



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL I

Código: FAD0074

Paralelo:

Periodo : Marzo-2017 a Julio-2017

Profesor: RUILOVA BLACIO XIMENA DEL CISNE

Correo electrónico xruilova@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FAD0066 Materia: DERECHO PÚBLICO

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

2. Descripción y objetivos de la materia

Debe tener una visión general sobre los fundamentos legales y conceptuales de la contabilidad gubernamental en especial del nuevo Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, que incorpora como uno de los componentes del sistema de finanzas públicas a la Contabilidad Gubernamental. Incluye el estudio de la normativa del Sistema de Administración financiera del sector público, los principios y normas técnicas de Contabilidad Gubernamental, el plan de cuentas, los clasificadores presupuestarios y los estados financieros, la normativa de presupuesto y tesorería, se tomara como base, el Acuerdo 447 y en el manual de Contabilidad Gubernamental, emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas. Se analizará el e-sigef cuyo software se aplica en las entidades públicas para el registro de las transacciones, obtención de información financiera y contable y rendición de cuentas.

- Que el estudiante esté en capacidad de conocer el marco legal del sistema de finanzas públicas, el marco teórico conceptual que sustentan y los aspectos básicos de la contabilidad gubernamental.
- Comprenderá la importancia de los principios y normas técnicas de contabilidad gubernamental, como elementos, fundamentos y orientaciones básicas para el reconocimiento, valoración, registro y control contable de los hechos económicos que ocurren en los entes públicos, con una visión sistemática e integradora entre los diversos componentes del sistema de administración financiera y fundamentalmente entre Presupuesto, Contabilidad y Tesorería.
- Estará capacitado para utilizar el plan de cuentas, los clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos y la formulación de los estados financieros y su debida aplicación.
- Serán capaces de comprender el E-sigef, su estructura, funcionamiento y su aplicación práctica en las entidades del sector público.

La Contabilidad Gubernamental I constituye bases imprescindibles para el posterior tratamiento de las cátedras de Contabilidad Gubernamental II, Administración Financiera, Análisis Financiero, así como para las materias de especialización relacionadas con la Contabilidad.

3. Contenidos

1	Fundamentos legales y conceptuales
1.1	Base legal: Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y Reglamento (1 horas)
1.2	El Acuerdo 447 y reformas; El Manual de Contabilidad Gubernamental (1 horas)
1.3	Concepto de Contabilidad Gubernamental.-Características (1 horas)
1.4	Proceso contable (1 horas)
2	Normativa del Sistema de Administración Financiera
2.1	Principios Generales (1 horas)
2.2	Entes Financieros (1 horas)
2.3	Periodos de Gestión (1 horas)
2.4	Consistencia (1 horas)
2.5	Exposición de información (1 horas)
2.6	Importancia relativa (1 horas)
2.7	Observancia del ordenamiento legal (1 horas)
2.8	Aplicación obligatoria del Sistema de Administración Financiera (1 horas)
3	Principios de Contabilidad Gubernamental

3.1	Medición Económica (1 horas)
3.2	Igualdad contable (1 horas)
3.3	Costo histórico (1 horas)
3.4	Devengado (1 horas)
3.5	Realización (1 horas)
3.6	Reexpresión Contable (1 horas)
3.7	Consolidación (1 horas)
4	Normas Técnicas de Contabilidad Gubernamental
4.1	Reconocimiento de los hechos económicos (4 horas)
4.2	Convenios.- Contrato de crédito.-Pérdida de recursos públicos (1 horas)
4.3	Agrupación de los hechos económicos (2 horas)
4.4	Inversiones financieras (1 horas)
4.5	Existencias (1 horas)
4.6	Bienes de larga duración.-Depreciación (2 horas)
4.7	Amortización de cargos diferidos (1 horas)
4.8	Inversiones en proyectos y programas (2 horas)
4.9	Adquisición software (1 horas)
4.10	Cuentas de dudosa recuperación (1 horas)
5	Plan General de Cuentas y producción de la información financiera Normas Técnicas de
5.1	Catálogo de Cuentas General (9 horas)
5.2	Clasificador presupuestario de ingresos y gastos (1 horas)
5.3	Estructura.-Asociación contable presupuestaria (1 horas)
5.4	Informes financieros.-Condiciones generales (2 horas)
6	Normativa de Presupuesto
6.1	De la programación y formulación presupuestaria (1 horas)
6.2	Ejecución Presupuestaria (1 horas)
6.3	Reformas presupuestarias (1 horas)
6.4	Programa anual de caja (1 horas)
7	Normativa de Tesorería y arquitectura del e-SIGEF
7.1	Transferencia de Fondos del Tesoro Nacional (1 horas)
7.2	Cuentas en el depositario oficial de los fondos públicos (1 horas)
7.3	Cuentas en bancos corresponsales y cuentas rotativas (2 horas)
7.4	Percepción de los recursos financieros y pago de obligaciones (1 horas)
7.5	Unidades financieras desconcentradas (1 horas)
7.6	Una sola contabilidad del Gobierno Central (1 horas)
7.7	Información Contable automática.-Consolidación información en línea.- Arquitectura del e-sigef (2 horas)
8	Tributación
8.1	Impuesto Iva (1 horas)
8.2	Retenciones en la Fuente de Impuesto a la Renta (1 horas)
8.2	Retenciones en la Fuente de Iva (1 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia

Evidencias

aa. Determinar la estructura contable.

-Entender la estructura del sistema contable en las entidades del sector público.

-Evaluación escrita
-Evaluación escrita
-Trabajos prácticos -
productos
-Trabajos prácticos -
productos

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ab. Presentar y valorar la información financiera.	
-Aplicar el proceso de contabilización en el sistema de Contabilidad Gubernamental.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos
ac. Integrar los estados financieros básicos.	
-Aplicar la integración patrimonial y presupuestaria en los estados financieros.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos
ad. Determinar los estados financieros en su conjunto.	
-Preparar los informes financieros que se generan en el sistema de contabilidad Gubernamental.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	CAPITULO I, II Y III	Fundamentos legales y conceptuales, Normativa del Sistema de Administración Financiera, Principios de Contabilidad Gubernamental	APORTE 1	5	Semana: 4 (10/04/17 al 12/04/17)
Evaluación escrita	CAPITULO I, II Y III	Fundamentos legales y conceptuales, Normativa del Sistema de Administración Financiera, Principios de Contabilidad Gubernamental	APORTE 1	5	Semana: 5 (17/04/17 al 22/04/17)
Trabajos prácticos - productos	CAPITULO IV, V Y VI	Normas Técnicas de Contabilidad Gubernamental, Normativa de Presupuesto, Plan General de Cuentas y producción de la información financiera Normas Técnicas de	APORTE 2	5	Semana: 10 (22/05/17 al 27/05/17)
Evaluación escrita	CAPITULO IV, V Y VI	Normas Técnicas de Contabilidad Gubernamental, Normativa de Presupuesto, Plan General de Cuentas y producción de la información financiera Normas Técnicas de	APORTE 2	5	Semana: 10 (22/05/17 al 27/05/17)
Trabajos prácticos - productos	CAPITULO VII Y VIII	Normativa de Tesorería y arquitectura del e-SIGEF, Tributación	APORTE 3	5	Semana: 15 (26/06/17 al 01/07/17)
Evaluación escrita	CAPITULO VII Y VIII	Normativa de Tesorería y arquitectura del e-SIGEF, Tributación	APORTE 3	5	Semana: 15 (26/06/17 al 01/07/17)
Evaluación escrita	TODOS LOS CAPITULOS	Fundamentos legales y conceptuales, Normas Técnicas de Contabilidad Gubernamental, Normativa de Presupuesto, Normativa de Tesorería y arquitectura del e-SIGEF, Normativa del Sistema de Administración Financiera, Plan General de Cuentas y producción de la información financiera Normas Técnicas de , Principios de Contabilidad Gubernamental, Tributación	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (09-07-2017 al 22-07-2017)
Evaluación escrita	TODOS LOS CAPITULOS	Fundamentos legales y conceptuales, Normas Técnicas de Contabilidad Gubernamental, Normativa de Presupuesto, Normativa de Tesorería y arquitectura del e-SIGEF, Normativa del Sistema	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (23-07-2017 al 29-07-2017)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
		de Administración Financiera, Plan General de Cuentas y producción de la información financiera Normas Técnicas de , Principios de Contabilidad Gubernamental, Tributación			

Metodología

La cátedra de Contabilidad Gubernamental I; al ser la primera parte, en la cual se fundamenta el conocimiento y manejo del marco legal que rige la contabilidad del sector público, la metodología de trabajo estará fundamentada en clases magistrales y trabajos de investigación enviados a los estudiantes.

Criterios de Evaluación

Las pruebas se evaluarán en función de la capacidad del alumno de exponer los criterios técnicos contables que sustentan los principios y normas de contabilidad del sector público, que se encuentran enmarcadas dentro de cada uno de los capítulos de estudio. Además se evaluará las destrezas en el manejo del e-SIGEF.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Presidente Constitucional de la República del Ecuador, SEGUNDO SUPLEMENTO RO No.306 de 2010-10-22		CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS	2010	
Presidente Constitucional de la República del Ecuador, SEGUNDO SUPLEMENTO RO No.306 de 2010-10-22		CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS	2010	
MINISTERIO DE FINANZAS, ACUERDO 326		MANUAL GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	2006	
ASAMBLEA NACIONAL SEGUNDO SUPLEMNETO RO NO. 306 22-10-2010	NO INDICA	CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS	2010	NO INDICA
CGE	NO INDICA	NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PÚBLICO	2009	NO INDICA
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, RO No. 78, de 2009-12-01		NORMAS DE CONTROL INTERNO PARA EL SECTOR PÚBLICO	2009	
INCOP	NO INDICA	LEY DE COMPRAS PÚBLICAS	0	NO INDICA
LEY	NO INDICA	CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS	2010	NO INDICA
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, LEY 73 SUPLEMENTO RO No. 595, de 2002-06-12		LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	2002	
SERCOP, RO No. 395, de 2008-08-04		LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	2008	
LEY 73 SUPLEMENTO RO NO. 595 12-06-2002	NO INDICA	¿ LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	2002	NO INDICA
MINISTERIO DE FINANZAS	NO INDICA	ACUERDO 447 SUPLEMENTO DEL REGISTRO OFICIAL NO. 259 DEL 24 DE ENERO DEL 2008	2008	NO INDICA
MINISTERIO CONOMÍA Y FINANZAS ACUERDO 447, SUPLEMENTO RO NO. 259 DEL 24 DE ENERO 2008	NO INDICA	¿ ACUERDO 447 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	2008	NO INDICA
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO		REGLAMENTO SUSTITUTIVO DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO	2015	

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO		REGLAMENTO SUSTITUTIVO DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO	2015	
MINISTERIO DE FINANZAS, ACUERDO 447, SUPLEMENTO RO No. 259, de 2008-01-24		ACUERDO 447	2008	
MINISTERIO DE FINANZAS, ACUERDO 0067, SUPLEMENTO RO No. 755, de 2016-05-16		ACUERDO 0067	2016	

Web

Autor	Título	URL
Instituto Nacional De	No Indica	www.compraspublicas.gob.ec
Ministerio De Finanzas	No Indica	www.sigef.gob.ec

Software

Autor	Título	URL	Versión
W. Chan Kim y Renee Mauborgne	La Estrategia del Oceano Azul	www.sparknotes.com	

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **14/03/2017**

Estado: **Aprobado**