



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

1. Datos generales

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I

Código: FAD0020

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2017 a Febrero-2018

Profesor: NEGRETE MARTINEZ NANCY ELIZABETH

Correo electrónico nnegrete@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Ninguno

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

2. Descripción y objetivos de la materia

El dominio adecuado de las habilidades para la lectura y escritura se vincula de manera directa e inmediata con el éxito o el fracaso académico. Por esta razón, Lenguaje Instrumental es una materia eminentemente práctica que permite alcanzar la aplicación de estas competencias necesarias para el desarrollo académico de todo estudiante universitario.

La asignatura se desarrollará en dos niveles: Lectura y Escritura Académica I y II. La primera parte se subdivide en cinco capítulos que parten de la lectura y el proceso decodificador de un texto, analiza y ejercita los ámbitos del discurso, algunas nociones gramaticales, léxicas y ortográficas vinculadas con problemas de escritura. Finalmente, en un proceso constructor organizará párrafos, resúmenes, reseñas, ensayos expositivos y las sugerencias expresadas por los estudiantes durante el curso

Lenguaje Instrumental abastece a los estudiantes de una gama de herramientas que resultan fundamentales para todo su proceso académico y futuro profesional. Entender a la Escritura y la Lectura como estrategias de asimilación y construcción de conocimientos, conlleva a vincular a esta asignatura con todo el quehacer académico en todos sus niveles.

3. Contenidos

1	Lectura y comprensión de textos
1.1	Niveles de lectura (1 horas)
1.2	Informativo (0 horas)
1.3	Interpretativo (0 horas)
1.4	Crítico (1 horas)
1.5	Habilidades para la comprensión de un texto (1 horas)
1.6	La lectura expresiva (0 horas)
1.7	El proceso de escritura (1 horas)
1.8	Las ideas principales y secundarias (1 horas)
1.9	El resumen: metodología y clases (1 horas)
1.10	Destrezas léxicas: sinónimos, grados de sinonimia (1 horas)
1.11	Destrezas ortográficas: Puntuación y articulación textual, los signos de puntuación, la coma. (1 horas)
2	El proceso de escritura: su aprendizaje
2.1	El proceso creador: qué dice y cómo se dice (1 horas)
2.2	Etapas de la escritura (1 horas)
2.3	La preescritura, la escritura y la postescritura (1 horas)
2.4	Técnicas de asociación de ideas (1 horas)
2.5	La organización de ideas (3 horas)
2.6	Los instrumentos gramaticales, léxicos y ortográficos (1 horas)
2.7	El sustantivo (1 horas)

2.8	Las destrezas léxicas: las palabras antónimas, clases. (1 horas)
2.9	Prácticas ortográficas: puntuación, uso de punto y coma, reglas de acentuación, la tilde. (1 horas)
3	La oración: elementos y construcción
3.1	La oración simple: elementos (2 horas)
3.2	La oración compuesta: elementos (2 horas)
3.3	El proceso de escritura: lenguaje denotativo y connotativo (2 horas)
3.4	Las clases gramaticales: clasificación del adjetivo, adjetivos innecesarios y la frase adjetivo. (1 horas)
3.5	Destrezas léxicas: hipónimos-hiperónimos (1 horas)
3.6	Prácticas ortográficas: los dos puntos, la tilde diacrítica, otros casos de tilde diacrítica. (2 horas)
4	Las propiedades textuales.
4.1	Discurso-texto: las propiedades textuales. (3 horas)
4.2	La coherencia: reglas, mecanismos y evaluación de la coherencia. (2 horas)
4.3	El proceso de escritura: concordancia de tiempo y transformaciones. (1 horas)
4.4	Los determinativos: conceptos y clasificación. Problemas de escritura: ortografía de los numerales, ordinales, demostrativos, incorrecciones en el uso de posesivos. (1 horas)
4.5	Destrezas léxicas: formación de las palabras, derivaciones y composiciones. (1 horas)
4.6	Práctica ortográfica: el punto, la tilde, el hiato y diptongo. (1 horas)
4.7	El uso de los verbos impersonales. (1 horas)
5	El ensayo
5.1	Importancia y clases. (1 horas)
5.2	El ensayo expositivo: estructura (2 horas)
5.3	Escritura de textos expositivos. (4 horas)
5.4	El proceso de escritura: las nuevas tecnologías, internet, el correo electrónico y otros formatos. (1 horas)
5.5	Destrezas léxicas: etimologías griegas y latinas, prefijos y sufijos. (1 horas)
6	Nuevas tecnologías y lenguaje

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
bs. Manejar estructuras gramaticales que le permitan comprender, y obtener información a través de diferentes medios: Internet, bibliografía, etc.	
- Adquirir habilidades para la comprensión de textos, identificar ideas principales y escribir resúmenes y reseñas con precisión lingüística. Manejar con propiedad, vocabulario acorde con el nivel universitario. Usar las distintas herramientas que deben emplearse en la formulación diferentes textos académicos. Escribir adecuadamente párrafos con apego a las propiedades textuales. Redactar ensayos expositivos atendiendo a su estructura, metodología y recursos necesarios que permitan su composición lingüística apropiada.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Evaluación escrita -Evaluación oral -Evaluación oral -Investigaciones -Investigaciones -Reactivos -Reactivos -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos
bt. Realizar una lectura con propiedad, y entender lo leído.	
-Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria para extraer información y analizar su función comunicativa.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Reactivos -Trabajos prácticos - productos
bu. Realizar la redacción de informes de carácter contable y de la profesión.	
-Redactar informes académicos relacionados con la profesión contable ajustados a normas internacionales	-Evaluación escrita -Reactivos -Trabajos prácticos -

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
	productos
bv. Entender el mensaje de una lectura oral.	
-Escuchar textos orales para comprender sus mensajes y asumir una actitud de respeto y aceptación de las opiniones ajenas.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Reactivos -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Reactivos	Prueba de la Unidad 1 y 2	El proceso de escritura: su aprendizaje, Lectura y comprensión de textos	APORTE 1	5	Semana: 3 (10/10/17 al 14/10/17)
Evaluación escrita	Evaluación de contenido por intercambio.	El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción, Lectura y comprensión de textos	APORTE 2	10	Semana: 7 (06/11/17 al 11/11/17)
Investigaciones	Ensayo científico argumentativo (10 puntos) y Proyecto Integrador de Saberes (5 puntos)	El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción, Las propiedades textuales., Lectura y comprensión de textos	APORTE 3	15	Semana: 13 (18/12/17 al 22/12/17)
Evaluación escrita	Examen final	El ensayo, El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción, Las propiedades textuales., Lectura y comprensión de textos, Nuevas tecnologías y lenguaje	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (14-01-2018 al 27-01-2018)
Evaluación escrita	Examen supletorio	El ensayo, El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción, Las propiedades textuales., Lectura y comprensión de textos, Nuevas tecnologías y lenguaje	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (28-01-2018 al 03-02-2018)

Metodología

Considerando que la lectura y escritura académica se ha convertido en la base de la enseñanza en lo que a comunicación se refiere, es indudable que esta asignatura se vuelve en eminentemente práctica. El texto base será la guía para la realización de ejercicios tanto individuales como colectivos, de aplicación de reactivos y de ejemplos que servirán como referencia para la corrección de errores en este proceso. La revisión constante del contenido de la Real Academia de la Lengua Española, permitirá ampliar significativamente el vocabulario de los estudiantes. Durante las clases se aplicarán las siguientes estrategias metodológicas: diálogo heurístico, clase magistral, trabajo autónomo, aprendizaje basado en problemas, trabajo colaborativo y trabajo práctico en talleres y proyectos.

Criterios de Evaluación

En todos los ejercicios prácticos se considerarán: los niveles de comprensión textual, coherencia, cohesión, redacción, uso adecuado de los signos de puntuación y en general, uso correcto de las normas ortográficas y gramaticales. Se calificará además la capacidad de razonamiento, comprensión y argumentación. Adicionalmente se tomará también en consideración la puntualidad en la entrega de los trabajos y deberes. Se recibirá en una segunda oportunidad con la mitad de la nota. Se evaluará las actitudes referentes a cuestiones éticas como: sentido de responsabilidad, solidaridad en trabajos grupales, respeto, tolerancia a la diferencia de criterios, aportes individuales y creativos de los estudiantes. Para el examen final se aplicará el cuestionario diseñado por la Unidad de Lenguaje y Comunicación de la Universidad del Azuay, que consistirá en una revisión de la mayor parte de los contenidos tratados durante el semestre. Se calificará la precisión en las respuestas, coherencia en las ideas, redacción apropiada y la ortografía.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
-------	-----------	--------	-----	------

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
VALLEJO RAÚL	Nacional	MANUAL DE ESCRITURA ACADÉMICA	2003	NO INDICA

Web

Autor	Título	URL
No Indica	Instituto Cervantes	http://www.cervantes.es
No Indica	Real Academia Española	www.rae.es

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ECO, UMBERTO	Gedisa	CÓMO SE HACE UNA TESIS. TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN, ESTUDIO Y ESCRITURA.	1998	84-7432-137-9
ESTRELLA MONTOLÍO	Ariel-Letras	MANUAL DE ESCRITURA ACADÉMICA PROFESIONAL	2014	9788434418660

Web

Autor	Título	URL
Centro de Escritura Javeriano	Norma APA, Sexta edición.	https://www.google.com/url?
Aprendizaje De La Lectura Y Escritura En Español.	E-Libro	http://site.ebray.Com/libuazuaysp/docDetail.actio?

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **14/09/2017**

Estado: **Aprobado**