



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN I

Código: FAD0043

Paralelo:

Periodo : Marzo-2020 a Agosto-2020

Profesor: MALDONADO MATUTE JUAN MANUEL

Correo electrónico jmaldonado@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Ninguno

2. Descripción y objetivos de la materia

Los futuros ingenieros, habrán adquirido el hábito de generar ideas para innovar productos, mejorar procesos en el ambiente en donde se desenvuelven. Administración de la Producción I es importante dentro de la formación profesional del Ingeniero Comercial ya que es fundamental en nuestras organizaciones ser competitivos y por ende, más productivos. Los conocimientos adquiridos por el estudiante, le permitirá utilizar herramientas para alcanzar esos objetivos. Otro aspecto muy importante es la capacidad que desarrollará el alumno para analizar los procesos y generar mejoras

Para el desarrollo de la materia, se comenzará con temas bases sobre producción y el desarrollo de nuevos productos o servicios, que ayudará al alumno a identificar opciones de negocio y la función del ámbito de la producción dentro de la organización. Luego se analizarán temas de calidad, resolución de problemas, ingeniería de métodos y la distribución de la planta, que son importantes para un óptimo funcionamiento de una organización.

Tendrán mayor facilidad para comprender las materias que integran la carrera como Administración de la Producción II ya que es la continuidad de la cátedra y con Gerencia de la Calidad ya que en Administración de la Producción I ya se tratan bases para el manejo de la calidad en las empresas.

3. Contenidos

1	Introducción a la Administración de Operaciones
1.1	Conceptos básicos (2 horas)
1.2	Productividad (4 horas)
1.3	Estrategias de Operaciones (2 horas)
2	Pronósticos
2.1	Tipos de pronósticos (2 horas)
2.2	Enfoques de previsión (2 horas)
2.3	Previsión de series temporales (4 horas)
2.4	Métodos de previsión causal (4 horas)
2.5	Cálculo del error de previsión (2 horas)
2.6	Seguimiento y control de las previsiones (2 horas)
3	Diseño de Operaciones
3.1	Diseño de bienes y servicios (2 horas)
3.2	Estrategias de procesos (2 horas)
3.3	Planificación de la Capacidad (4 horas)
3.4	Estrategias de localización (4 horas)
3.4	Teoría de las restricciones (4 horas)
4	Distribución de Instalaciones
4.1	Tipos de distribución (2 horas)

4.2	Distribución en oficinas, comercios y almacenes (2 horas)
4.3	Distribución de posición fija (2 horas)
4.4	Distribución orientada al proceso (2 horas)
4.5	Células de trabajo (2 horas)
4.6	Distribución orientada al producto (2 horas)
4.7	Balanceo de la línea de ensamble (4 horas)
5	Recursos humanos y diseño del trabajo
5.1	Estrategia de Recursos Humanos (2 horas)
5.2	Diseño del trabajo (2 horas)
5.3	Tiempos estándares de trabajo (2 horas)
5.4	Medición del trabajo (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
af. Establecer sistemas de control	
-- Identificar y generar un adecuado lay out- Definir estrategias de localización- Generar Pronósticos mediante varios métodos - Identificar posibilidades de mejoras en la productividad	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos
aj. Construir modelos simples para la toma de decisiones.	
-- Determinar el cuello de botella de un proceso y la manera de elevar el mismo.	-Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Trabajos prácticos - productos	Trabajo práctico capítulo 2		APORTE	2	Semana: 5 (29/04/20 al 04/05/20)
Evaluación escrita	Evaluación escrita capítulos 1 y 2 (hasta 2.3)		APORTE	6	Semana: 5 (29/04/20 al 04/05/20)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios capítulos 1 y 2 (hasta 2.3)		APORTE	2	Semana: 5 (29/04/20 al 04/05/20)
Trabajos prácticos - productos	Trabajo práctico capítulo 3		APORTE	2	Semana: 10 (03/06/20 al 08/06/20)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios capítulos 2 y 3 (desde 2.4)		APORTE	2	Semana: 10 (03/06/20 al 08/06/20)
Evaluación escrita	Evaluación escrita capítulos 3 y 4 (desde 2.4)		APORTE	6	Semana: 10 (03/06/20 al 08/06/20)
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios capítulos 4 y 5		APORTE	2	Semana: 15 (08/07/20 al 13/07/20)
Evaluación escrita	Evaluación escrita capítulos 4 y 5		APORTE	6	Semana: 15 (08/07/20 al 13/07/20)
Trabajos prácticos - productos	Trabajo práctico capítulo 5		APORTE	2	Semana: 15 (08/07/20 al 13/07/20)
Evaluación escrita	Evaluación escrita de todos los contenidos		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (21-07-2020 al 03-08-2020)
Evaluación escrita	Evaluación escrita de todos los contenidos		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Metodología

Principalmente la materia será impartida mediante clase magistral dando énfasis al aprendizaje basado en problemas donde el estudiante podrá entender de mejor manera la aplicación de los conceptos impartidos en la clase, así también podrá despejar las dudas surgidas en el proceso para luego proceder a desarrollar talleres donde los estudiantes de forma individual o grupal realizarán una serie de actividades que les permitan afianzar los conocimientos impartidos.

Las actividades que el estudiante desarrollará a lo largo del ciclo incluyen:

- Exposiciones y aplicaciones prácticas
- Trabajos de investigación de campo y documentos académicos
- Trabajos de análisis y aplicación a casos
- Trabajos de síntesis

Criterios de Evaluación

Las evaluaciones serán tomadas por escrito o en el campus virtual sobre los temas teóricos y prácticos revisados en clase. Además, los estudiantes deberán revisar material adicional como complemento de los temas estudiados en clase, el contenido de este material también será incluidos en las evaluaciones.

En todo trabajo de investigación se deberá citar las fuentes bibliográficas, y se evaluará la redacción y la ortografía. Los trabajos grupales en los que se realice presentación serán evaluados de manera individual. Se tomará en cuenta el nivel de conocimiento de los estudiantes sobre el tema y la calidad del material expuesto.

El plagio y la copia son considerados como actos de deshonestidad académica y serán tomados en cuenta tanto en la ejecución de deberes y trabajos de investigación, como en pruebas escritas y exámenes. En caso de que el estudiante incurra en un acto de deshonestidad académica se aplicará una sanción según lo establecido en el reglamento de la Universidad.

La asistencia no se considerará como un aporte y además no se contempla exoneración del examen final bajo ninguna circunstancia.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
Heizer, Jay; Render, Barry	Pearson Education S.A.	Dirección de la Producción y Operaciones: Decisiones Tácticas	2015	978-84-9035-287-8
RENDER BARRY, HEIZER JAY	Pearson	PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES	2014	9780132968362
CHASE RICHARD B., JACOBS F. ROBERT, AQUILANO NICHOLAS J.	McGraw Hill / Interamericana de Editores, S.A. de C.V.	ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES PRODUCCIÓN Y CADENA DE SUMINISTROS	2009	978-970-10-7027-7
Heizer, Jay; Render, Barry	Pearson Educación S.A.	Dirección de la Producción y de Operaciones: Decisiones Estratégicas	2015	978-84-9035-287-8
Chase R, Jacobs R, Aquilano N	Pearson	Principios de Administración y Operaciones	2014	

Web

Autor	Título	URL
Blog de empresas	Administración de empresas	http://www.webyempresas.com/category/administracion/

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **24/02/2020**

Estado: **Aprobado**