



## FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

### ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

#### 1. Datos generales

**Materia:** CONTABILIDAD BANCARIA

**Código:** FAD0077

**Paralelo:**

**Periodo :** Septiembre-2020 a Febrero-2021

**Profesor:** LOPEZ CORDOVA MIRIAM ELIZABETH

**Correo electrónico** mlopezc@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

#### Prerrequisitos:

Código: FAD0009 Materia: CONTABILIDAD GENERAL II

#### 2. Descripción y objetivos de la materia

El conocimiento adquirido con esta materia es básico para la formación de un Ingeniero en Contabilidad y Auditoría pues le permite al estudiante conocer y entender, tanto los Catálogos de Cuentas, emitidos por los organismo de control de los sistemas financieros Privado y Popular y Solidario, como los diferentes procesos y procedimientos contables que se deben llevar a cabo en este tipo especial de contabilidad, ofreciéndole una importante herramienta de gestión para las entidades que laboran en estos sectores. Los conocimientos relacionados con estos procedimientos contables especializados, le permitirán además, por una parte, entender cada una de las operaciones financieras y su relación con los diferentes grupos de cuentas lo que facilitará su registro contable y, por ende, la elaboración y obtención de los estados financieros; y, por otra parte, facilitará la planificación y ejecución de procesos de auditoría en este tipo de instituciones.

El curso inicia con una breve introducción sobre la historia de banca en el Ecuador y las crisis que le han afectado, lo que le lleva al estudiante a entender la importancia de los diferentes sistemas financieros nacionales. Se pasa luego a hacer un análisis de cada uno de los principales productos y servicios financieros, lo que facilita el entendimiento de éstos y su relación con los diferentes grupos de cuentas contables. Posteriormente se analiza la estructura del Catálogo Único de Cuentas emitido por los organismos de control para uso exclusivo de las instituciones que laboran en los diferentes sistemas financieros y se finaliza con la explicación de las prácticas contables que se llevan a cabo en los períodos pre operacional, operacional y de cierre de ejercicio.

La Contabilidad Bancaria es parte importante del proceso de formación del futuro Ingeniero en Contabilidad y Auditoría pues constituye otro de los diferentes tipos de contabilidad que debe conocer el profesional contable; y, al ser un tipo especial de contabilidad, ésta se relaciona de forma integral con la contabilidad general y las Normas Internacionales de Información Financiera, las que se constituyen en los elementos conceptuales básicos para el entendimiento de esta materia, por lo tanto se relaciona directamente con materias de la mala curricular como Contabilidad General I y II, Administración Financiera I y II, Auditoría Financiera I y II.

#### 3. Contenidos

<b>1</b>	<b>Historia de las Entidades Financieras</b>
1.1	Historia de la Banca en el Ecuador (1 horas)
1.2	La crisis de la banca en el Ecuador (2 horas)
1.3	El sistema financiero: (0 horas)
1.3.1	Los Activos Financieros y la Industria Financiera (1 horas)
1.3.2	La regulación del Sistema Financiero (1 horas)
1.4	La banca Privada: (0 horas)
1.4.1	Funciones e Importancia (1 horas)
<b>2</b>	<b>Los productos y servicios financieros</b>
2.1	Diversas Clasificaciones (1 horas)
2.2	Régimen Legal (1 horas)
2.3	Clasificación desde el punto de vista contable: (0 horas)
2.3.1	Operaciones Activas (2 horas)
2.3.2	Operaciones Pasivas (1 horas)

2.3.3	Operaciones Contingentes (2 horas)
2.3.4	Servicios Complementarios (1 horas)
2.4	Los costos e ingresos financieros (1 horas)
<b>3</b>	<b>La contabilidad en el sector financiero</b>
3.1	Régimen Legal (1 horas)
3.2	El Catálogo Único de Cuentas (4 horas)
3.3	Los principales grupos y cuentas del Plan de Cuentas (2 horas)
3.4	Reportes y Estados Financieros (1 horas)
<b>4</b>	<b>Práctica contable durante el período preoperacional</b>
4.1	Constitución del Capital (4 horas)
4.2	Apertura de Libros (1 horas)
4.3	El libro de Acciones y Accionistas (1 horas)
<b>5</b>	<b>Práctica contable durante el período de gestión operacional</b>
5.1	Operaciones de Captación de Fondos (Pasivas) (0 horas)
5.1.1	Cuentas corrientes y de ahorro (2 horas)
5.1.2	Depósitos a plazo (1 horas)
5.1.3	Reconocimiento de intereses por operaciones pasivas (2 horas)
5.1.4	Provisiones para Inversiones (1 horas)
5.2	Operaciones de Colocación de Fondos (Activas) (0 horas)
5.2.1	Inversiones (4 horas)
5.2.2	Préstamos sobre firmas (4 horas)
5.2.3	Préstamos con prenda o hipoteca (4 horas)
5.2.4	Reconocimiento de intereses por operaciones activas y pasivas (2 horas)
5.2.5	Provisiones para créditos (1 horas)
5.2.6	Leasing (1 horas)
5.2.7	Tarjetas de Crédito (2 horas)
5.3	Operaciones Contingentes (0 horas)
5.3.1	Fianzas y Avaes (3 horas)
5.3.2	Cartas de Crédito (2 horas)
<b>6</b>	<b>Práctica Contable y Estados Financieros</b>
6.1	Práctica Contable y Estados Financieros (6 horas)

#### 4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
<b>aa. Determinar la estructura contable.</b>	
-Definir los requerimientos mínimos de la estructura contable para las entidades financieras.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>ab. Presentar y valorar la información financiera.</b>	
-Analizar las operaciones y servicios financieros y realizar su correcta contabilización. • Valorar los saldos de las diferentes cuentas contables y registrar los ajustes que correspondan.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>ac. Integrar los estados financieros básicos.</b>	
-Identificar los diferentes registros contables necesarios en cada uno de los períodos del ciclo contable. • Obtener los estados financieros	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
<b>ad. Determinar los estados financieros en su conjunto.</b>	
-Analizar los estados financieros de instituciones financieras y emitir su criterio al respecto.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación teórica-práctica		APORTE DESEMPEÑO	10	Semana: 14 (21/12/20 al 23/12/20)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución teórica-práctica		EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Evaluación escrita	Evaluación teórica-práctica		EXAMEN FINAL SINCRÓNICO	10	Semana: 19 (25/01/21 al 30/01/21)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Resolución teórica-práctica		SUPLETORIO ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Evaluación escrita	Evaluación teórica-práctica		SUPLETORIO SINCRÓNICO	10	Semana: 19 (25/01/21 al 30/01/21)

### Metodología

Las clases se desarrollarán mediante la exposición teórica y práctica por parte del profesor sobre los distintos temas, utilizando siempre cuadros sinópticos y ejercicios prácticos para un mejor entendimiento. El docente desarrollará un problema tipo, para que luego los estudiantes resuelvan los distintos casos de manera individual y grupal, y finalmente se pueda realizar un refuerzo por parte del profesor de los problemas encontrados.

Los estudiantes de acuerdo a la bibliografía entregada, realizarán una revisión de la literatura que corresponda a cada unidad. Desarrollo de trabajos de investigación o consulta, para ser entregados de manera individual o grupal, posteriormente los estudiantes los expondrán.

Desarrollo de ejercicios en clases de acuerdo a la unidad en estudio.

### Criterios de Evaluación

Todos los trabajos se llevarán a cabo mediante el uso de rúbricas para análisis, síntesis, trabajo de investigación, trabajos individuales y grupales, resoluciones de ejercicios. Se evaluará la redacción, ortografía, la coherencia en la presentación de ideas y la ausencia de copia textual. Es requisito para todos los trabajos que se citen las fuentes bibliográficas y las referencias electrónicas con sus fechas de consulta.

## 5. Referencias

### Bibliografía base

#### Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
JOAQUÍN LÓPEZ PASCUA Y OTROL	McGrawHill	GESTIÓN BANCARIA	1997	84-481-1216-4
LÓPEZ PASCUA , JOAQUÍN Y OTROS	McGrawHill	GESTIÓN BANCARIA	1997	84-481-1216-4
PABLO LUCIO PAREDES	Mendopal Impresores	CIMAS, ABISMOS Y TEMPESTADES DE LA ECONOMÍA.	1999	9978-40-896-7
PAREDES, PABLO LUCIO	Mendopal Impresores	CIMAS, ABISMOS Y TEMPESTADES DE LA ECONOMÍA	1999	9978-40-896-7

#### Web

Autor	Título	URL
Catálogo Único De	Página Web De La Superintendencia De	<a href="http://www.sbs.gob.ec/practg/sbs_index?vp_art_id=54&amp;">http://www.sbs.gob.ec/practg/sbs_index?vp_art_id=54&amp;</a>
Ley General De	Página Web De La Superintendencia De	<a href="http://www.sbs.gob.">http://www.sbs.gob.</a>
Ley Orgánica De La	Pagina Web Superintendencia De	<a href="http://www.seps.gob.ec/c/document_library/get_file?">http://www.seps.gob.ec/c/document_library/get_file?</a>
Revista Javerina No. 64	Biblioteca Virtual Proquest	<a href="http://search.proquest.com/docview/748536181?">http://search.proquest.com/docview/748536181?</a>
Catálogo Único De	Pagina Web Superintendencia De	<a href="http://www.seps.gob.">http://www.seps.gob.</a>
Mancero, Daniel	Biblioteca Virtual Proquest	<a href="http://search.proquest.com/docview/748370042?">http://search.proquest.com/docview/748370042?</a>

#### Software

### Bibliografía de apoyo

#### Libros

#### Web

#### Software

---

Docente

---

Director/Junta

Fecha aprobación: **15/09/2020**

Estado: **Aprobado**