



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL II

Código: FAD0076

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2019 a Febrero-2020

Profesor: ORTEGA ARTEAGA PAOLA XIMENA

Correo electrónico pxortega@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FAD0074 Materia: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL I

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

2. Descripción y objetivos de la materia

Incluye el estudio de un caso práctico que será de una Entidad Pública tipo, que se podrá aplicar en Ministerios, Municipios, Hospitales, Juntas Parroquiales y en definitiva en cualquier Ente Contable del Gobierno Central, al tenor de lo dispuesto en el Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado en el Registro Oficial No. 175 del 28 de Diciembre de 2005 Esta materia tiene como prerrequisito la materia de Contabilidad Gubernamental I, y se articula con la materia de Administración Pública.

Al finalizar el curso el estudiante estará en capacidad de: Conocer el proceso contable que se aplica en la contabilidad gubernamental. Comprenderá los estados financieros que genera la contabilidad gubernamental. Comprenderá la importancia de los principios y normas técnicas de contabilidad gubernamental, como elementos, fundamentos y orientaciones básicas para el reconocimiento, valoración, registro y control contable de los hechos económicos que ocurren en los entes públicos, con una visión sistemática e integradora entre los diversos componentes del sistema de administración financiera y fundamentalmente entre Presupuesto, Contabilidad y Tesorería.

La Contabilidad Gubernamental II constituye base imprescindible para el posterior tratamiento de las cátedras de Administración Pública, Administración Financiera, Análisis Financiero, así como para las materias de especialización relacionadas con la Contabilidad.

3. Contenidos

1	El sistema de Contabilidad Gubernamental
1.1	Introducción (2 horas)
1.2	Documentación necesaria para el desarrollo del caso práctico (1 horas)
1.3	Transacciones del ejercicio(Digital) (1 horas)
2	Proceso de contabilización del sistema
2.1	Diario General Integrado (30 horas)
2.2	Mayor General (6 horas)
2.3	Auxiliares presupuestarios de ingresos y gastos (6 horas)
3	Generación de los estados financieros
3.1	Balance de Comprobación (2 horas)
3.2	Estado de Resultados (2 horas)
3.3	Estado de Situación Financiera (2 horas)
3.4	Estado de Flujo de Efectivo (2 horas)
3.5	Estado de Ejecución Presupuestaria (2 horas)
4	Generación de los informes presupuestarios
4.1	Cédula Presupuestaria de Ingresos (4 horas)
4.2	Cédula Presupuestaria de Gastos (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
--	------------

ac. Integrar los estados financieros básicos.

-Aplicar la integración patrimonial y presupuestaria en los estados financieros.	-Evaluación escrita -Foros, debates, chats y otros -Trabajos prácticos - productos
--	--

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Foros, debates, chats y otros	CAPÍTULO 1		APORTE	1	Semana: 3 (23/09/19 al 28/09/19)
Trabajos prácticos - productos	CAPÍTULO 1		APORTE	2	Semana: 4 (30/09/19 al 05/10/19)
Evaluación escrita	CAPÍTULO 1		APORTE	7	Semana: 5 (07/10/19 al 10/10/19)
Trabajos prácticos - productos	CAPÍTULO 2		APORTE	3	Semana: 8 (28/10/19 al 31/10/19)
Evaluación escrita	CAPÍTULO 2		APORTE	7	Semana: 10 (11/11/19 al 13/11/19)
Trabajos prácticos - productos	CAPÍTULO 3 Y 4		APORTE	4	Semana: 14 (09/12/19 al 14/12/19)
Evaluación escrita	CAPÍTULOS 3 Y4		APORTE	6	Semana: 16 (al)
Evaluación escrita	TODOS LOS CAPÍTULOS		EXAMEN	20	Semana: 19 (13/01/20 al 18/01/20)
Evaluación escrita	TODOS LOS CAPÍTULOS		SUPLETORIO	20	Semana: 21 (al)

Metodología

Aplicación práctica de los Principios y Normas Contables que rigen la contabilidad gubernamental del País.

Criterios de Evaluación

Las pruebas se evaluarán en función de la capacidad del alumno de exponer los criterios y bases teóricas que sustentan el registro de las transacciones del sector publico con la finalidad de emitir los estados financieros y evaluar si el ente público tuvo un superavit o déficit en el ejercicio fiscal.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, LEY 73 SUPLEMENTO RO No. 595, DE 2002-06-12		LEY ORGANICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	2002	
Presidente Constitucional de la República del Ecuador, SEGUNDO SUPLEMENTO RO No.306 de 2010-10-22		CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS	2010	
MINISTERIO DE FINANZAS, ACUERDO 447, SUPLEMENTO RO No. 259, de 2008-01-24		acuerdo 447	2008	
MINISTERIO DE FINANZAS, ACUERDO 0067, SUPLEMENTO RO No. 755, de 2016-05-16		acuerdo 0067		
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, RO No. 78, de 2009-12-01		NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PÚBLICO	2009	

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
SERCOP, RO No. 395, de 2008-08-04		LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	2008	
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO		REGLAMENTO SUSTITUTIVO DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO	2015	

Web

Autor	Título	URL
Romero Romero Enrique	Ebrary	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?
Romero Romero Enrique	E-Libro Http://Site.Ebrary.Com	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?
Universidad De La	E-Libro Http://Site.Ebrary.Com	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?
Universidad De La	Ebrary	http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **10/09/2019**

Estado: **Aprobado**