



FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS
ESCUELA DE DERECHO

1. Datos generales

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I (DERECHO)

Código: CJU0095

Paralelo: A, A, B, B, C, C

Periodo : Septiembre-2016 a Febrero-2017

Profesor: ORDOÑEZ LUNA FRANKLIN OMAR

Correo electrónico franklinordonez@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta materia aporta al estudiante los instrumentos necesarios para que se desenvuelva bien, de manera oral como escrita en lo relacionado a su formación académica como humanística. El dominio adecuado de las habilidades para la lectura y escritura se vincula de manera directa e inmediata con su éxito o el fracaso académico. Por estas razones la materia será prioritariamente práctica para alcanzar la aplicación de estas competencias

Cubre conocimientos básicos de lenguaje, literatura y cultura general. La asignatura se desarrollará en dos niveles: Lectura y Escritura Académica I y II. La primera parte se subdivide en cinco capítulos que parten de la lectura y el proceso decodificador de un texto, analiza y ejercita los ámbitos del discurso, algunas nociones gramaticales, léxicas y ortográficas vinculadas con problemas de escritura. Finalmente, en un proceso constructor organizará párrafos, resúmenes, reseñas, ensayos expositivos y las sugerencias expresadas por los estudiantes durante el curso.

Se articula con el resto del curriculum porque a través de la lengua y el lenguaje los estudiantes emitirán sus ideas más precisas, concretas y correctas tanto de manera oral como escrita. El manejo de la lengua y la correspondiente estructura en textos orales y escritos permiten la construcción intelectual del mundo, comprender globalmente la cultura, la época y la realidad en que interactúa el estudiante universitario

3. Contenidos

01.	Lectura y comprensión de textos.
01.01.	Niveles de lectura (2 horas)
01.02.	Habilidades para la comprensión de un texto (2 horas)
01.03.	La lectura expresiva. (2 horas)
02.	El proceso de escritura.
02.01.	Ideas principales y secundarias. (2 horas)
02.02.	El resumen (2 horas)
02.03.	Sinonimia y antonimia. (4 horas)
02.04.	Uso de la coma (,) (4 horas)
02.05.	La preescritura / escritura y postescritura (2 horas)
02.06.	Uso del punto y coma (4 horas)
03.	La oración: elementos y construcción
03.01.	Oración simple. Elementos. (4 horas)
03.02.	Oración compuesta. Elementos. (4 horas)
03.03.	Hipónimos e hiperónimos. (3 horas)
03.04.	Uso de los dos puntos. (4 horas)
03.05.	Tilde diacrítica. (2 horas)
04.	Propiedades textuales: coherencia

04.01.	Discurso-texto: las propiedades textuales. (3 horas)
04.02.	La coherencia. (3 horas)
04.03.	Uso del punto. La tilde en el hiato y el diptongo. (3 horas)
05.	En ensayo
05.01.	Importancia. Clases. (4 horas)
05.02.	Ensayo expositivo: estructura. (2 horas)
05.03.	Escritura de textos expositivos. (4 horas)
05.04.	Signos de puntuación de segundo régimen. (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ac. Analizar los elementos lógicos y lingüísticos de la norma.	
-Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria y posteriormente en su vida profesional. Producir textos orales académicos pertinentes con las situaciones comunicativas en las que interactúe el estudiante universitario. Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria y posteriormente en su vida profesional. Producir textos orales académicos pertinentes con las situaciones comunicativas en las que interactúe el estudiante universitario.	-Evaluación escrita
an. Manejar las herramientas lingüísticas adecuadas para explicar eficazmente determinada posición jurídica con relación a un caso.	
-Manejar con precisión y propiedad vocabulario acorde con el nivel universitario y la formación que recibe para interactuar lingüística y semánticamente con propiedad en las distintas situaciones comunicativas sociales.	-Evaluación escrita
ar. Comunicarse con eficacia y claridad con sus compañeros de equipo.	
-Escuchar textos orales para comprender sus mensajes y asumir una actitud de respeto y aceptación de las opiniones ajenas.	-Evaluación oral
at. Redactar textos académicos empleando adecuadamente el lenguaje y los sistemas de citas bibliográficas.	
-Redactar textos académicos diversos respetando las normas de citación internacional. Utilizar las propiedades textuales y los elementos de la lengua en forma pertinente para la producción de textos académicos.	-Evaluación escrita

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Unidad I		APORTE 1	10	
Evaluación oral	Unidad II y III		APORTE 2	10	
Evaluación escrita	Unidad IV		APORTE 3	10	
Evaluación escrita	Todo el ciclo		EXAMEN	20	

Metodología

Se utilizará métodos activos para el desarrollo de la clase: sobre todo el método problémico a partir del cual los estudiantes resolverán conflictos y asimilarán el conocimiento de manera dinámica. Además, siendo una materia práctica, se aplicarán actividades como trabajos individuales, (a través del texto y análisis de textos literarios), trabajos grupales, desarrollo de talleres del texto guía, exposiciones orales.

Criterios de Evaluación

· En todos los ejercicios prácticos y en los deberes se considerará: los niveles de comprensión textual, la coherencia, la redacción, el uso adecuado de los signos ortográficos y de los signos de puntuación, la puntualidad en la entrega de los trabajos y deberes.

¿ Se calificará, por otro lado, la actividad razonada, no la que se repite de memoria. (la asignatura es eminentemente práctica).

En la práctica se evaluará la actitud de los estudiantes frente a sus compañeros, la pertinencia de sus argumentos y la secuencia de los mismos. Se considerarán como calores indispensables de la clase, el respeto, la tolerancia a la diferencia de criterios y los aportes individuales y creativos de los alumnos.

Para el examen final se aplicará el cuestionario diseñado por la Unidad de Lenguaje y Comunicación de la Universidad del Azuay, que consiste en una revisión rápida de todos los contenidos tratados durante el semestre. Aquí se calificará la precisión en las respuestas, la coherencia en las ideas, la redacción apropiada y la ortografía.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
RAÚL VALLEJO	Quito : Corporación Editora Nacional	MANUAL DE ESCRITURA ACADÉMICA	2003	9978-84-180-6 -9978-84-32
CARLOS PÉREZ AGUSTÍ	Cuenca : Universidad del Azuay	LECTURA Y ESCRITURA ACADÉMICA. 1	2012	978-9978-325-22-3

Web

Autor	Título	URL
No Indica	Instituto Cervantes	http://www.cervantes.es
No Indica	Real Academia Española.	http://www.rae.es

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **08/08/2016**

Estado: **Aprobado**