



FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

1. Datos generales

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I

Código: FAD0020

Paralelo:

Periodo : Marzo-2017 a Julio-2017

Profesor: ITURRALDE AGUILAR OSWALDO RENE

Correo electrónico riturral@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

Ninguno

Docencia	Práctico	Autónomo:		Total horas
		Sistemas de tutorías	Autónomo	
3				3

2. Descripción y objetivos de la materia

El dominio de habilidades para la lectura y escritura, se vincula directamente con su desempeño académico. La materia será eminentemente práctica para alcanzar estas competencias. La asignatura se desarrollará en dos niveles: Lectura y Escritura Académica I y II. La primera parte contiene cinco capítulos: lectura y el proceso decodificador de un texto, ámbitos del discurso, nociones gramaticales, léxicas y ortográficas vinculadas con problemas de escritura. Finalmente, en un proceso constructor organizará párrafos, resúmenes, reseñas, ensayos expositivos y las sugerencias expresadas por los estudiantes durante el curso. El manejo de la lengua y la correspondiente estructura en textos orales y escritos permiten la construcción intelectual del mundo, comprender globalmente la cultura, la época y la realidad en que interactúa el estudiante universitario.

Dado el hecho de que saber la lengua es un conocimiento práctico y no necesariamente teórico, la materia está orientada al desarrollo de diferentes competencias lingüísticas tales como la habilidad para indagar, procesar y analizar información; la capacidad de comunicación oral y escrita, la destreza para abstraer, analizar, sintetizar diferentes mensajes y para incentivar la capacidad creativa de los estudiantes. Por su naturaleza instrumental la asignatura se desarrolla alrededor de prácticas de lectura oral y lectura comprensiva, de ejercicios de escritura y de destrezas lingüísticas y lexicales y prácticas de ortografía. La asignatura se orienta a que los estudiantes disfruten desde la función estética del lenguaje, diferentes textos y que expresen sus ideas y emociones mediante el uso adecuado de distintos recursos del lenguaje. ¿Cómo se articula con el resto del currículum?

El desarrollo del contenido de Lenguaje se articula con el resto de las asignaturas del Currículum de la Carrera por su carácter de instrumental, puesto que todos los niveles de formación universitaria se realizan en medio de textos, y la diversidad de tareas académicas de los estudiantes requiere trabajos de escritura. Así, entonces, el conocimiento y la aplicación de las posibilidades expresivas ¿orales y escritas- de nuestra lengua son indispensables para la formación del futuro profesional universitario. El dominio de habilidades lingüísticas permite comunicarse desde la producción y comprensión de textos de todo tipo y en toda situación comunicativa, a la vez que usa y valora el lenguaje como un instrumento de intercambio social y de expresión personal.

3. Contenidos

1	Lectura y Comprensión
1.1	Lectura y entonación: las pausas (1 horas)
1.2	Entonación aseptativa interrogativa exclamativa (1 horas)
1.3	Lectura y comprensión: Claves contextuales (1 horas)
1.4	Idea central e ideas básicas (1 horas)
1.5	El resumen (1 horas)
1.6	El sustantivo formación del género (1 horas)
1.7	La sinonimia (2 horas)
1.8	El uso de la coma (1 horas)
2	Proceso creador de la escritura
2.1	La preescritura (1 horas)
2.2	Como redactar un texto: citas (2 horas)
2.3	Técnicas de asociación de ideas (1 horas)
2.4	El sustantivo: el número (2 horas)

2.5	Los antónimos (2 horas)
2.6	Reglas generales de acentuación (2 horas)
3	Elementos de la oración
3.1	Sujeto elíptico (1 horas)
3.2	Los núcleos (1 horas)
3.3	Modificadores y complementos (1 horas)
3.4	Construcción de la oración (1 horas)
3.5	Conectores y escritura (1 horas)
3.6	Lenguaje denotativo y connotativo (1 horas)
3.7	El adjetivo calificativo (1 horas)
3.8	Léxico: hiperónimos e hipónimos (1 horas)
3.9	Uso de los dos puntos. (1 horas)
3.10	La tilde diacrítica (1 horas)
4	Discurso y texto
4.1	Dificultades de la lengua escrita (1 horas)
4.2	Uso correcto de ¿qué? (1 horas)
4.3	Concordancias de tiempo (2 horas)
4.4	Los determinativos (1 horas)
4.5	Uso del punto (1 horas)
4.6	Híato y diptongo (1 horas)
4.7	El ensayo: Estructura y clases (1 horas)
4.8	La lectura crítica (1 horas)
5	El proceso de escritura
5.1	Nuevas tecnologías y lenguaje (2 horas)
5.2	Internet y lenguaje.- Correo electrónico. (2 horas)
5.3	Los pronombres: Clasificación (2 horas)
5.4	Prefijos y sufijos (2 horas)
5.5	Ortografía: Uso de guiones, paréntesis, comillas, signos de exclamación e interrogación (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
bb. Leer y comprender textos académicos diversos	
– Resumir un texto dado	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Evaluación escrita -Evaluación escrita -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos
bc. Redactar documentos bajo parámetros definidos por los marcos de referencia internacionales	
– Incrementa su vocabulario	-Evaluación escrita -Evaluación escrita -Evaluación escrita -Evaluación escrita

Resultado de aprendizaje de la materia	Evidencias
	-Evaluación oral -Evaluación oral -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Resolución de ejercicios, casos y otros -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos -Trabajos prácticos - productos

Desglose de evaluación

Evidencia	Descripción	Contenidos sílabo a evaluar	Aporte	Calificación	Semana
Evaluación escrita	CAP 1	Lectura y Comprensión	APORTE 1	10	Semana: 4 (10/04/17 al 12/04/17)
Evaluación escrita	CAP 2-3	Elementos de la oración, Proceso creador de la escritura	APORTE 2	10	Semana: 10 (22/05/17 al 27/05/17)
Evaluación escrita	CAP 4-6	Discurso y texto, El proceso de escritura	APORTE 3	10	Semana: 15 (26/06/17 al 01/07/17)
Evaluación escrita	CAP 1-5	Discurso y texto, El proceso de escritura, Elementos de la oración, Lectura y Comprensión, Proceso creador de la escritura	EXAMEN	20	Semana: 17-18 (09-07-2017 al 22-07-2017)
Evaluación escrita	CAP 1-5	Discurso y texto, El proceso de escritura, Elementos de la oración, Lectura y Comprensión, Proceso creador de la escritura	SUPLETORIO	20	Semana: 19-20 (23-07-2017 al 29-07-2017)

Metodología

Guía de trabajos prácticos en clase

Criterios de Evaluación

Sintaxis
Ortografía
Semántica
Profundidad
Claridad
En todos lo documentos

5. Referencias

Bibliografía base

Libros

Autor	Editorial	Título	Año	ISBN
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	Primera-2009	NUEVA GRAMÁTICA DE LA LENGUA ESPAÑOLA	2009	NO INDICA

Web

Software

Bibliografía de apoyo

Libros

Web

Autor	Título	URL
EL CASTELLANO	CONSULTAS	WWW.ELCASTELLANO.ORG
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	DICCIONARIO DE LA RAE	www.rae.es
Software		

Docente

Director/Junta

Fecha aprobación: **16/03/2017**

Estado: **Aprobado**