



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II

Código: FAD0052

Paralelo:

Periodo : Septiembre-2020 a Febrero-2021

Profesor: MALDONADO MATUTE JUAN MANUEL

Correo electrónico jmaldonado@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Código: FAD0043 Materia: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN I

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

2. Descripción y objetivos de la materia

Administración de la Producción II es importante dentro de la formación profesional del Ingeniero Comercial ya que es esencial en nuestras empresas ser más productivos y competitivos y en el desarrollo de la cátedra se dará a conocer a los estudiantes herramientas útiles y modernas para lograr esos objetivos. La cátedra ayudará a los estudiantes a organizar la planta productiva de las empresas y a ser adaptarse a entornos cambiantes.

En el transcurso de la materia, se desarrollará temas que permitirá al alumno tener las bases necesarias para conocer, programar, implementar y mejorar los procesos de producción dentro una organización de bienes o servicios. Dentro de los temas a ser tratados, se encuentra la realización de pronósticos, planeación de la producción, reingeniería de procesos, manufactura esbelta, producción más limpia y mantenimiento.

Tendrán mayor facilidad para comprender las materias que integran la carrera como Evaluación de impactos Ambientales, complementa y refuerza los conocimientos adquiridos en Administración de la Producción I y Gerencia de la Calidad.

3. Contenidos

1	Dirección de la cadena de suministro
1.1	Estrategias de la cadena de suministro (4 horas)
1.2	Gestión de la cadena de suministro (2 horas)
1.3	Manejo del efecto látigo (2 horas)
1.4	Selección de proveedores (4 horas)
2	Administración de inventarios
2.1	Funciones del inventario (2 horas)
2.2	Gestión de inventarios (2 horas)
2.3	Modelos de inventarios (4 horas)
2.4	Stock de seguridad (2 horas)
3	Planeación de la producción
3.1	Planeación agregada (4 horas)
3.2	Modelo de inventario con demanda dependiente. Requisitos (4 horas)
3.3	Planificación de requerimientos de materiales (MRP) (4 horas)
3.4	Planificación de requerimientos de manufactura (MRP II) (2 horas)
3.5	Planificación de recursos de la empresa (ERP) (2 horas)
4	Reingeniería y Manufactura esbelta
4.1	Reingeniería de procesos empresariales (4 horas)
4.2	Principios de reingeniería (2 horas)
4.3	Guía de implantación para la reingeniería (2 horas)

4.4	Manufactura esbelta (6 horas)
5	Producción más limpia
5.1	Conceptualización (2 horas)
5.2	Buenas prácticas PML (4 horas)
5.3	Herramientas PML (4 horas)
5.4	Costos de ineficiencia (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
ac. Diseñar modelos organizacionales	
-¿ Realizar diagnóstico de producción más limpia dentro de la organización.¿ -¿ Realizar una correcta planeación de la producción.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
af. Establecer sistemas de control	
-¿ Determinar una política de mantenimiento dentro de las organizaciones¿ -¿ Pronosticar la demanda para realizar una correcta planeación de la producción.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros
aq. Evaluar y administrar proyectos empresariales	
-¿ Introducir conceptos de manufactura esbelta dentro de la organización e implementar 5's como base para la gestión de la calidad.¿ -¿ Ejecutar reingeniería dentro de empresas o departamentos.	-Investigaciones -Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación capítulos 1, 2 y 3		APORTE DESEMPEÑO	5	Semana: 7 (04/11/20 al 07/11/20)
Evaluación escrita	Evaluación escrita capítulos 4 y 5		APORTE DESEMPEÑO	5	Semana: 12 (07/12/20 al 12/12/20)
Investigaciones	Investigación capítulos 4 y 5		EXAMEN FINAL ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Evaluación escrita	Evaluación escrita de todos los capítulos		EXAMEN FINAL SINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Investigaciones	Investigación capítulos 4 y 5		SUPLETORIO ASINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)
Evaluación escrita	Evaluación escrita de todos los capítulos		SUPLETORIO SINCRÓNICO	10	Semana: 19-20 (25-01-2021 al 30-01-2021)

Metodología

La materia será impartida de forma virtual mediante clases magistrales y se utilizará el aprendizaje basado en problemas donde fuese necesario, así el estudiante podrá entender de mejor manera la aplicación de los conceptos impartidos en la clase, así también podrá despejar las dudas surgidas en el proceso para luego proceder a desarrollar, de forma asincrónica, talleres donde los estudiantes de forma individual o grupal realizarán una serie de actividades que les permitan afianzar los conocimientos impartidos.

Las actividades que el estudiante desarrollará a lo largo del ciclo incluyen:

- Resolución de ejercicios.
- Trabajos de investigación y documentos académicos.
- Trabajos de análisis y aplicación a casos.
- Trabajos de síntesis.

Criterios de Evaluación

Las evaluaciones serán tomadas en el campus virtual sobre los temas teóricos y prácticos revisados en clase. Además, los estudiantes deberán revisar material adicional como complemento de los temas estudiados en clase, el contenido de este material también será incluidos en las evaluaciones.

En todo trabajo de investigación se deberá citar las fuentes bibliográficas, y se evaluará la redacción y la ortografía. Los trabajos grupales en los que se realice presentación serán evaluados de manera individual. Se tomará en cuenta el nivel de conocimiento de los estudiantes sobre el tema y la calidad del material expuesto.

El plagio y la copia son considerados como actos de deshonestidad académica y serán tomados en cuenta tanto en la ejecución de

deberes y trabajos de investigación, como en pruebas y exámenes.

En caso de que el estudiante incurra en un acto de deshonestidad académica se aplicará una sanción según lo establecido en el reglamento de la Universidad.

El cumplimiento de tareas y la asistencia serán evaluados según los criterios expuestos por el consejo Universitario.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
CHASE, JACOBS, AQUILANO	McGraw-Hill	ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES: PRODUCCIÓN Y CADENA DE SUMINISTROS	2009	978-970-10-7027-7
RENDER BARRY, HEIZER JAY	Pearson Education	PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES	2014	9780132968362

Web

Autor	Título	URL
McGraw-Hill Global	Operations Management: Contemporary	http://highered.mheducation .
Maroto, Concepción	Investigación operativa en administración y	http://www.uazuay.edu.ec/bibliotecas/elibro/
Robert Carro PAz	Ejercicios Planeación Agregada	www.scoop.it/topic/sistema-de...2.../ejercicios-de-

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Van Hoff, Bart; Monroy, Néstor y Saer, Alex	Alfaomega Grupo Editor	Producción más Limpia: paradigma de gestión ambiental	2008	978-970-15-1367-5
Heizer, Jay; Render, Barry	Pearson Education S.A.	Dirección de la Producción y Operaciones: Decisiones Tácticas	2015	978-84-9035-287-8

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 18/09/2020

Estado: Aprobado