UNIVERSIDAD DEL AZUAY

# FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
# ESCUELA CONTABILIDAD SUPERIOR

## 1. Datos generales

**Materia:** CONTABILIDAD DE COSTOS II

**Código:** FAD0061

**Paralelo:** A, A, F

**Periodo :** Septiembre-2016 a Febrero-2017

**Profesor:** AGUIRRE MAXI JUAN CARLOS

**Correo electrónico** jaguirre@uazuay.edu.ec

| Docencia | Práctico | Autónomo: | | Total horas |
|---|---|---|---|---|
| | | Sistemas de tutorías | Autónomo | |
| 6 | | | | 6 |

**Prerrequisitos:**

Código: FAD0060 Materia: CONTABILIDAD DE COSTOS I

## 2. Descripción y objetivos de la materia

La materia de contabilidad de costos II se enfoca en el conocimiento teórico y práctico de los distintos sistemas de costeo aplicables a las diversas empresas según sus métodos de producción. Esta asignatura permitirá al estudiante conocer los distintos métodos de costeo existentes, y elegir el mejor a aplicar en cada empresa, con el fin de entregar información oportuna, colaborando para una correcta toma de decisiones para contribuir con el desarrollo y crecimiento de las empresas de nuestro medio.

El curso iniciará con un repaso general de los costos, sus elementos y su tratamiento contable. Primero se explicará el tratamiento de los costos indirectos por departamentos y las bases de prorrateo existentes. En los siguientes capítulos seguiremos con el aprendizaje de distintos métodos de costeo, como son: los costos por procesos, el tratamiento de los productos conjuntos y subproductos, el costeo estándar, y el costeo variable y costeo absorbente. Finalmente, se conocerán métodos modernos de costeo, como el costeo basado en actividades (ABC) y la contabilidad del Trúput para poder ser analizados, entendidos, y comparados con los sistemas tradicionales de costeo.

Contabilidad de costos II de conformidad con la malla curricular de la carrera, está relacionada con las materias de contabilidad de costos I, estudiado en el nivel anterior, y contabilidad hotelera, a ser estudiada en el siguiente nivel.

## 3. Contenidos

| | |
|---|---|
| **1.** | **Los costos indirectos por departamentos** |
| 1.1. | La departamentalización (1 horas) |
| 1.2. | Departamentos de Producción (1 horas) |
| 1.3. | Departamentos de Servicio (1 horas) |
| 1.4. | Prorrateo Primario ¿ Bases (4 horas) |
| 1.5. | Prorrateo secundario ¿ Bases (4 horas) |
| 1.6. | Prorrateo Final ¿ Bases (6 horas) |
| **2.** | **Sistemas de costos por procesos** |
| 2.1. | Características del Sistema de Costos por Procesos (1 horas) |
| 2.2. | El Informe de cantidad de producción (1 horas) |
| 2.3. | La Producción equivalente (1 horas) |
| 2.4. | El Informe de costos de producción (3 horas) |
| 2.5. | Casos con uno o más departamentos consecutivos (6 horas) |
| 2.6. | El costo de los productos vendidos (2 horas) |
| 2.7. | Tipos de asientos contables (1 horas) |
| 2.8. | Práctica (4 horas) |
| **3.** | **Los productos conjuntos y subproductos** |
| 3.1. | Costos conjuntos y punto de separación (1 horas) |
| 3.2. | Costeo de los Productos conjuntos (1 horas) |

| | |
|---|---|
| 3.3. | Los subproductos ¿ costeo (1 horas) |
| 3.4. | La asignación de costos conjuntos en la toma de decisiones (1 horas) |
| 3.5. | Aplicación Práctica (6 horas) |
| **4.** | **El costeo estándar** |
| 4.1. | El costo estándar (1 horas) |
| 4.2. | La tarjeta del costo estándar (1 horas) |
| 4.3. | El costo estándar Vs. el costo actual (1 horas) |
| 4.4. | Fórmulas para el cálculo de las variaciones (2 horas) |
| 4.5. | Ventajas del Costo estándar (1 horas) |
| 4.6. | Prácticas con supuestos (2 horas) |
| 4.7. | El costo de los productos vendidos (1 horas) |
| 4.8. | Registro contable de los costos y las variaciones (1 horas) |
| 4.9. | Práctica. (2 horas) |
| **5.** | **Costeo de absorción y costeo variable** |
| 5.1. | Costos diferentes para propósitos diferentes (1 horas) |
| 5.2. | Costos del producto y costos del periodo (1 horas) |
| 5.3. | Costos fijos, variables, mixtos.- su identificación (1 horas) |
| 5.4. | El costeo de absorción Vs. El costeo directo (1 horas) |
| 5.5. | Caso práctico comparativo (2 horas) |
| 5.6. | Ventajas y limitaciones del costeo directo (1 horas) |
| 5.7. | Conversión del costeo directo al costeo absorbente (8 horas) |
| 5.8. | Relación Costo ¿ Volumen ¿ Utilidad: Punto de Equilibrio (4 horas) |
| **6.** | **El costeo basado en actividades (ABC)** |
| 6.1. | La obsolescencia de los sistemas de costeo (1 horas) |
| 6.2. | Descripción del costeo por actividades (1 horas) |
| 6.3. | Objetivos del costo basado en actividades y terminología básica (2 horas) |
| 6.4. | Preparación de un sistema de costeo ABC (1 horas) |
| 6.5. | Ventajas y limitaciones del costeo ABC (1 horas) |
| 6.6. | Comparación de un sistema ABC y los sistemas tradicionales de costeo (2 horas) |
| 6.7. | Aplicación práctica del costeo ABC (3 horas) |
| **7.** | **El sistema de contabilidad gerencial de TOC (Trúput)** |
| 7.1. | Antecedentes - La teoría de las restricciones ¿ El Costeo TOC (1 horas) |
| 7.2. | Las cuentas de la contabilidad del Trúput (1 horas) |
| 7.3. | La contabilidad del Trúput vs la contabilidad de costos (1 horas) |
| 7.4. | Críticas a la contabilidad del Trúput (1 horas) |
| 7.5. | El cambio de paradigma en la contabilidad gerencial (1 horas) |
| 7.6. | El mundo del Costo Vs el mundo de Trúput (1 horas) |
| 7.7. | Casos para toma de decisiones (2 horas) |

## 4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

| Resultado de aprendizaje de la materia | Evidencias |
|---|---|
| **ae. Calcular los costos unitarios.** | |
| -Determinar el costo de producir un bien o de prestar un servicio, aplicando los distintos métodos de acumulación de costos. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros |
| **af. Analizar los costos.** | |
| -Evaluar la composición del costo de un bien o servicio. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita |

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

| Resultado de aprendizaje de la materia | Evidencias |
|---|---|
| | -Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros |
| **ag. Generar indicadores de desempeño.** | |
| -- Elaborar costos estándar, considerando el tipo de empresa y su capacidad instalada. - Encontrar el punto de equilibrio en las empresas de producción. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros |
| **ah. Identificar las actividades que generan valor a la empresa.** | |
| -Identificar las desviaciones y el por qué de las mismas en base a estándares establecidos. - Aplicar la contabilidad de trúput con el fin de poder maximizar las utilidades empresariales. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros |
| **ai. Diseñar el sistema de costeo.** | |
| - Identificar el sistema de costeo adecuado para su aplicación, de acuerdo al modo de producción. - Elaborar un sistema de acumulación de costos, que permita tener estados financieros confiables. | -Evaluación escrita<br>-Evaluación escrita<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros<br>-Resolución de ejercicios, casos y otros |

### Desglose de evaluación

| Evidencia | Descripción | Contenidos sílabo a evaluar | Aporte | Calificación | Semana |
|---|---|---|---|---|---|
| Evaluación escrita | CIF por departamentos. Costos por procesos. | | APORTE 1 | 7 | Semana: 5 (10/10/16 al 15/10/16) |
| Resolución de ejercicios, casos y otros | CIF por departamentos. Costos por procesos. | | APORTE 1 | 3 | Semana: 5 (10/10/16 al 15/10/16) |
| Resolución de ejercicios, casos y otros | Costos conjuntos. Costos estándar. | | APORTE 2 | 3 | Semana: 10 (14/11/16 al 19/11/16) |
| Evaluación escrita | Costos conjuntos. Costos estándar. | | APORTE 2 | 7 | Semana: 10 (14/11/16 al 19/11/16) |
| Resolución de ejercicios, casos y otros | Costeo variables. Costos ABC. Contabilidad de Truput. | | APORTE 3 | 3 | Semana: 15 (19/12/16 al 23/12/16) |
| Evaluación escrita | Costeo variables. Costos ABC. Contabilidad de Truput. | | APORTE 3 | 7 | Semana: 15 (19/12/16 al 23/12/16) |
| Evaluación escrita | Todos los contenidos | | EXAMEN | 20 | Semana: 17-18 (02-01-2017 al 15-01-2017) |

### Metodología

Las clases se desarrollarán mediante la exposición teórica y práctica por parte del profesor sobre los distintos temas, utilizando siempre cuadros sinópticos y ejercicios prácticos para un mejor entendimiento.

El docente desarrollará un problema tipo, para que luego los estudiantes resuelvan los distintos casos de manera individual y grupal, y finalmente se pueda realizar un refuerzo por parte del profesor de los problemas encontrados.

### Criterios de Evaluación

Para las evaluaciones el estudiante demostrará conocer los conceptos teóricos básicos impartidos por medio de una lista de preguntas abiertas o reactivos. Además, conjuntamente con estos conceptos fundamentales y de la mano de los legales, tendrá que demostrar la aplicación correcta de los mismos, por medio de ejercicios prácticos acercados a la realidad actual. Finalmente, se tomará en cuenta la interpretación lógica de la respuesta hallada.
Los alumnos desarrollarán ejercicios en clases y fuera de la misma, en forma individual y grupal para afianzar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, en los cuales se evaluará la presentación, ortografía, el grado de comprensión, la utilización de las herramientas y procesos dados en clases, el correcto desarrollo de los ejercicios y la ausencia de copia.

## 5. Referencias

### Bibliografía base

Libros

| Autor | Editorial | Título | Año | ISBN |
|---|---|---|---|---|
| CAMPANA, FERNANDO V. | Inapel | COSTOS Y TOMA DE DECISIONES. | 2005 | NO INDICA |
| HORNGREN, CHARLES T.; DATAR, SRIKARNT, M.; FOSTER, GEORGE, FOSTER | Pearson Education | CONTABILIDAD DE COSTOS: UN ENFOQUE GERENCIAL | 2007 | 978-970-10-6789-5 |
| HORNGREN, CHARLES T.; SUNDEM, GARY L.; STRATTON, WILLIAM O | Pearson | HORNGREN, CHARLES T.; SUNDEM, GARY L.; STRATTON, WILLIAM O | 2006 | 970-17-03787-1 |
| Charles T. Horngren, Autor ; Srikant M. Datar, Autor ; Madhav V. Rajan, Autor ; Jaime Gómez Mont Araiza, | Pearson Educación | CONTABILIDAD DE COSTOS: UN ENFOQUE GERENCIAL. | 2012 | 978-6-07-321024-9 |
| ZAPATA S. PEDRO | McGraw-Hill | CONTABILIDAD DE COSTOS: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES | 2007 | 958-410-377-6 |
| ZAPATA SÁNCHEZ, PEDRO | MC GRAW HILL | CONTABILIDAD DE COSTOS: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES. | 2007 | 978-970-10-6630-0 |
| ZAPATA SÁNCHEZ, PEDRO. | McGrawHill | CONTABILIDAD DE COSTOS: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES. | 2007 | NO INDICA |
| ¿HORNGREN, CHARLES T.; DATAR, SRIKAR¬NT, M.; FOSTER, GEORGE, FOSTER; CHAVEZ SERVIN, JACQUELINE L... | Pearson Education | CONTABILIDAD DE COSTOS: UN ENFOQUE GERENCIAL | 2007 | NO INDICA |

### Web

| Autor | Título | URL |
|---|---|---|
| Martín, Javier | Obtenido De Biblioteca Digital E-Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Orlando Cuicar | E-Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Servicio De Rentas | Servicio De Rentas Internas | www.sri.gob.ec |
| Suárez Jiménez, Alina. | Bilbioteca Digital E- Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Suárez Jiménez, Alina. | Bilbioteca Digital E- Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| García Moreno, | Obtenido De Biblioteca Digital E-Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Sánchez Machado, | Obtenido De Biblioteca Digital E-Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Sosa Flores, Miguel, | Glosario de términos Informáticos | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Ministerio De Relaciones | Ministerio De Relaciones Laborales | www.mrl.gob.ec |
| Lefcovich, Mauricio | Obtenido De Biblioteca Digital E-Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Suárez Jiménez, Alina | E-Libro | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |
| Sosa Flores, Miguel, | Glosario de términos Informáticos | http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action? |

### Software

### Bibliografía de apoyo

### Libros

### Web

### Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 29/07/2016

Estado: Aprobado