UNIVERSIDAD DEL AZUAY

# FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
# ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

## 1. Datos generales

**Materia:** LENGUAJE INSTRUMENTAL I

**Código:** FAD0020

**Paralelo:**

**Periodo :** Marzo-2017 a Julio-2017

**Profesor:** VERDUGO CARDENAS GLADYS JACKELIN

**Correo electrónico** jverdugo@uazuay.edu.ec

| Docencia | Práctico | Autónomo: | | Total horas |
|---|---|---|---|---|
| | | Sistemas de tutorías | Autónomo | |
| 3 | | | | 3 |

**Prerrequisitos:**

Ninguno

## 2. Descripción y objetivos de la materia

El dominio adecuado de las habilidades para la lectura y escritura se vincula de manera directa e inmediata con el éxito o el fracaso académico. Por esta razón, Lenguaje Instrumental es una materia eminentemente práctica que permite alcanzar la aplicación de estas competencias necesarias para el desarrollo académico de todo estudiante universitario.

La asignatura se desarrollará en dos niveles: Lectura y Escritura Académica I y II. La primera parte se subdivide en cinco capítulos que parten de la lectura y el proceso decodificador de un texto, analiza y ejercita los ámbitos del discurso, algunas nociones gramaticales, léxicas y ortográficas vinculadas con problemas de escritura. Finalmente, en un proceso constructor organizará párrafos, resúmenes, reseñas, ensayos expositivos y las sugerencias expresadas por los estudiantes durante el curso

Lenguaje Instrumental abastece a los estudiantes de una gama de herramientas que resultan fundamentales para todo su proceso académico y futuro profesional. Entender a la Escritura y la Lectura como estrategias de asimilación y construcción de conocimientos, conlleva a vincular a esta asignatura con todo el quehacer académico en todos sus niveles.

## 3. Contenidos

| | |
|---|---|
| **1** | **Lectura y comprensión de textos** |
| 1.1 | Niveles de lectura (1 horas) |
| 1.2 | Informativo (0 horas) |
| 1.3 | Interpretativo (0 horas) |
| 1.4 | Crítico (1 horas) |
| 1.5 | Habilidades para la comprensión de un texto (1 horas) |
| 1.6 | La lectura expresiva (0 horas) |
| 1.7 | El proceso de escritura (1 horas) |
| 1.8 | Las ideas principales y secundarias (1 horas) |
| 1.9 | El resumen: metodología y clases (1 horas) |
| 1.10 | Destrezas léxicas: sinónimos, grados de sinonimia (1 horas) |
| 1.11 | Destrezas ortográficas: Puntuación y articulación textual, los signos de puntuación, la coma. (1 horas) |
| **2** | **El proceso de escritura: su aprendizaje** |
| 2.1 | El proceso creador: qué dice y cómo se dice (1 horas) |
| 2.2 | Etapas de la escritura (1 horas) |
| 2.3 | La preescritura, la escritura y la postescritura (1 horas) |
| 2.4 | Técnicas de asociación de ideas (1 horas) |
| 2.5 | La organización de ideas (3 horas) |
| 2.6 | Los instrumentos gramaticales, léxicos y ortográficos (1 horas) |
| 2.7 | El sustantivo (1 horas) |

| | |
|---|---|
| 2.8 | Las destrezas léxicas: las palabras antónimas, clases. (1 horas) |
| 2.9 | Prácticas ortográficas: puntaución, uso de punto y coma, reglas de acentuación, la tilde. (1 horas) |
| **3** | **La oración: elementos y construcción** |
| 3.1 | La oración simple: elementos (2 horas) |
| 3.2 | La oración compuesta: elementos (2 horas) |
| 3.3 | El proceso de escritura: lenguaje denotativo y connotativo (2 horas) |
| 3.4 | Las clases gramaticales: clasificación del adjetivo, adjetivos innecesarios y la frase adjetivo. (1 horas) |
| 3.5 | Destrezas léxica: hipónimos-hiperónimos (1 horas) |
| 3.6 | Prácticas ortográficas: los dos puntos, la tilde diacrítica, otros casos de tilde diacrítica. (2 horas) |
| **4** | **Las propiedades textuales.** |
| 4.1 | Discurso-texto: las propiedades textuales. (3 horas) |
| 4.2 | La coherencia: reglas, mecanismos y evaluación de la coherencia. (2 horas) |
| 4.3 | El proceso de escritura: concordancia de tiempo y transformaciones. (1 horas) |
| 4.4 | Los determinativos: conceptos y clasificación. Problemas de escritura: ortografía de los numerales, ordinales, demostrativos, incorrecciones en el uso de posesivos. (1 horas) |
| 4.5 | Destrezas léxicas: formación de las palabras, derivaciones y composiciones. (1 horas) |
| 4.6 | Práctica ortográfica: el punto, la tilde, el hiato y diptongo. (1 horas) |
| 4.7 | El uso de los verbos impersonales. (1 horas) |
| **5** | **El ensayo** |
| 5.1 | Importancia y clases. (1 horas) |
| 5.2 | El ensayo expositivo: estructura (2 horas) |
| 5.3 | Escritura de textos expositivos. (4 horas) |
| 5.4 | El proceso de escritura: las nuevas tecnologías, internet, el correo electrónico y otros formatos. (1 horas) |
| 5.5 | Destrezas léxicas: etimologías griegas y latinas, prefijos y sufijos. (1 horas) |
| **6** | **Nuevas tecnologías y lenguaje** |

## 4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

| Resultado de aprendizaje de la materia | Evidencias |
|---|---|
| **bs. Manejar estructuras gramaticales que le permitan comprender, y obtener información a través de diferentes medios: Internet, bibliografía, etc.** | |
| - Adquirir habilidades para la comprensión de textos, identificar ideas principales y escribir resúmenes y reseñas con precisión lingüística. Manejar con propiedad, vocabulario acorde con el nivel universitario. Usar las distintas herramientas que deben emplearse en la formulación diferentes textos académicos. Escribir adecuadamente párrafos con apego a las propiedades textuales. Redactar ensayos expositivos atendiendo a su estructura, metodología y recursos necesarios que permitan su composición lingüística apropiada. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Evaluación oral<br>-Evaluación oral<br>-Investigaciones<br>-Investigaciones<br>-Reactivos<br>-Reactivos<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Trabajos prácticos - productos<br>-Trabajos prácticos - productos<br>-Trabajos prácticos - productos |
| **bt. Realizar una lectura con propiedad, y entender lo leído.** | |
| -Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria para extraer información y analizar su función comunicativa. | -Evaluación escrita<br>-Reactivos<br>-Trabajos prácticos - productos |
| **bu. Realizar la redacción de informes de carácter contable y de la profesión.** | |
| -Redactar informes académicos relacionados con la profesión contable ajustados a normas internacionales | -Evaluación escrita<br>-Reactivos<br>-Trabajos prácticos - productos |

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

| Resultado de aprendizaje de la materia | Evidencias |
|---|---|
| **bv. Entender el mensaje de una lectura oral.** | |
| -Escuchar textos orales para comprender sus mensajes y asumir una actitud de respeto y aceptación de las opiniones ajenas. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Reactivos<br>-Trabajos prácticos - productos |

## Desglose de evaluación

| Evidencia | Descripción | Contenidos sílabo a evaluar | Aporte | Calificación | Semana |
|---|---|---|---|---|---|
| Evaluación oral | Prácticas orales | Lectura y comprensión de textos | APORTE 1 | 3 | Semana: 2 (27/03/17 al 01/04/17) |
| Trabajos prácticos - productos | Esquema de contenido/resumen/paráfrasis | Lectura y comprensión de textos | APORTE 1 | 3 | Semana: 3 (03/04/17 al 08/04/17) |
| Evaluación escrita | Lectura comprensiva | Lectura y comprensión de textos | APORTE 1 | 4 | Semana: 4 (10/04/17 al 12/04/17) |
| Resolución de ejercicios, casos y otros | Proceso de escritura/Instrumentos gramaticales | El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción | APORTE 2 | 3 | Semana: 6 (24/04/17 al 29/04/17) |
| Investigaciones | Presentaciones | La oración: elementos y construcción | APORTE 2 | 3 | Semana: 8 (08/05/17 al 13/05/17) |
| Reactivos | Instrumentos gramaticales | El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción | APORTE 2 | 4 | Semana: 9 (15/05/17 al 17/05/17) |
| Trabajos prácticos - productos | Destrezas léxicas y de puntuación | Las propiedades textuales. | APORTE 3 | 3 | Semana: 11 (29/05/17 al 03/06/17) |
| Trabajos prácticos - productos | Instrumentos gramaticales, léxicos y de puntuación | Las propiedades textuales. | APORTE 3 | 3 | Semana: 13 (12/06/17 al 17/06/17) |
| Trabajos prácticos - productos | Ensayo expositivo | El ensayo | APORTE 3 | 4 | Semana: 16 (03/07/17 al 08/07/17) |
| Evaluación escrita | Examen global final | El ensayo, El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción, Las propiedades textuales., Lectura y comprensión de textos | EXAMEN | 20 | Semana: 17-18 (09-07-2017 al 22-07-2017) |
| Evaluación escrita | Examen global supletorio | El ensayo, El proceso de escritura: su aprendizaje, La oración: elementos y construcción, Las propiedades textuales., Lectura y comprensión de textos | SUPLETORIO | 20 | Semana: 19-20 (23-07-2017 al 29-07-2017) |

## Metodología

Metodología
La metodología que se utilizará en este curso será la mediación pedagógica; a través de diferentes actividades didácticas así como la clase magistral, trabajo autónomo, trabajo colaborativo; se buscará principalmente incentivar la participación de los estudiantes para que se conviertan en protagonistas de su propio aprendizaje, y así desarrollar un pensamiento analítico y reflexivo

## Criterios de Evaluación

Criterios generales de evaluación

· En todos los ejercicios prácticos y en los deberes se considerará: los niveles de comprensión textual, la coherencia, la redacción, el uso adecuado de los signos ortográficos y de los signos de puntuación, la puntualidad en la entrega de los trabajos y deberes.

· Se calificará, por otro lado, la actividad razonada, no la que se repite de memoria. (la asignatura es eminentemente práctica).

· En las prácticas se evaluará la actitud de los estudiantes frente a sus compañeros, la pertinencia de sus argumentos y la secuencia de ellos. Se considerarán como valores indispensables de la clase, el respeto, la tolerancia a la diferencia de criterios y los aportes individuales y creativos de los alumnos.

· Para el examen final se aplicará el cuestionario diseñado por la Unidad de Lenguaje y Comunicación de la Universidad del Azuay, que consiste en una revisión rápida de todos los contenidos tratados durante el semestre. Aquí se calificará la precisión en las respuestas, la coherencia en las ideas, la redacción apropiada y la ortografía.

# 5. Referencias

## Bibliografía base

Libros

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|---|---|---|---|---|
| VALLEJO RAÚL | Nacional | MANUAL DE ESCRITURA ACADÉMICA | 2003 | NO INDICA |

Web

| Autor | Título | URL |
|---|---|---|
| No Indica | Instituto Cervantes | http://www. cervantes.es |
| No Indica | Real Academia Española | www.rae.es |

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|---|---|---|---|---|
| Perez Agustí, Carlos | Universidad del Azuay | Lectura y Escritura Académica I | 2012 | s/ISBN |

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 15/03/2017

Estado: Aprobado