Estado como órgano con deberes y responsable de sus actos, en el orden objetivo como ente y en el orden subjetivo como funcionario y servidor público.

La formación específica en el derecho público y los medios garantistas, al tiempo que contribuye a completar un proceso de formación integral, aporta en la comprensión de los diferentes medios de ejercicio de la tutela a los derechos de los administrados, los de orden administrativo, constitucional y jurisdiccional. El estudio del derecho público, en un Estado Constitucional de Derechos y Justicia, entiende y asume al derecho administrativo, y especialmente a esta rama especial, como el instrumental operativo, procesal de la Constitución en sus distintos ámbitos, no sólo los que tienen que ver con el derecho público, asumido en un análisis tradicional como derecho del Estado y de los órganos públicos, sino como una rama del derecho que es transversal en tanto nada de lo que se ha dado en llamar el mundo escapa a la tutela general de los derechos y la responsabilidad pública de su garantía.

#### 3. Contenidos

F31-ERROR	F31-ERROR (0 horas)
F32-ERROR	F32-ERROR (0 horas)
F33-ERROR	F33-ERROR (0 horas)
F34-ERROR	F34-ERROR (0 horas)
F35-ERROR	F35-ERROR (0 horas)
F36-ERROR	F36-ERROR (0 horas)
<b>01.</b>	<b>INTRODUCCIÓN</b>
01.01.	Explicación del sílabo y planificación (3 horas)
01.02.	Revisión de los actos sometidos al control de la jurisdicción contencioso adm (3 horas)
01.03.	Análisis del artículo 38 de la Ley de Modernización del Estado (2 horas)
01.04.	Análisis del artículo 217 del Código Orgánico de la Función Judicial (3 horas)
01.05.	Análisis de los artículos 6 y 10 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa (2 horas)
01.06.	Análisis del artículo 59 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa (2 horas)

<b>02.</b>	<b>EL CODIGO GENERAL DE PROCESOS</b>
02.02.	AMBITO DE APLICACION (2 horas)
02.03.	TIPOS DE PROCESOS (3 horas)
02.04.	LA PRUEBA (2 horas)
<b>03.</b>	<b>El Sistema Nacional de Contratación Pública</b>
03.01.	Generalidades (2 horas)
03.02.	Ambito de aplicación (2 horas)
03.03.	Procedimientos (3 horas)
03.04.	Fase precontractual (2 horas)
03.05.	Fase Contractual (2 horas)
03.06.	Terminación de los Contratos (2 horas)
<b>04.</b>	<b>Acciones contencioso administrativas en contratación pública</b>
04.01.	La Legitimación en el Proceso Contencioso (3 horas)
04.02.	Las Partes, capacidad y capacidad procesal (3 horas)
04.03.	Legitimación activa directa; legitimación indirecta, legitimación pasiva. (2 horas)
04.04.	Medios de prueba (3 horas)
04.05.	Estudios de casos (3 horas)
<b>05.</b>	<b>RECURSOS POR VIOLACION DE DERECHOS SUBJETIVOS ANALISIS DE CASOS</b>
05.01.	EL SILENCIO ADMINISTRATIVO (3 horas)
05.02.	INDEBIDA ADMINISTRACION DE JUSTICIA (3 horas)
05.03.	VIOLACION DEL DEBIDO PROCESO (3 horas)
05.04.	LA MOTIVACION DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS (3 horas)
05.05.	AFECTACION A LA PROPIEDAD (3 horas)

#### 4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
<b>aa. Conocer y relacionar conceptos, principios, instituciones y normas.</b>	
-El estudiante distingue entre materias que pueden ser enfrentados dentro de una estrategia administrativa o del ámbito ordinario.	-Evaluación escrita -Investigaciones
<b>ab. Aplicar conceptos, métodos, principios y normas abstractas a casos reales e hipotéticos.</b>	
-El estudiante reconoce circunstancias hipotéticas que pueden ser integrados a un bloque de legalidad que incluye principios constitucionales de relación.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>ac. Identificar la vinculación de la norma con los principios constitucionales de los que deriva y los valores que subyacen a estos últimos.</b>	
-El estudiante reconoce circunstancias hipotéticas que pueden ser integrados a un bloque de legalidad que incluye principios constitucionales de relación.	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>aj. Conocer y aplicar los principios y normas procesales adecuadas para una causa legal en concreto.</b>	
-El estudiante distingue y reconoce la oportunidad de las acciones constitucionales y administrativas como medio de tutela para los administrados.	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>aq. Conocer la organización y estructura del Estado para que ésta adquiera formas concretas de realización.</b>	
-El estudiante reflexiona críticamente sobre la organización institucional del sistema de justicia administrativa en el Ecuador.	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>ba. Conocer el contenido general de la legislación nacional e internacional en las distintas áreas del Derecho.</b>	
-El estudiante conoce las instituciones de la ley de la jurisdicción contenciosa administrativa.	-Evaluación escrita -Evaluación oral -Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	examen con preguntas cerradas		APORTE 1	10	Semana: 4 (03/10/16 al 08/10/16)
Evaluación escrita	examen preguntas cerradas		APORTE 2	5	Semana: 8 (31/10/16 al 01/11/16)
Resolución de ejercicios, casos y otros	investigacion sobre procesos de contratacion publica		APORTE 2	5	Semana: 8 (31/10/16 al 01/11/16)
Evaluación escrita	examen pregutas cerradas		APORTE 3	5	Semana: 14 (12/12/16 al 17/12/16)
Investigaciones	investigacion sobre temas impartidos durante el ciclo		APORTE 3	5	Semana: 15 (19/12/16 al 23/12/16)
Evaluación oral	evaluacion de toda la materia		EXAMEN	20	Semana: 19-20 (01-02-2017 al 11-02-2017)
Evaluación oral	evaluacion de toda la materia		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (23/01/17 al 28/01/17)

### Metodología

las clases se impartirán a través de exposiciones, debates, cuadros explicativos y analisis de casos

### Criterios de Evaluación

Para los exámenes escritos se evaluará mediante preguntas cerradas

Para los trabajos e investigaciones se expondrá el contenido de los mismos y la exposición oral de los estudiantes

Para la resolución de los casos prácticos el razonamiento de los mismos

## 5. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Scognamiglio Renato	Ara Editores	Responsabilidad Civil Contemporánea	2009	
Parejo Alfonso Luciano	Tirant Lo Blanch	Lecciones de Derecho Administrativo	2007	
Pérez Camacho Efraín	Corporación de Estudios y Publicaciones	Derecho Administrativo	2006	
Fernández Tomás R.	Civitas	Dela Arbitrariedad de la Administración	2002	

#### Web

#### Software

### Bibliografía de apoyo

#### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ROBERTO DROMI	Ciudad Argentina	DERECHO ADMINISTRATIVO	2001	987-507-205-2
RAMIRO BORJA Y BORJA	Depalma	TEORÍA GENERAL DEL DERECHO ADMINISTRATIVO	1985	++++
EDUARDO GARCÍA DE ENTERRÍA	Editorial Temis	CURSO DE DERECHO ADMINISTRATIVO	2011	978-9972-224-05-8
PÉREZ CAMACHO EFRAÍN	Corporación de Estudios y Publicaciones	DERECHO ADMINISTRATIVO	2006	978-9978-86586--6

#### Web

#### Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 05/03/2018

Estado: Aprobado