UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: AUDITORÍA DE GESTIÓN II

Código: FAD0045

Paralelo:

Periodo : Marzo-2019 a Julio-2019

Profesor: BERMEO MOLINA ENMA RAQUEL

Correo electrónico ebermeo@uazuay.edu.ec

Docencia	Práctico	Autónomo: 0		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
4				4

Prerrequisitos:

Código: FAD0041 Materia: AUDITORÍA DE GESTIÓN I

2. Descripción y objetivos de la materia

Dentro de la gestión administrativa, la auditoría de gestión juega un papel muy importante, ya que con un enfoque independiente, objetivo, sistemático y profesional ayuda a la Administración a cumplir sus objetivos e indicadores previstos en los planes estratégicos, cuadros de mando integral, en la gestión de riesgos y aseguramiento del control interno y promoviendo la eficiencia, eficacia, economía, equidad, ética y ecología en las operaciones.

Esta materia es eminentemente práctica. Se iniciara con una visión general sobre la metodología del proceso de la auditoría de gestión, las principales actividades y productos de cada una de las etapas del proceso de la auditoría de gestión. Se desarrollará las etapas del proceso de la auditoría de gestión tomando como base el Manual de Auditoría de gestión emitido por la Contraloría General del Estado, cuyas etapas se aplican obligatoriamente en el sector público y son plenamente aplicables en el sector privado

Esta materia de conformidad con el currículum de la carrera, está íntimamente relacionada con la materia de Administración, Contabilidad, y se articula con la asignatura Auditoría de Gestión I y Administración de Riesgos.

3. Contenidos

01.	**Planificación Preliminar**
01.01.	Programa Planificación Preliminar (2 horas)
01.02.	Orden de trabajo, Notificación Inicial (2 horas)
01.03.	Achivos: Permanente y Corriente (2 horas)
01.04.	Conocimiento de la entidad (4 horas)
02.	**Planificación Específica**
02.01.	Programa Planificación Específico (2 horas)
02.02.	Evaluación Control Interno con COSO II – ERM (6 horas)
02.03.	Matriz de Evaluación Preliminar del Riego de la Auditoría (2 horas)
02.04.	Evaluación del Control Interno por componente espcífico (4 horas)
02.05.	Matriz de Evaluación de Áreas Críticas, Calificación de Riesgos y Enfoque de Auditoria (4 horas)
02.06.	Informe de la Planificación Preliminar y Especifica (4 horas)
03.	**Ejecución**
03.01.	Programa de auditoría (4 horas)
03.02.	Aplicación de Indicadores de Gestión (4 horas)
03.03.	Papeles de Trabajo (2 horas)
03.04.	Hojas de hallazgo (2 horas)
03.05.	Borrador del Informe (4 horas)
04.	**Comunicación de resultados**
04.02.	Convocatoria para lectura del informe (3 horas)

04.03.	Acta de Conferencia Final (3 horas)
04.04.	Formato 10 (3 horas)
04.05.	Sintesis (3 horas)
04.06.	Memorando de responsabilidades (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
af. Establecer sistemas de control	
-Contrastar las metodologías y procesos de auditoría de gestión que aplican las diferentes escuelas e instituciones nacionales e internacionales, identificando o construyendo la apropiada para nuestro medio.Conocer y aplicar en cada una de las fases de la auditoría de gestión, las actividades y procedimientos que deben cumplirse, sus productos, tratando visualizar al proceso como un todo armónico.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Investigaciones -Investigaciones -Reactivos -Reactivos -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos
-Ejecutar el trabajo de auditoría de gestión observando el código de ética profesional así como las NEPAI y las NIAA.	-Evaluación escrita -Investigaciones -Investigaciones -Reactivos -Reactivos -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos
-Evaluar el sistema de control interno y la gestión de riesgos y determinar su confiabilidad y razonabilidad a base del cual se preparará y desarrollará los programas de auditoría.Verificar y construir los principales indicadores e índices y otros métodos que permitan evaluar la gestión, los procesos, recursos y los resultados de la empresa.Formular las características o atributos básicos del Informe. Definiendo e interpretando los resultados y la comunicación de resultados a la empresa.	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Investigaciones -Investigaciones -Reactivos -Reactivos -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Prueba teórico-práctico		APORTE 1	5	Semana: 4 (01/04/19 al 06/04/19)
Trabajos prácticos - productos	Avance 1 de la Auditoría de Gestión aplicada.		APORTE 1	5	Semana: 4 (01/04/19 al 06/04/19)
Evaluación escrita	Prueba teórico-práctico		APORTE 2	5	Semana: 9 (06/05/19 al 08/05/19)
Trabajos prácticos - productos	Avance 2 de la Auditoría de Gestión aplicada.		APORTE 2	5	Semana: 9 (06/05/19 al 08/05/19)
Trabajos prácticos - productos	Avance 1 de la Auditoría de Gestión aplicada.		APORTE 3	5	Semana: 15 (17/06/19 al 22/06/19)
Evaluación escrita	Prueba teórico-práctico		APORTE 3	5	Semana: 15 (17/06/19 al 22/06/19)
Evaluación escrita	Evaluación teórico-práctico		EXAMEN	20	Semana: 17-18 (30-06-2019 al 13-07-2019)

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	Evaluación teórico-práctico		SUPLETORIO	20	Semana: 20 (al)

Metodología

La metodología que se utilizará para el desarrollo de la materia de Auditoría de Gestión II, se basará en el modelo 20% teórico y 80% práctico, para lo cual, los estudiantes elaborarán una Auditoría de Gestión aplicada a una empresa pública o privada, con todas las etapas y herramientas aprendidas en auditoría de Gestión I y reforzadas previamente en las clases de este ciclo.
El docente impartirá la clase de tipo magistral participativa enmarcado en tres acciones fundamentales: preparación de la materia, presentación o comunicación de los conocimientos y fijación de los conocimientos en los trabajos prácticos; con la ayuda de la pizarra, material audiovisual, internet y análisis de casos.
El propósito de éste tipo de metodología es generar fortalezas en los estudiantes, promoviendo la crítica fundamentada en la teoría y bases conceptuales de la Auditoria de Gestión. Además, desarrollarán habilidades cognitivas, procedimentales y actitudinales que servirán de base al momento de tomar decisiones en la práctica profesional, ya sea como gestores o controladores de la administración pública o privada.

Criterios de Evaluación

La evaluación esta dividida en dos aspectos: prueba de conocimientos (teóricas-prácticas) y avances de la auditoria de gestión aplicada.
El modelo planteado permitirá obtener información, formular un juicio y tomar decisiones sobre el proceso de enseñanza - aprendizaje utilizado en clase.
. La prueba de conocimientos se realizará sobre los temas tratados en clase de acuerdo al sílabo aprobado. El docente utilizará reactivos para la parte teórica y el planteamiento de un caso para la parte práctica.
. Los avances de la auditoría de gestión aplicada será presentado por el grupo de trabajo, en forma escrita y oral (sustentación) de acuerdo a los procedimientos tratados en clase. Los parámetros a evaluarse en las sustentaciones se basarán en la calidad de la participación de los estudiantes, se medirá el conocimiento y dominio del tema, expresión oral, control de tiempos, motivación de la audiencia, trabajo en equipo, utilización de herramientas (diapositivas, pizarra, videos, entrevistas, etc) y un factor importante el valor agregado que puedan aportar con su trabajo.

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
TEODORO CUBERO ABRIL	NO INDICA	MANUAL ESPECÍFICO DE AUDITORIA DE GESTIÓN	2009	NO INDICA

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
ENRIQUE BENJAMÍN FRANKLIN	PEARSON	AUDITORÍA ADMINISTRATIVA: EVALUACIÓN Y DIAGNÓSTICO EMPRESARIAL	2013	978-6-07-321833-7
BLANCO LUNA, YANEL	ECOE EDICIONES	AUDITORÍA INTEGRAL: NORMAS Y PROCEDIMIENTOS	2012	978-958-648-749-8
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	EDIT. IMPRENTA C.G.E	GUÍA METODOLÓGICA PARA AUDITORÍA DE GESTIÓN	2011	
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	IMPRENTA C.G.E	NORMAS ECUATORIANAS DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL APLICABLES Y OBLIGATORIAS EN LAS ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL SECTOR PÚBLICO, SOMETIDAS AL CONTROL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	2002	
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	EDIT. IMPRENTA C.G.E	MANUAL DE AUDITORÍA DE GESTIÓN	2001	

Web

Autor	Título	URL
Contraloría General del Estado_Ecuador	Contraloría General del Estado_Ecuador	www.contraloria.gob.ec/Normatividad/BaseLegal

Autor	Título	URL
International Federation of Accountants	International Federation of Accountants	www.ifac.org/
Instituto de Auditores Internos del Ecuador	IAI (Instituto de Auditores Internos del Ecuador)	www.iaiecuador.org

Software

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: 07/03/2019

Estado: Aprobado